



**TRIBUNAL ELECTORAL**  
del Poder Judicial de la Federación

---

**SECRETARÍA ADMINISTRATIVA  
DIRECCIÓN GENERAL DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN REGIONAL  
DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO**

# **ANEXO TÉCNICO**

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE  
SUMINISTRO DE DIÉSEL PARA LAS PLANTAS  
DE EMERGENCIA INSTALADAS  
EN LOS INMUEBLES QUE CONFORMAN LA  
SALA SUPERIOR Y LA SALA REGIONAL  
CIUDAD DE MÉXICO DEL TRIBUNAL  
ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA  
FEDERACIÓN**

**EJERCICIO 2024**

## OBJETO DEL SERVICIO

Brindar el servicio de suministro de diésel para las plantas de emergencia instaladas en los inmuebles que conforman la Sala Superior y la Sala Regional Ciudad de México, que forma parte del patrimonio inmobiliario del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación (en adelante “**El Tribunal**”), mediante la contratación del servicio con mano de obra calificada y el uso y operación eficientes de instrumentos de carga de combustible diesel.

### SERVICIO AL INMUEBLE POR PARTE DEL PRESTADOR DEL SERVICIO (en adelante “**El Participante**”)

INMUEBLE	DOMICILIO	SERVICIO
Sala Superior	Avenida Carlota Armero No. 5000, Colonia CTM Culhuacán, 04480, Alcaldía Coyoacán, CDMX	Servicio de suministro de diésel para las plantas de emergencia
Edificio de Virginia	Calle Virginia No. 68, Colonia Parque San Andrés, 04040, Alcaldía Coyoacán, CDMX	
Edificio de Apaches	Avenida de los Apaches No. 350, Colonia San Francisco Culhuacán, Alcaldía Coyoacán, CDMX	
Sala Regional Ciudad de México	Boulevard Adolfo López Mateos No. 1926, Col. Tlacopac, C.P. 01049, Demarcación Territorial Álvaro Obregón, Cd. de México	

## ACTIVIDADES DEL SERVICIO

Los servicios se ejecutarán en las instalaciones de los inmuebles anteriormente enlistados, de acuerdo a la programación que determine “**El Tribunal**”, a través de la Dirección de Mantenimiento y la Delegación Administrativa de la Sala Regional Ciudad de México, consistirá de manera enunciativa más no limitativa, en lo siguiente:

## CONDICIONES GENERALES DEL SERVICIO

“**El Tribunal**” requiere contratar el servicio de suministro de diésel conforme a las necesidades de “**El Tribunal**” y deberá ser proporcionado de manera oportuna, respetando los horarios que se fijen de común acuerdo con la Dirección de Mantenimiento y la Delegación Administrativa de la Sala Regional Ciudad de México, en cada uno de los inmuebles, así como las condiciones técnica y económica establecidas.

La prestación del servicio se formalizará a través de **dos contratos abiertos**, teniendo para la Sala Superior un monto mínimo \$50,000.00 y un monto máximo \$140,000.00, y para la Sala Regional Ciudad de México un importe mínimo de \$10,000.00 y un importe máximo de \$30,000.00, ambos servicios por año durante la vigencia del contrato comprendido del **01 de enero al 31 de diciembre de 2024**.

“**El Prestador**” se obliga a suministrar la cantidad en litros de diésel en las instalaciones, el día y la hora en que le sea requerido, por necesidades de la operación podría ser en fines de semana, horarios nocturnos y/o días festivos, en un tiempo de respuesta no mayor a 24 horas, a partir de la comunicación que tenga con “**El Tribunal**”.

“**El Prestador**” deberá presentar escrito bajo protesta de decir verdad en el cual se compromete a que sus unidades de reparto que suministren el hidrocarburo a “**El Tribunal**”, incluyan el equipo cuenta litro necesario para el suministro exacto de combustible. **(ANEXO T-1)**

Asimismo, deberá anexar en su propuesta técnica el documento que acredite el número de registro que otorga la Comisión Reguladora de Energía (CRE), para la distribución del hidrocarburo, así como, el

dictamen de verificación para ajuste por calibración de instrumentos de medición expedido por la Procuraduría Federal del Consumidor, mismo que deberá estar vigente a la fecha de presentación de su propuesta técnica. **(ANEXO T-2)**

La empresa adjudicada realizará durante el primer mes una revisión técnica a las instalaciones de diésel en cada uno de los inmuebles donde se realizará el servicio, sin costo adicional, a fin de verificar las condiciones físicas de dichas instalaciones para proponer un mantenimiento preventivo y/o correctivo en caso de ser necesario, así como la detección oportuna de la presencia de fugas, revisión que deberá ser realizada cada 6 meses y que deberá consistir en: revisión de tanques, válvulas, conexiones, reguladores y cualquier accesorio de la línea de llenado y de la línea de servicio.

Al momento de realizar la carga del diésel, la empresa está obligada a contar con cualquiera de los siguientes tipos de extintor:

- Extintores de espuma: la espuma genera una capa de material acuoso que desplaza el aire, enfría e impide que el vapor escape. De esta manera, se detiene la combustión. Este tipo de extintores son adecuados para acabar con los fuegos de tipo A y B.
- Extintores de CO<sub>2</sub>: el dióxido de carbono está encerrado a presión en el extintor y cuando se utiliza, se expande. Esto provoca que la temperatura descienda de tal manera que se convierta en hielo seco y enfríe el combustible. No es conductor de la electricidad, por eso es adecuado para los fuegos de clase B y C.
- Extintores de polvo seco ABC: actúan químicamente interrumpiendo la reacción en cadena. También actúan por sofocación, pues el fosfato monoamónico del que generalmente están compuestos se funde a las temperaturas de la combustión, originando una sustancia pegajosa que se adhiere a la superficie de los sólidos. Así se crea una barrera entre el oxígeno y éstos. Son ideales para fuegos de clase A, B y C.

## EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL

“**El Prestador**” deberá adjuntar en su propuesta, una carta compromiso donde manifieste bajo protesta de decir verdad que, de resultar adjudicado, proporcionará a su personal el equipo de seguridad, higiene y protección personal para el suministro del hidrocarburo, así como el equipo de seguridad necesario para atender cualquier emergencia que pudiera surgir. **(ANEXO T-3)**

## GARANTÍA EN LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO

Si durante el servicio, “**El Tribunal**” a través de la Dirección General de Mantenimiento y Servicios Generales, considera que el personal no cumple a entera satisfacción el servicio realizados, se podrán solicitar nuevamente hasta que cumplan con lo requerido por la Dirección de Mantenimiento, sin costo extra para “**El Tribunal**”, lo cual deberá manifestarlo bajo protesta de decir verdad. **(ANEXO T-4)**

## GARANTÍA POR DAÑOS A LAS INSTALACIONES

En su propuesta técnica, “**El Prestador**” del servicio deberá manifestar por escrito bajo protesta de decir verdad, que se compromete a realizar el servicio solicitado de manera cuidadosa, completa y con responsabilidad, garantizando cualquier daño que ocasione a las instalaciones de “**El Tribunal**”, durante su ejecución, para lo cual mantendrá vigente una póliza de responsabilidad civil no menor a \$1'000,000.00. **(ANEXO T-5)**

## TIEMPO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución de los servicios comprende del **01 de enero al 31 de diciembre de 2024** sujetos a la disponibilidad de suficiencia presupuestal que respalde el servicio y a la aprobación del Comité de

Adquisiciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Obra Pública- a partir de la formalización correspondiente, plazo que deberá ser especificado en sus propuestas técnica y económica.

## VIGENCIA DE LA PROPUESTA

Los precios ofertados tendrán una vigencia de 60 días naturales, contados a partir del acto de entrega y apertura de propuestas.

En caso de resultar adjudicado, los precios serán conforme al precio vigente al momento del suministro.

## PROPUESTA ECONÓMICA

Para efectos de su oferta económica, el precio a cotizar por litro de diésel será el precio actual vigente a la fecha de la presentación de propuestas, siempre y cuando se encuentre dentro del rango mínimo y máximo publicados por la Comisión Reguladora de Energía (CRE), adjuntando a su propuesta el formato de precios máximos al público aplicables a las gasolinas y el diésel para la Alcaldía Coyoacán, de acuerdo al modelo de propuesta económica que se adjunta **(ANEXO E-1)**.

El suministro del hidrocarburo se realizará en las instalaciones de “El Tribunal”, sin embargo, el servicio de transporte debe ser independiente al precio por litro del hidrocarburo, por lo que se debe contemplar un precio adicional para el flete.

## HERRAMIENTAS Y EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL

La empresa será la encargada del suministro de todos los materiales, consumibles, equipo de protección y seguridad personal, herramienta, escaleras y, todo lo que considere necesario para la correcta ejecución del servicio objeto del servicio, lo cual deberá de manifestarlo por escrito bajo protesta de decir verdad. Tal escrito formará parte de su propuesta técnica. **(ANEXO T-6)**

Asimismo, “**El Prestador**” proporcionará a su personal, uniformes que identifiquen el nombre de la empresa, así como la credencial que los acredite como sus trabajadores, debiendo respetar en todo momento, las medidas de previsión y protección adicionales, dispuestas por “**El Tribunal**” durante la ejecución del servicio.

## SEGURIDAD, HIGIENE Y PROTECCIÓN AMBIENTAL

Con el objeto de minimizar los actos inseguros, disminuir los riesgos y los accidentes, durante la ejecución de los servicios, la empresa se obliga a observar lo establecido en los **"LINEAMIENTOS DE SEGURIDAD, HIGIENE Y PROTECCIÓN AMBIENTAL, PARA CONTRATISTAS QUE DESARROLLEN TRABAJOS EN EDIFICIOS DEL TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN"**, mismos que podrán ser consultados en la normateca del portal de “**El Tribunal**” en internet, y deberá manifestar el conocimiento de dichos lineamientos bajo protesta de decir verdad. **(ANEXO T-7)**

Asimismo, se deberán respetar en todo momento, las medidas de previsión y protección adicionales, dispuestas por el Tribunal durante la ejecución del servicio.

## CURRÍCULUM EMPRESARIAL

El currículum empresarial que presente “**El Prestador**” deberá contener entre otros datos: denominación o razón social de la empresa, domicilio fiscal, Registro Federal de Contribuyente, objeto social de la empresa, relación de clientes más importantes, así como de servicios similares al objeto de la presente solicitud, también deberá comprobar experiencia mínima de 3 años en servicios similares al

solicitado, para lo cual, deberá adjuntar copia legible de por lo menos 2 contratos en servicios similares con una antigüedad máxima de 3 años. **(ANEXO T-8)**

## CONDICIONES GENERALES DEL SERVICIO

“**El Tribunal**” por necesidades de la operación podrá modificar o cancelar, en cualquier momento durante la vigencia del instrumento contractual, el número de inmuebles en los que se prestará el servicio objeto del contrato, de conformidad con los precios ofertados en el procedimiento con el que fue adjudicado.

Dichas modificaciones, serán notificadas mediante correo electrónico y con anticipación por la Dirección de Mantenimiento al prestador de servicios.

## CONDICIONES DE PAGO

Para los inmuebles que ocupa la Sala Superior, el (los) pago(s) será(n) cubierto(s) y entregado(s) en el domicilio en que se encuentran las oficinas de la Tesorería de “**El Tribunal**”, ubicadas en la calle de Avena N° 513, Colonia Granjas México, 08400, Iztacalco en la Ciudad de México, de las 09:00 a las 15:00 horas en días hábiles, en moneda nacional a través de cheque nominativo a nombre de “**El Prestador**” en un plazo de 15 días hábiles, contados a partir de la aceptación de los Comprobantes Fiscales Digitales por Internet (CFDI's), mismo(s) que debe(n) cumplir con los requisitos fiscales vigentes, sin abreviaturas, el nombre completo, domicilio fiscal y Registro Federal de Contribuyente de “**El Tribunal**”, la descripción completa del servicio, el Impuesto al Valor Agregado desglosado, los datos de “**El Prestador**” (nombre completo, Registro Federal de Contribuyente y domicilio fiscal); una vez concluido el servicio previa conciliación y aprobación del servicio de suministro realizados por parte del personal técnico de la Dirección de Mantenimiento.

Para la Sala Regional Ciudad de México, los pagos serán cubiertos y entregados en el domicilio en que se encuentran las oficinas de la Delegación Administrativa, ubicadas en Boulevard Adolfo López Mateos No. 1926, Col. Tlacopac, C.P. 01049, Demarcación Territorial Álvaro Obregón, Ciudad de México, de las 09:00 a las 15:00 horas en días hábiles, en moneda nacional a través de cheque nominativo a nombre del “**El Prestador**” en un plazo de 15 días hábiles, contados a partir de la aceptación de los Comprobantes Fiscales Digitales por Internet (CFDI's), mismo(s) que debe(n) cumplir con los requisitos fiscales vigentes, sin abreviaturas el nombre completo, domicilio fiscal y Registro Federal de Contribuyente de “**El Tribunal**”, la descripción completa del servicio, el Impuesto al Valor Agregado desglosado, los datos de “**El Prestador**” (nombre completo, Registro Federal de Contribuyente y domicilio fiscal); una vez concluido el servicio previa conciliación y aprobación del servicio de suministro realizados por parte del personal técnico de la Delegación Administrativa de la Sala Regional Ciudad de México.

En términos del artículo 38 del Acuerdo General que regula los procedimientos de adquisición, arrendamiento de bienes muebles, prestación de servicios, obra pública y los servicios relacionados con la misma del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, los pagos respectivos estarán sujetos a la disponibilidad presupuestaria del año en el que se prevé el inicio de la vigencia o plazo de ejecución, por lo que sus efectos estarán condicionados a la existencia de los recursos presupuestarios respectivos, sin que la falta de éstos origine responsabilidad por alguna de las partes.

En el supuesto de que “**El Prestador**” requiera que el pago se realice por transferencia electrónica bancaria deberá presentar un escrito firmado, en el que especifique nombre del titular, nombre del banco, número de cuenta, número de CLABE, sucursal y plaza. Asimismo, deberá entregar en la Tesorería de “**El Tribunal**”, una copia del encabezado de su estado de cuenta bancario.

Las facturas (CFDI) que presente **“El Prestador”** de servicios, deberán reunir los requisitos fiscales de ley, y contener sin abreviaturas nombre completo, domicilio fiscal y Registro Federal de Contribuyentes, como a continuación se señala:

### **TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN**

**Av. Carlota Armero 5000**

**Colonia C.T.M. Culhuacán, Sección VII**

**C.P. 04480**

**Alcaldía de Coyoacán**

**Ciudad de México**

**R.F.C.: TEP961122B8A**

## **CRITERIO DE ADJUDICACIÓN**

La adjudicación contempla todos los inmuebles pertenecientes a la Sala Superior de **“El Tribunal”** y se otorgará a **“El Prestador”** que cumpla con todos los requisitos solicitados y presente las mejores condiciones y características para **“El Tribunal”**.

La vigencia del instrumento contractual que se celebre con el participante adjudicado podrá terminarse de manera anticipada, cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad del servicio, sin otro requerimiento que el aviso por escrito con 30 días naturales de anticipación por parte del Tribunal Electoral.

## **FIRMA ELECTRÓNICA**

Derivado de que el Tribunal Electoral se encuentra en proceso paulatino de migración hacia una cultura de "Oficina sin papel", el participante adjudicado, a través de su representante legal, deberá tramitar de forma gratuita la firma electrónica certificada del Poder Judicial de la Federación (**FIREL**) en el módulo instalado en el edificio sede de la Sala Superior del Tribunal Electoral, ya que la misma cuenta con validez oficial para la presentación de escritos y documentos que deriven de la administración de la relación contractual que se llegue a formalizar con el Tribunal Electoral.

## **RELACIÓN CONTRACTUAL**

La relación existente entre **“El Tribunal”** y **“El Prestador”** es de carácter estrictamente administrativo, tal y como corresponde a un contrato de prestación de servicios, por lo que **“El Prestador”** es el único responsable de las obligaciones de carácter civil, laboral y de cualquier otra naturaleza para con las personas con quien se auxilie en el cumplimiento del contrato.

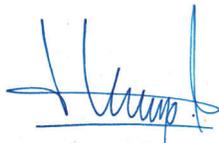
Asimismo, **“El Prestador”** reconoce que es el único responsable como patrón de la relación entre él y todos los recursos humanos que utilice y comisione ante **“El Tribunal”**, para el cumplimiento del servicio contratado, por lo que será **“El Prestador”** quien responda en forma íntegra de toda acción o reclamación de cualquier tipo que los trabajadores pudieran intentar, liberando a **“El Tribunal”** de cualquier responsabilidad laboral, fiscal, civil o penal, que surja respecto de dichos trabajadores.

Por lo anterior, **“El Prestador”** deja a salvo a **“El Tribunal”** de cualquier reclamación o acción instaurada en su contra, de cualquier juicio o procedimiento que se instaure con motivo del contrato, así como a pagar, en su caso, los daños y perjuicios que causaren.

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA  
DIRECCIÓN GENERAL DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES  
DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO

La vigencia del instrumento contractual que se celebre con el participante adjudicado podrá terminarse de manera anticipada, cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad del servicio, sin otro requerimiento que el aviso por escrito con 30 días naturales de anticipación por parte del Tribunal Electoral.

**A T E N T A M E N T E**



Firmado digitalmente  
por VÍCTOR HUGO  
CASTILLO AGUIRRE

**ING. ARQ. VÍCTOR HUGO CASTILLO  
AGUIRRE  
DIRECTOR DE MANTENIMIENTO**



Firmado  
digitalmente por  
VÍCTOR HERNANDEZ  
GOMEZ

**ING. ARQ. VÍCTOR HERNÁNDEZ GÓMEZ  
DIRECTOR GENERAL DE MANTENIMIENTO Y  
SERVICIOS GENERALES**

**DELEGADO ADMINISTRATIVO  
SALA REGIONAL CIUDAD DE MÉXICO**

**ANEXO E - 1**  
**FORMATO DE PROPUESTA ECONÓMICA**

CONS.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	IMPORTE
1	SUMINISTRO DE DIÉSEL PARA LAS PLANTAS DE EMERGENCIA INSTALADAS EN LOS INMUEBLES QUE CONFORMAN LA SALA SUPERIOR. EJERCICIO FISCAL 2024.	1	SERVICIO	PRECIO UNITARIO
			PRECIO POR LITRO SIN I.V.A.	\$0.0000
			I.V.A.	\$0.0000
			IEPS	\$0.0000
			PRECIO TOTAL POR LITRO	\$0.0000
	*SI APLICARA ALGÚN DESCUENTO		*DESCUENTO POR LITRO	\$0.0000
			COSTO DEL FLETE	\$0.0000
			I.V.A.	\$0.0000
			SUBTOTAL DEL FLETE	\$0.0000
			RETENCIÓN DEL 4%	\$0.0000
			PRECIO FINAL POR LITRO	\$0.0000

**CONDICIONES COMERCIALES:**

**PERIODO DEL SERVICIO:** DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024.

**CONDICIONES DE PAGO:** POR SERVICIO A LOS 15 DIAS HABILES DESPUES DE PRESENTADA LA FACTURA A ENTERA SATISFACCIÓN.

**TIEMPO DE ENTREGA:** DE CONFORMIDAD CON LA FECHAS ESTABLECIDAS EN COMÚN ACUERDO PARA CADA UNO DE LOS SERVICIOS.

**VIGENCIA DE LA PROPUESTA:** AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024.

**ATENTAMENTE**

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL**

**ANEXO T-1  
EQUIPO CUENTA LITRO**

**LUGAR Y FECHA**

**DIRECCIÓN GENERAL DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES  
DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SALA REGIONAL CIUDAD DE MÉXICO  
TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
P R E S E N T E**

Yo, (**Nombre del Representante Legal**), en mi carácter de (**Cargo legal dentro de la empresa**) de la empresa (**Razón Social de la empresa**), manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

Las unidades de reparto que suministren el hidrocarburo al Tribunal Electoral incluyen el equipo cuenta litro necesario para el suministro exacto de combustible.

**A T E N T A M E N T E**

**Nombre y firma del Representante Legal  
Razón Social de la empresa**  
(Llenar en hoja membretada de la empresa y firma autógrafa)

**ANEXO T - 2**  
**REGISTRO Y DICTAMEN UNIDAD VERIFICADORA**

**LUGAR Y FECHA**

**DIRECCIÓN GENERAL DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES**  
**DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SALA REGIONAL CIUDAD DE MÉXICO**  
**TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN**  
**P R E S E N T E**

Yo, (**Nombre del Representante Legal**), en mi carácter de (**Cargo legal dentro de la empresa**) de la empresa (**Razón Social de la empresa**), manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

La empresa entrega en la propuesta técnica el documento que acredite el número de registro otorga la Comisión Reguladora de Energía (CRE), para la distribución del hidrocarburo, así como, el dictamen de verificación para ajuste por calibración de instrumentos de medición expedido por la Procuraduría Federal del Consumidor, mismo que deberá estar vigente a la fecha de presentación de su propuesta técnica.

**A T E N T A M E N T E**

**Nombre y firma del Representante Legal**  
**Razón Social de la empresa**  
(Llenar en hoja membretada de la empresa y firma autógrafa)

**ANEXO T - 3**  
**EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL**

**LUGAR Y FECHA**

**DIRECCIÓN GENERAL DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES**  
**DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SALA REGIONAL CIUDAD DE MÉXICO**  
**TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN**  
**PRESENTE**

Yo, (**Nombre del Representante Legal**), en mi carácter de (**Cargo legal dentro de la empresa**) de la empresa (**Razón Social de la empresa**), manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

La empresa, de resultar adjudicada, proporcionará a su personal el equipo de seguridad, higiene y protección personal para el suministro del hidrocarburo, así como el equipo de seguridad necesario para atender cualquier emergencia que pudiera surgir.

**ATENTAMENTE**

**Nombre y firma del Representante Legal**

**Razón Social de la empresa**

(Llenar en hoja membretada de la empresa y firma autógrafa)

**ANEXO T - 4**  
**GARANTÍA EN LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO**

**LUGAR Y FECHA**

**DIRECCIÓN GENERAL DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES**  
**DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SALA REGIONAL CIUDAD DE MÉXICO**  
**TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN**  
**P R E S E N T E**

Yo, (**Nombre del Representante Legal**), en mi carácter de (**Cargo legal dentro de la empresa**) de la empresa (**Razón Social de la empresa**), manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

Si durante el servicio, el Tribunal Electoral a través de la Dirección General de Mantenimiento y Servicios Generales o la Delegación Administrativa de la Sala Regional Ciudad de México, considera que el personal no cumple a entera satisfacción el servicio realizado, se podrán solicitar nuevamente hasta que cumplan con lo requerido por la Dirección de Mantenimiento o la Delegación Administrativa, sin costo extra para el Tribunal Electoral.

**A T E N T A M E N T E**

**Nombre y firma del Representante Legal**  
**Razón Social de la empresa**  
(Llenar en hoja membretada de la empresa y firma autógrafa)

**ANEXO T - 5**  
**GARANTÍA POR DAÑO A LAS INSTALACIONES**

**LUGAR Y FECHA**

**DIRECCIÓN GENERAL DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES**  
**DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SALA REGIONAL CIUDAD DE MÉXICO**  
**TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN**  
**P R E S E N T E**

Yo, (**Nombre del Representante Legal**), en mi carácter de (**Cargo legal dentro de la empresa**) de la empresa (**Razón Social de la empresa**), manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

La empresa se compromete a realizar el servicio solicitado de manera cuidadosa, completa y con responsabilidad, garantizando que reparará cualquier daño que ocasione a las instalaciones del Tribunal Electoral, durante su ejecución, para lo cual mantendrá vigente una póliza de responsabilidad civil no menor a \$1'000,000.00.

**A T E N T A M E N T E**

**Nombre y firma del Representante Legal**  
**Razón Social de la empresa**  
(Llenar en hoja membretada de la empresa y firma autógrafa)

**ANEXO T - 6**  
**HERRAMIENTAS Y EQUIPO DE TRABAJO**

**LUGAR Y FECHA**

**DIRECCIÓN GENERAL DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES**  
**DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SALA REGIONAL CIUDAD DE MÉXICO**  
**TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN**  
**P R E S E N T E**

Yo, (**Nombre del Representante Legal**), en mi carácter de (**Cargo legal dentro de la empresa**) de la empresa (**Razón Social de la empresa**), manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

La empresa será la encargada del suministro de todos los materiales, consumibles, equipo de protección y seguridad personal, herramienta, escaleras y, todo lo que considere necesario para la correcta ejecución del servicio.

Asimismo, proporcionaré al personal, uniformes que identifiquen el nombre de la empresa, así como la credencial que los acredite como nuestros trabajadores y que deberemos respetar en todo momento, las medidas de previsión y protección adicionales, dispuestas por “**El Tribunal**” durante la ejecución del servicio.

**A T E N T A M E N T E**

**Nombre y firma del Representante Legal**  
**Razón Social de la empresa**  
(Llenar en hoja membretada de la empresa y firma autógrafa)

**ANEXO T-7**  
**SEGURIDAD, HIGIENE Y PROTECCIÓN AMBIENTAL**

**LUGAR Y FECHA**

**DIRECCIÓN GENERAL DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES**  
**DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SALA REGIONAL CIUDAD DE MÉXICO**  
**TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN**  
**P R E S E N T E**

Yo, (**Nombre del Representante Legal**), en mi carácter de (**Cargo legal dentro de la empresa**) de la empresa (**Razón Social de la empresa**), manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

Con el objeto de minimizar los actos inseguros, disminuir los riesgos y los accidentes, durante la ejecución del servicio, la empresa se obliga a observar lo establecido en los "**LINEAMIENTOS DE SEGURIDAD, HIGIENE Y PROTECCIÓN AMBIENTAL, PARA CONTRATISTAS QUE DESARROLLEN TRABAJOS EN EDIFICIOS DEL TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN**".

Asimismo, se deberán respetar en todo momento, las medidas de previsión y protección adicionales, dispuestas por el Tribunal durante la ejecución del servicio.

**A T E N T A M E N T E**

**Nombre y firma del Representante Legal**  
**Razón Social de la empresa**  
(Llenar en hoja membretada de la empresa y firma autógrafa)

**A N E X O T - 8**  
**C U R R I C U L U M E M P R E S A R I A L**

**LUGAR Y FECHA**

**DIRECCIÓN GENERAL DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES**  
**DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SALA REGIONAL CIUDAD DE MÉXICO**  
**TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN**  
**P R E S E N T E**

Yo, (**Nombre del Representante Legal**), en mi carácter de (**Cargo legal dentro de la empresa**) de la empresa (**Razón Social de la empresa**), manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

El currículum empresarial que se presenta contiene entre otros datos: denominación o razón social de la empresa, domicilio fiscal, RFC, objeto social de la empresa, relación de clientes más importantes, así como de servicios similares al objeto de la presente solicitud, datos generales como teléfono, domicilio y correo electrónico, también se comprueba que se tiene experiencia mínima de 3 años en el servicio objeto de esta solicitud, por lo que se adjunta copia legible de por lo menos 2 contratos en servicios similares con una antigüedad máxima de 3 años.

**A T E N T A M E N T E**

**Nombre y firma del Representante Legal**  
**Razón Social de la empresa**  
(Llenar en hoja membretada de la empresa y firma autógrafa)