

SERVICIO DE FUMIGACIÓN Y CONTROL DE PLAGAS EN LAS INSTALACIONES DE LA  
SALA REGIONAL GUADALAJARA  
PERIODO DEL 1° DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024  
ANEXO TÉCNICO

**1. Descripción del servicio.**

Servicio de fumigación y control de plagas en las instalaciones de la Sala Regional Guadalajara.

**2. Periodo de prestación del servicio.**

El periodo de vigencia del servicio será del 1° de enero al 31 de diciembre de 2024.

**3. Lugar en el que se prestará el servicio.**

Sala Regional Guadalajara.

Ubicación: Morelos 2367, col. Arcos Vallarta, CP 44130, Guadalajara, Jalisco.

**4. Forma en la que se prestará el servicio.**

El servicio se prestará de la siguiente forma: tres servicios consecutivos uno cada 30 días para romper el ciclo de incubación de los insectos principalmente el de cucaracha y araña y posteriormente cada 2 meses y para el mosquito se realizarán dos fumigaciones durante el año.

**5. Requisitos.**

Servicio de fumigación y control de plagas en la Sala.

**6. Soporte técnico.**

El prestador del servicio deberá proporcionar nombre y teléfonos en caso de emergencia o requerirse para atender cualquier eventualidad que se presente y afecte el desarrollo de las actividades del Tribunal, los cuales deberán estar disponibles las 24 horas de los días de vigencia del contrato.

**7. Condiciones Económicas.**

**a. Precios.** (Fijos, sin ajustes).

Desglose de los costos por concepto e impuestos.

Los costos establecidos serán fijos y no podrán sufrir ajustes.

**b. Anticipos.**

Por normativa, el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación no otorga anticipos.

SERVICIO DE FUMIGACIÓN Y CONTROL DE PLAGAS EN LAS INSTALACIONES DE LA  
SALA REGIONAL GUADALAJARA  
PERIODO DEL 1° DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024  
ANEXO TÉCNICO

## **8. Forma, trámite de pago y moneda de pago.**

### **Forma:**

La Delegación Administrativa cubrirá al prestador del servicio el pago en 9 exhibiciones en el año, por servicios devengados a entera satisfacción de la Delegación Administrativa, en un plazo de 15 días hábiles posteriores previa presentación del (los) Comprobante (s) Fiscal (es) Digital (es) por internet (CFDI'S) a través de transferencia electrónica bancaria

En el caso de que el (los) *Comprobante (s) Fiscal (es) Digital (es) por Internet* (CFDI'S) entregado (s) por el prestador de servicio adjudicado para su trámite de pago, no coincidan con los conceptos, o que, en su caso, presenten errores o deficiencias, la Delegación Administrativa, dentro de los 3 días hábiles siguientes a la fecha de su recepción, indicará por escrito al prestador del servicio, las deficiencias que deberá corregir.

El pago se realiza por transferencia electrónica bancaria y, deberá presentar un escrito firmado, en el que especifique nombre del titular, nombre del banco, número de cuenta, número de **CLABE**, sucursal y plaza. Asimismo, deberá entregar en la Delegación Administrativa de la Sala Regional Guadalajara una copia del encabezado de su estado de cuenta bancario.

### **Trámite de pago:**

Delegación Administrativa de la Sala Regional Guadalajara. Ubicación: Morelos 2367, col. Arcos Vallarta, CP 44130, Guadalajara, Jalisco.

### **Moneda de pago:**

Moneda nacional: pesos.

## **9. Idioma.**

Las propuestas se reciben en idioma español.

## **10. Impuestos.**

Las obligaciones fiscales vigentes que resulten de la contratación serán satisfechas puntualmente por cada una de las partes en lo que les corresponda.

## **11. Herramientas y utensilios de trabajo.**

El prestador del servicio deberá contar con todas las herramientas, utensilios y equipos necesarios para desarrollar las actividades al

SERVICIO DE FUMIGACIÓN Y CONTROL DE PLAGAS EN LAS INSTALACIONES DE LA  
SALA REGIONAL GUADALAJARA  
PERIODO DEL 1° DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024  
ANEXO TÉCNICO

momento de presentarse para su realización, previo registro de estas y del personal al ingreso de las instalaciones.

## **12. Condiciones Generales.**

El prestador del servicio se obliga a prestar el servicio de fumigación en la Sala Regional Guadalajara, en las mismas condiciones técnicas y económicas que se establezcan en la contratación del servicio.

## **RELACIÓN CONTRACTUAL**

La relación existente entre el Tribunal Electoral y el prestador de servicios es de carácter estrictamente administrativa, tal y como corresponde a un contrato de prestación de servicios, por lo que el prestador es el único responsable de las obligaciones de carácter civil, laboral y de cualquier otra naturaleza para con las personas con quien se auxilie en el cumplimiento del contrato.

El prestador se obliga a dejar a salvo al Tribunal, de cualquier reclamación o acción instaurada en su contra, con motivo del contrato, a sacarlo a salvo y en paz de cualquier juicio o procedimiento que se instare con motivo de lo referido, así como a pagar, en su caso, los daños y perjuicios que causaren.

Asimismo, reconoce que es el único responsable como patrón de la relación entre él y todos los recursos humanos que utilice y comisione ante el Tribunal Electoral, para el cumplimiento de los servicios contratados, por lo que será el prestador el que responda en forma íntegra de toda acción o reclamación de cualquier tipo que los trabajadores pudieran intentar, liberando al Tribunal Electoral de cualquier responsabilidad laboral, fiscal, civil o penal, que surja respecto de dichos trabajadores.

## **13. Seguridad, higiene y protección ambiental.**

Con el objetivo de minimizar los actos inseguros, disminuir los riesgos y los accidentes, durante la ejecución de los trabajos objeto del presente curso, el prestador de servicio adjudicado se obliga a observar lo establecido en los "Lineamientos de seguridad, higiene y protección ambiental, para contratistas que desarrollen trabajos en edificios del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación" aprobados por la Comisión de Administración del "TRIBUNAL" mediante acuerdo 086/S4(6-IV-2017) tomado en su Cuarta Sesión Ordinaria de 2017 celebrada el 6 de abril del mismo año, los cuales la persona titular de la Delegación Administrativa de la Sala Regional Guadalajara, los hará de forma expresa y por escrito del conocimiento al prestador de servicio adjudicado.

## **14. Currículum Empresarial o Currículum Vitae de la Persona Física.**

El prestador del servicio deberá presentar Currículum Empresarial o Currículum Vitae,



TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN

SERVICIO DE FUMIGACIÓN Y CONTROL DE PLAGAS EN LAS INSTALACIONES DE LA  
SALA REGIONAL GUADALAJARA  
PERIODO DEL 1° DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024  
ANEXO TÉCNICO

según sea el caso.

**15. Presencia administrativa y técnica en la zona geográfica de la Sala Regional Guadalajara.**

El prestador del servicio deberá contar con presencia administrativa y técnica en la zona geográfica de la Sala Regional Guadalajara.

**16. Supervisión que dará la Delegación Administrativa.**

La Delegación Administrativa de la Sala Regional Guadalajara será la responsable de verificar que se cumplan los derechos y obligaciones establecidos en la contratación.

**MA. VIRGINIA GUTIERREZ VILLALVAZO**

Delegada administrativa

Sala Regional Guadalajara