

FICHA TÉCNICA PARA EL JARDIN 2024

Servicio de Mantenimiento de Jardinería, que presenta la Sub. Dirección de Administración que consiste en lo siguiente:

MANTENIMIENTO AL JARDÍN.		
PARTIDA	DESCRIPCIÓN DEL EQUIPO	PERIODO
1	Pintura y mantenimiento de macetas	febrero y julio
2	Limpiar y foliar	bimestral
3	Riego	Todo el año
4	Areado de tierra	trimestral
5	Limpieza en general	bimestral
6	Fumigación interior en plantas de ornato	cuatrimestral
7	Fertilización interior en plantas de ornato	cuatrimestral
ÁREAS VERDES		
8	Alineación y poda de árboles	trimestral
9	Alineación y poda de setos	trimestral
10	Poda de césped	mensual
11	Fumigación exterior tipo químico y polvo para hormigas	cuatrimestral
12	Pesticidas que no dañen el medio ambiente	semestral
13	Composta orgánicos, abonos	trimestral
ACTIVIDADES GENERALES		
14	Barrer la basura que se genere de la poda el césped y hojas tiradas	mensual
17	Depósito de basura orgánica (pasto u hojas muertas) en los hoyos destinados para esto o en su caso retirar loa del predio.	mensual
MATERIAL Y EQUIPO		CANTIDAD.
1	Podadora	1
2	Desorilladora	1
3	Escoba de fleje	2
4	Tijera de podar	1
5	Pala	3
6	Machete	4
7	Escoba de paja	4
8	Recogedor de basura	4
9	Bomba fumigadora de 4 lts	1
10	Desbrozadora	1
11	Carretilla	1
12	Pico	1
13	Escavador	1
14	Tierra Negra y de hoja	La necesaria
15	Triple 17	El necesario
16	Foley	El necesario
17	Bothryme	El requerido
18	Faena 5000	El necesario
19	Combo mata hierba	El necesario
20	Tucan tres tridente Polvo mata hormiga	El necesario
21	100 plantas de ornato.	100
22	Pintura Vinimex rojo	1 galón
23	Galón sellador plástico	1 galón

El mantenimiento preventivo y correctivo para el jardín consistirá en las visitas necesarias más de ocho al mes para cumplir con el contrato, distribuidos en los fines

de semana o entre semana según sea el caso, garantizando la prestación del servicio en cualquier momento en que se requiera.

El interesado en prestar el servicio, previo a presentar su propuesta económica, deberá acudir a las instalaciones de la Sala Regional Xalapa para constatar en un recorrido las áreas susceptibles del mantenimiento del jardín y la revisión de plantas al interior de la Sala.

Una vez cumplido estos requisitos, los presentes alcances, deberán ser remitidos a la atención de la Subdirección de Administración de la Delegación Administrativa, acompañado de hoja membretada de su empresa, con firma autógrafa del representante o persona que en su caso firmaría en el contrato.

Es importante mencionar que el prestador de servicio que resulte adjudicado con el contrato para jardinería, deberá invariablemente adjuntar a su factura un reporte del servicio, notificando los puntos atendidos y las acciones emprendidas para su conservación.

Tanto la propuesta como la facturación en el caso de resultar adjudicado, deberán ser presentadas en el domicilio del inmueble de la Sala Regional Xalapa Rafael Sánchez Altamirano No. 15 Esq. Cuauhtémoc, Fracc. Valle Rubí colonia Jardines de las Ánimas, Código Postal 91190, Xalapa, Ver.

Calendario de mantenimientos de Jardinería que deberá ofrecer durante el año.

NO	MANTENIMIENTO	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Pintura y mantenimiento de macetas		X					X					
2	Limpiar y Foliar		X		X		X		X		X		X
3	Riego	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	Arado de tierra			X			X			X			X
5	Limpieza general		X		X		X		X		X		X
6	Fumigación y fertilización interior en plantas de ornato				X				X				X
7	Fertilización en el interior en plantas de ornato				X				X				X

8	Alineación y poda de árboles.			X			X			X			X
9	Alineación y poda de setos.			X			X			X			X
10	Poda de césped	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
11	Fumigación exterior tipo químico y polvo para hormigas.				X				X				X
12	Aplicación de pesticidas						X						X
13	Abono			X			X			X			X
14	Barrer la basura que se genere de la poda de césped y hojas tiradas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
15	Retirar desechos del jardín de las instalaciones del Tribunal	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

ATENTAMENTE

Ing. Juan Javier Nava García.
 Subdirector de Administración
 Sala Regional Xalapa