

INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

COMISIÓN SUSTANCIADORA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

COMISIÓN SUSTANCIADORA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	2	0
2	1	0
3	1	0
4	1	0
Total	5	0



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
CSUS-1. Porcentaje de expedientes turnados y radicados en la Comisión Sustanciadora.	Se espera que al menos el 90% de los asuntos turnados, sean instruidos.			100%		2do. Trimestre		3er. Trimestre					4to. Trimestre
CSUS-2. Porcentaje de asuntos en instrucción.	Se espera que al menos el 90% de los asuntos en etapa de instrucción, se realice la sustanciación correspondiente.			100%		2do. Trimestre		3er. Trimestre					4to. Trimestre
CSUS-3. Dictámenes presentados y aprobados por el Pleno de la Sala Superior.	Se espera que al menos el 80% de los dictámenes presentados al Pleno sean aprobados.			100%		2do. Trimestre		3er. Trimestre					4to. Trimestre

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

CONTRALORÍA INTERNA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

CONTRALORÍA INTERNA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	1	0
2	5	0
3	5	0
4	3	0
5	5	0
6	6	0
7	9	0
8	3	0
Total	37	0



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	Ene FEB MAR ABR MAY JUN JUL AGO SEP OCT NOV DIC											
		Anual											
CI-1. Porcentaje de recomendaciones y acciones de mejora aprobadas por la Comisión de Administración en los términos que fueron presentadas.	Que el 100% de las recomendaciones y acciones de mejora que se presentan a la Comisión de Administración, sean aprobadas en los términos presentados.	Anual											
CI-2. Porcentaje de cumplimiento en la presentación de declaraciones de situación patrimonial y de intereses.	Que la totalidad de las personas servidoras públicas del TEPJF con obligación de presentar declaraciones de situación patrimonial y de intereses, las realicen oportunamente.	Anual											
CI-3. Porcentaje de personas servidoras públicas del TEPJF a las que se les realizó un estudio de evolución patrimonial.	Que se realice el estudio de evolución patrimonial al 1% de las personas servidoras públicas del TEPJF.	Anual											
CI-4. Porcentaje de cumplimiento en la presentación de Actas Administrativas de Entrega Recepción.	Que la totalidad de las personas servidoras públicas del TEPJF con obligación de presentar Actas Administrativas de Entrega Recepción, las realicen oportunamente.	Anual											
CI-5. Porcentaje de sustanciación de las actividades de los procedimientos de responsabilidad administrativa.	Cumplir con el 80% de las actividades a realizar para cada procedimiento de sustanciación.	Anual											

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE MARZO

N.A.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

COORDINACIÓN GENERAL DE LA OFICINA DE PRESIDENCIA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

COORDINACIÓN GENERAL DE LA OFICINA DE PRESIDENCIA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO		
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICA	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO	
1	1		0
2	2		0
3	1		0
4	1		0
Total	5	0	

MES



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

La CGOP se desempeñó en nivel aceptable durante el primer trimestre.
Se sugiere continuar con el avance de las Actividades Estratégicas con la finalidad de continuar en nivel aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Mtra. Griselda Karyna García Castillo	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DEFENSORÍA PÚBLICA ELECTORAL

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

DEFENSORÍA PÚBLICA ELECTORAL

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO		
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO	
1	6	0	10
2	2	0	0
3	3	0	0
4	1	0	0
5	1	0	4
6	1	0	
Total	14	0	

Semafización	
Mayor o igual a 75%	Acceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

La Defensoría Pública Electoral, mediante oficio número TEPJF-DPE/00273/2024, con fundamento en el numeral 38, inciso c, de los Lineamientos Programáticos Presupuestales del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, informó lo siguiente:

- Modificaciones en el indicador DPE-3.

Por otra parte, se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DPE-1. Porcentaje de atención de las solicitudes recibidas por la Defensoría Pública Electoral.	Que el 100% de las solicitudes de atención recibidas por la DPE, sean atendidas en el periodo.	100%			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		
DPE-2. Calificación promedio de los servicios gratuitos brindados por la DPE.	Que la calificación promedio respecto a los servicios brindados por la DPE sea igual o mayor que 4.	6			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		
DPE-3. Vinculación con actores clave para la difusión de los servicios de la DPE.	Que la vinculación se pueda realizar con al menos 3 actores relevantes.	3			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA SALA REGIONAL CIUDAD DE MÉXICO

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA SALA REGIONAL CIUDAD DE MÉXICO

ACTIVIDADES ESTRATEGICAS

MES	MARZO	MES
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES FUERA DE RANGO
1	8	0
2	5	0
Total	13	0



Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y Menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Critico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DGPEI AL MES DE MARZO AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades que no presentan alteraciones conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.
 La actividad 1.4 presenta una semaforización en estado crítico, se sugiere solicitar las reprogramaciones mensuales, dado que esta actividad corresponde al rubro de "Programadas".
 Los datos presentados estan sujetos a revisión por parte de la DGPEI.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Indicador Delegación-1. Porcentaje de cumplimiento en la atención de los requerimientos de bienes y servicios que se encuentran en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE).	Atender el 100% de los requerimientos de bienes y servicios incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE) autorizado al	N.A.						N.A.					
Indicador Delegación-2. Porcentaje de cumplimiento en la atención de los requerimientos de bienes y servicios que no estaban incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE).	Atender el 100% de los requerimientos de bienes y servicios que no estaban incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE) autorizado al	N.A.						N.A.					
Indicador Delegación-3. Porcentaje de cumplimiento en el ejercicio del presupuesto programado durante el periodo reportado de la Delegación Administrativa.	Ejercer el 100% del presupuesto programado durante el periodo reportado.	47%	0.71%	81%	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Indicador Delegación-4. Porcentaje promedio de calificación del total de encuestas levantadas anualmente, resultado de la atención de las solicitudes de servicios solicitados.	Obtener un nivel aceptable de satisfacción en la calidad del servicio prestado.	N.A.											

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DGPEI AL MES DE MARZO AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES

Se sugiere ejercer el presupuesto conforme a lo planeado durante el periodo reportado a fin de lograr una semaforización aceptable.
 Los datos reportados están sujetos a validación.



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA SALA REGIONAL ESPECIALIZADA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024

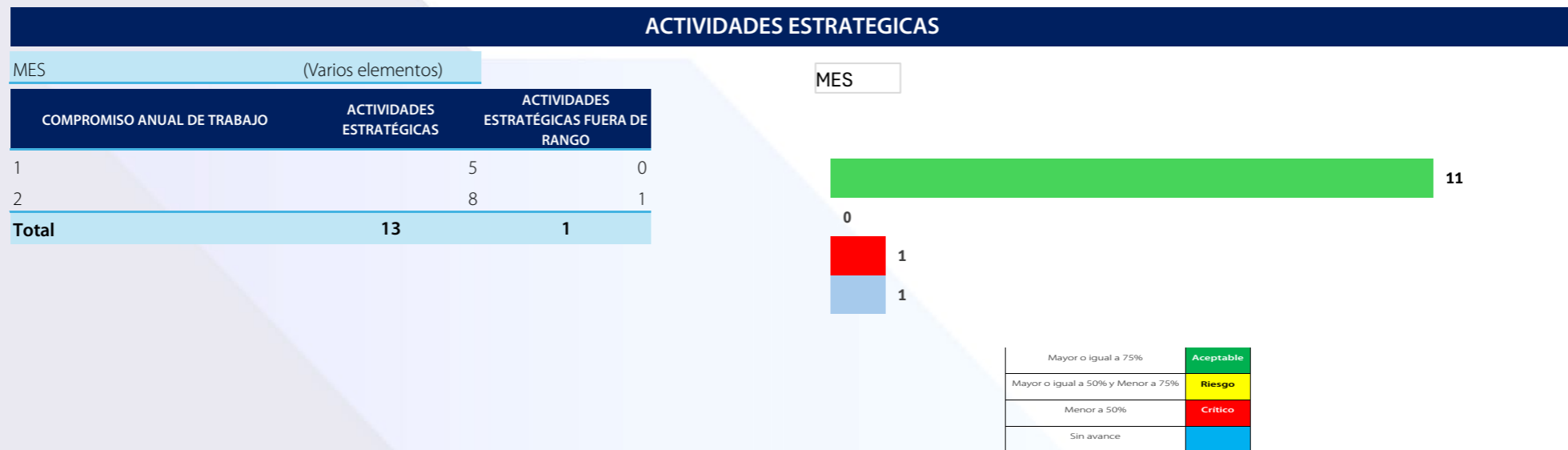


TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA SALA REGIONAL ESPECIALIZADA



COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DGPEI AL MES DE MARZO AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES

La actividad 2.3 se reporta en estado crítico, sin embargo la DASRE justificó lo siguiente: "...Derivado del calendario y las actividades propias de la Sala los mantenimientos restantes se reprograman para el mes de Abril, en breve se solicitará la reprogramación correspondiente..." por lo que en el mes de abril deberá reportar semáforo verde. Los datos reportados están sujetos a validación de la DGPEI.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Indicador Delegación-1. Porcentaje de cumplimiento en la atención de los requerimientos de bienes y servicios que se encuentran en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE).	Atender el 100% de los requerimientos de bienes y servicios incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE) autorizado al inicio del ejercicio.	N.A.						N.A.					
Indicador Delegación-2. Porcentaje de cumplimiento en la atención de los requerimientos de bienes y servicios que no estaban incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE).	Atender el 100% de los requerimientos de bienes y servicios que no estaban incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE) autorizado al inicio del ejercicio.	N.A.						N.A.					
Indicador Delegación-3. Porcentaje de cumplimiento en el ejercicio del presupuesto programado durante el periodo reportado de la Delegación Administrativa.	Ejercer el 100% del presupuesto programado durante el periodo reportado.	18%	78%	93%	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Indicador Delegación-4. Porcentaje promedio de calificación del total de encuestas levantadas anualmente, resultado de la atención de las solicitudes de servicios solicitados.	Obtener un nivel aceptable de satisfacción en la calidad del servicio prestado.	N.A.											

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DGPEI AL MES DE MARZO AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES

Se sugiere continuar con el correcto ejercicio y reporte del presupuesto.

Realizó	Revisó y validó
Mtra. Griselda Karyna García Castillo	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz

INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA SALA REGIONAL GUADALAJARA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024

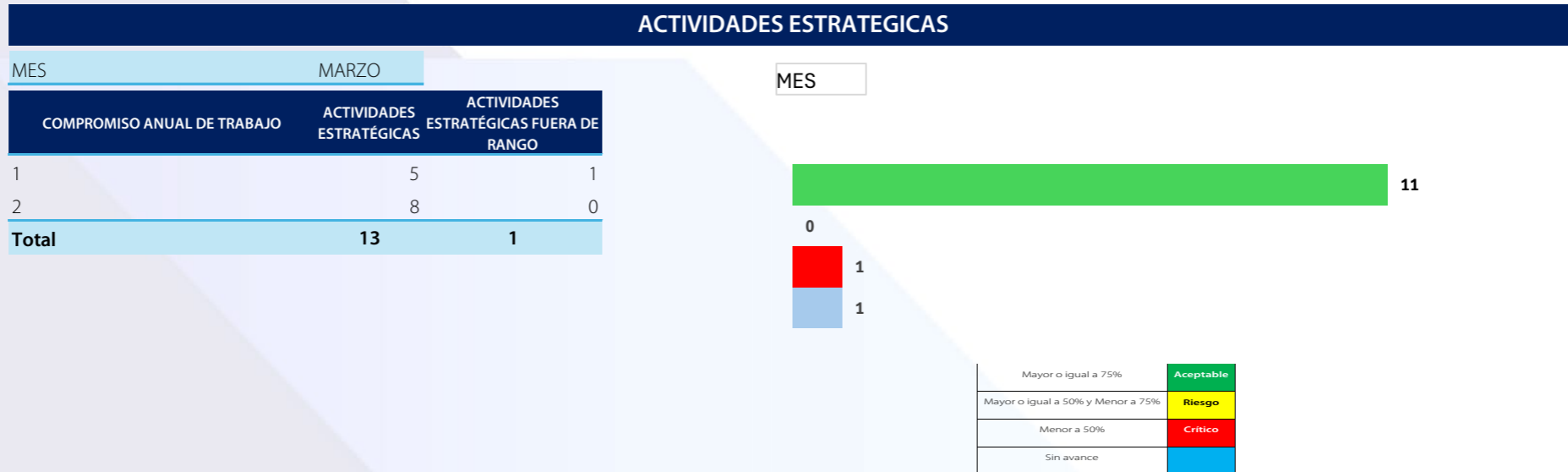


TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA SALA REGIONAL GUADALAJARA



COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DGPEI AL MES DE MARZO AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES

Se sugiere continuar con la realización de las actividades conforme a lo establecido en el PAT con la finalidad de tener una semaforización en nivel aceptable. La actividad 1.3 presenta un avance en "crítico" por lo que se sugiere solicitar las reprogramaciones pertinentes con la finalidad de lograr una semaforización aceptable de dicha actividad. Los datos reportados están sujetos a validación DGPEI.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Indicador Delegación-1. Porcentaje de cumplimiento en la atención de los requerimientos de bienes y servicios que se encuentran en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE).	Atender el 100% de los requerimientos de bienes y servicios incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE) autorizado al inicio del ejercicio.	N.A.						N.A.					
Indicador Delegación-2. Porcentaje de cumplimiento en la atención de los requerimientos de bienes y servicios que no estaban incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE).	Atender el 100% de los requerimientos de bienes y servicios que no estaban incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE) autorizado al inicio del ejercicio.	N.A.						N.A.					
Indicador Delegación-3. Porcentaje de cumplimiento en el ejercicio del presupuesto programado durante el periodo reportado de la Delegación Administrativa.	Ejercer el 100% del presupuesto programado durante el periodo reportado.	21%	72%	77%	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Indicador Delegación-4. Porcentaje promedio de calificación del total de encuestas levantadas anualmente, resultado de la atención de las solicitudes de servicios solicitados.	Obtener un nivel aceptable de satisfacción en la calidad del servicio prestado.	N.A.											

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DGPEI AL MES DE MARZO AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES

Se sugiere continuar con el adecuado reporte y ejercicio del presupuesto de la DASRG, con el fin de alcanzar a la brevedad posible un adecuado ejercicio del mismo. Los datos reportados están sujetos a validación de la DGPEI.

TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

Realizó	Revisó y validó
Mtra. Griselda Karyna García Castillo	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz

INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA SALA REGIONAL MONTERREY

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA SALA REGIONAL MONTERREY

ACTIVIDADES ESTRATEGICAS

MES	MARZO	MES
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATEGICAS	ACTIVIDADES ESTRATEGICAS FUERA DE RANGO
1	5	0
2	8	0
Total	13	0

Mayor o igual a 75%	Acceptable
Mayor o igual a 50% y Menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Critico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DGPEI AL MES DE MARZO AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES

Se sugiere continuar con las actividades en semaforización aceptable. Los datos reportado estan sujetos a validación.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Indicador Delegación-1. Porcentaje de cumplimiento en la atención de los requerimientos de bienes y servicios que se encuentran en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE).	Atender el 100% de los requerimientos de bienes y servicios incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE) autorizado al inicio del ejercicio.	N.A.						N.A.					
Indicador Delegación-2. Porcentaje de cumplimiento en la atención de los requerimientos de bienes y servicios que no estaban incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE).	Atender el 100% de los requerimientos de bienes y servicios que no estaban incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE) autorizado al inicio del ejercicio.	N.A.						N.A.					
Indicador Delegación-3. Porcentaje de cumplimiento en el ejercicio del presupuesto programado durante el periodo reportado de la Delegación Administrativa.	Ejercer el 100% del presupuesto programado durante el periodo reportado.	9%	69%	77%	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Indicador Delegación-4. Porcentaje de satisfacción en la calidad del servicio prestado.	Obtener un nivel aceptable de satisfacción en la calidad del servicio prestado.	N.A.											

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DGPEI AL MES DE MARZO AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES

Se sugiere continuar con el adecuado reporte y ejercicio del presupuesto de la DASRM, con la finalidad de tener a la brevedad posible un adecuado ejercicio del mismo. Los datos reportados se encuentran sujetos a validación.



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA SALA REGIONAL TOLUCA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024

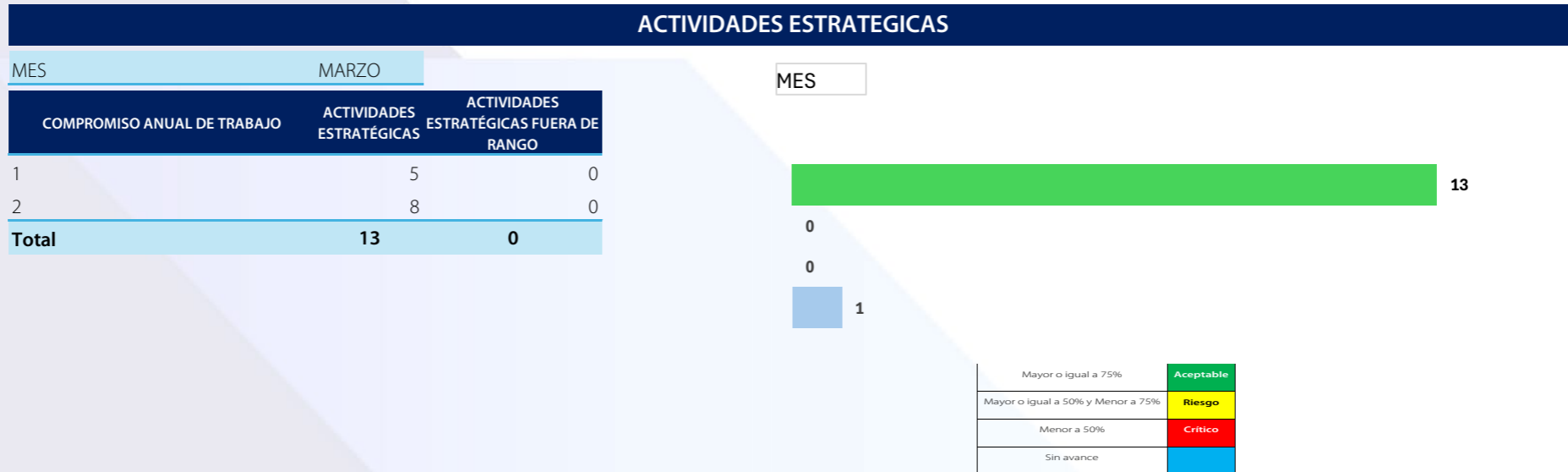


TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA SALA REGIONAL TOLUCA



COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DGPEI AL MES DE MARZO AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES

Se recomienda continuar con el desempeño de las actividades estratégicas en nivel aceptable. Los datos están sujetos a validación por parte de la DGPEI.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Indicador Delegación-1. Porcentaje de cumplimiento en la atención de los requerimientos de bienes y servicios que se encuentran en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE).	Atender el 100% de los requerimientos de bienes y servicios incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE) autorizado al inicio del ejercicio.	N.A.						N.A.					
Indicador Delegación-2. Porcentaje de cumplimiento en la atención de los requerimientos de bienes y servicios que no estaban incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE).	Atender el 100% de los requerimientos de bienes y servicios que no estaban incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE) autorizado al inicio del ejercicio.	N.A.						N.A.					
Indicador Delegación-3. Porcentaje de cumplimiento en el ejercicio del presupuesto programado durante el periodo reportado de la Delegación Administrativa.	Ejercer el 100% del presupuesto programado durante el periodo reportado.	9%	74%	86%	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Indicador Delegación-4. Porcentaje de satisfacción en la calidad del servicio prestado.	Obtener un nivel aceptable de satisfacción en la calidad del servicio prestado.	N.A.											

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DGPEI AL MES DE MARZO AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES

Se sugiere continuar con el adecuado reporte y ejercicio del presupuesto de la DASRT, con el fin de alcanzar a la brevedad posible un adecuado ejercicio del mismo. Los datos están sujetos a validación de la DGPEI.



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

Realizó	Revisó y validó
Mtra. Griselda Karyna García Castillo	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz

INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA SALA REGIONAL XALAPA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA SALA REGIONAL XALAPA

ACTIVIDADES ESTRATEGICAS

MES	MARZO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATEGICAS	ACTIVIDADES ESTRATEGICAS FUERA DE RANGO
1	5	0
2	8	0
Total	13	0

MES



Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y Menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Critico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DGPEI AL MES DE MARZO AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES

Se sugiere continuar con el avance de las actividades con la finalidad de alcanzar la semaforización en nivel aceptable. Los datos reportados estan sujetos a validación por parte de la DGPEI.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Indicador Delegación-1. Porcentaje de cumplimiento en la atención de los requerimientos de bienes y servicios que se encuentran en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE).	Atender el 100% de los requerimientos de bienes y servicios incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE) autorizado al inicio del ejercicio.	N.A.						N.A.					
Indicador Delegación-2. Porcentaje de cumplimiento en la atención de los requerimientos de bienes y servicios que no estaban incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE).	Atender el 100% de los requerimientos de bienes y servicios que no estaban incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE) autorizado al inicio del ejercicio.	N.A.						N.A.					
Indicador Delegación-3. Porcentaje de cumplimiento en el ejercicio del presupuesto programado durante el periodo reportado de la Delegación Administrativa.	Ejercer el 100% del presupuesto programado durante el periodo reportado.	13%	79%	87%	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Indicador Delegación-4. Porcentaje de satisfacción en la calidad del servicio prestado.	Obtener un nivel aceptable de satisfacción en la calidad del servicio prestado.	N.A.											

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DGPEI AL MES DE MARZO AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES

Se sugiere continuar con el adecuado reporte y ejercicio del presupuesto de la DASRX, con el fin de alcanzar un adecuado ejercicio del mismo.



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

Realizó	Revisó y validó
Mtra. Griselda Karyna García Castillo	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz

INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN REGIONAL

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
REGIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN REGIONAL

ACTIVIDADES ESTRATEGICAS

MES	MARZO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	6	0
2	3	0
3	6	0
4	1	0
Total	16	0

MES



Mayor o igual a 75%	Acceptable
Mayor o igual a 50% y Menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Critico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DGPEI AL MES DE MARZO AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES

Se sugiere continuar con las actividades en semaforización aceptable. Los datos reportados estan sujetos a validación por parte de la DGPEI.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Indicador-1: Porcentaje de satisfacción en la atención de los requerimientos de las Delegaciones Administrativas de las Salas Regionales.	100% de satisfacción	ANUAL											

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DGPEI AL MES DE MARZO AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES

N/A el indicador es anual.

Realizó	Revisó y validó
Mtra. Griselda Karyna García Castillo	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y OBRAS PÚBLICAS

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

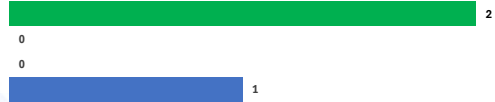
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES Y OBRAS PÚBLICAS

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	1	0
2	1	0
3	1	0
Total	3	0

MES



Semafortización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Critico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Mediante oficio TEPJF/SA/DGASOP/0199/2024, se solicitó realizar las modificaciones de las Actividades Estratégicas 1.1, 1.2 y 1.3. del Programa Anual de Trabajo 2024 de la Dirección General de de Adquisiciones, Adquisiciones, Servicios y Obra Pública.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DGASOP-1. Tiempo promedio de instrumentación de procedimientos de Licitación Pública, Concurso Público Sumario e Invitación a Cuando Menos Tres Proveedores.	Atender en 45 días hábiles los procedimientos de adquisición de LPN, CPS e ITP.			46 días	2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		
DGASOP-2. Tiempo promedio de atención de las requisiciones que derivan en procedimientos de Adjudicación Directa por Monto.	Atender en un máximo de 20 días hábiles las requisiciones recibidas en los términos correctos que derivan en procedimientos ADM.			18 días	2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		
DGASOP-3. Porcentaje del presupuesto de procedimientos de adjudicación que se ejerce por licitación pública, por invitación a cuando menos tres proveedores y por concurso público sumario respecto al presupuesto de procedimientos de adjudicación que se ejerce por licitación pública, por invitación a cuando menos tres proveedores, por concurso público sumario y por adjudicación directa por monto.	Que el porcentaje del presupuesto de procedimientos de adjudicación que se ejerce por LPN, por ITP y por CPS representen al menos el 65% del presupuesto de procedimientos de adjudicación que se ejerce por LPN, por ITP, por CPS y por ADM.	1er. Semestre					2do. Semestre						

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE MARZO

El indicador DGASOP-1 Tiempo promedio de instrumentación de procedimientos de Licitación Pública, Concurso Público Sumario e Invitación a Cuando Menos Tres Proveedores, presenta un resultado de 46 días en estado de riesgo, ya que la meta fue atender en 45 días hábiles los procedimientos de adquisición de LPN, CPS e ITP.

Al respecto la DGASOP informó que, la Licitación 066 constaba de 3 partidas: Partida 1 Sala Superior; Partida 2 Sala Regional Ciudad de México y Partida 3 Sala Regional Especializada, siendo que fue a finales de diciembre de 2023, la Delegación Administrativa de la Sala Regional Ciudad de México solicitó que se cancelara la partida 2 al no contar con los recursos suficientes para que el Comité estuviera en condiciones de poder determinar lo procedente; razón por la cual, se acordó la cancelación de la partida 2 y se adjudicaron en febrero de 2024 las partidas 1 y 3. Es de advertir que con las fechas que finalmente se establecieron para la entrega de los insumos, no se estuvo ante un escenario en el que necesariamente debieran recibirse los mismos a partir del 1 de enero de 2024.

Por lo anterior, llevar a cabo en la medida de lo posible las acciones pertinentes para reducir los tiempos de atención de los procedimientos de adquisición de LPN, CPS e ITP, a fin de obtener los resultados que permitan un nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO**

JEFATURA DE LA UNIDAD DE OBRAS

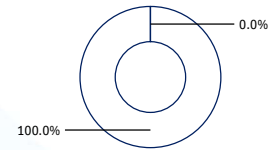
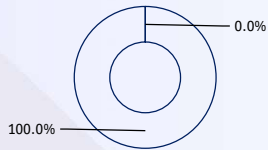
NÚM	NOMBRE DEL PROYECTO
669	Trabajos para la optimización en medidas de seguridad en el inmueble de Sala Superior.

INFORMACIÓN GENERAL

Autorizado	Modificado (C)	Ejercido (A)	Comprometido (B)	Avance absoluto (A+B)	Avance porcentual (A+B) / (C)
\$1,000,000.00	\$1,000,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.0%

AVANCE FINANCIERO

AVANCE FÍSICO



AVANCE POR ETAPAS

N. Proyecto 669
Mes MARZO

Cuenta de Actividad	Etiquetas de columna	
	Etapas	No iniciada
1	1	1
Total	1	1

Sin avance

1

COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE MARZO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
N.A.	El reporte mensual de la presente actividad se presenta en cero, toda vez que, de conformidad con el calendario de avance, la actividad dará inicio durante el mes de abril del presente ejercicio fiscal.



**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO**

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
Cumplimiento del Programa Anual de Ejecución de Obra Pública y Servicios relacionados con la misma.	Alcanzar el 100% de cumplimiento del Programa Anual de Ejecución de Obra Pública y Servicios relacionados con la misma.	1er. Trimestre			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		

COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE MARZO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
N.A.	El reporte mensual de la presente actividad se presenta en cero, toda vez que, de conformidad con el calendario de avance, la actividad dará inicio durante el segundo trimestre del presente ejercicio fiscal.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT
DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	3	0
2	4	0
3	2	0
Total	9	0



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Acceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DGAJ-1. Tiempo promedio en la elaboración de opiniones jurídicas respecto a las consultas y dictámenes jurídico-administrativos.	Elaborar las opiniones jurídicas respecto a las consultas y dictámenes jurídico-administrativos en un término de hasta 5 días, contabilizados una vez que se cuente con toda la documentación e información necesaria	6	1	2									
DGAJ-2. Tiempo promedio en la elaboración de contratos.	Elaborar los instrumentos contractuales en un término de hasta 6 días.	4	4	6									
DGAJ-3. Tiempo promedio en la elaboración de los dictámenes legales emitidos en procesos licitatorios.	Elaborar los dictámenes legales de procesos licitatorios en un término de hasta 5 días.		2	2									
DGAJ-4. Tiempo promedio en la elaboración de los dictámenes de las garantías derivadas de los instrumentos contractuales.	Elaborar los dictámenes jurídico administrativos de las fianzas generadas por los instrumentos contractuales, en un término de hasta 5 días.	2	2	3									
DGAJ-5. Encuesta de calidad del servicio proporcionado por la Dirección General de Asuntos Jurídicos.	Obtener una calificación promedio de 9 o más en las Encuestas aplicadas sobre el servicio proporcionado por la Dirección General de Asuntos Jurídicos	1er. Semestre						2do. Semestre					

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT
DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO		
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO	
1	2	0	
2	2	0	
3	4	0	
4	1	0	
5	2	0	
Total	11	0	



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

La Dirección General de Comunicación Social, mediante oficio número TEPJF-DGCS/194/2024, con fundamento en el numeral 38, inciso c, de los Lineamientos Programáticos Presupuestales del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, informó lo siguiente:

- Modificación en el concepto de "Tipo de Actividad" en la actividad estratégica 3.3 denominada "Producir y difundir programas de televisión y radio que generen presencia y confianza a la ciudadanía" de su Programa Anual de Trabajo 2024, de "Programable" a "No Programable".

Por otra parte, se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DGCS-1. Tiempo promedio de atención para la creación de materiales gráficos.	Diseñar, elaborar y entregar al menos 90% de los proyectos en un plazo de 7 días o menos.	100%			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		
DGCS-2. Porcentaje de eventos institucionales cubiertos dentro del tiempo establecido.	Que al menos el 95% de los eventos cubiertos, haya sido en un plazo menor a 5 días hábiles.	100%			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		
DGCS-3. Número de nuevos seguidores registrados en las redes sociales institucionales del TEPJF.	Generar alrededor de 8,500 seguidores en las cuentas de redes sociales institucionales del TEPJF por semestre.	1er. Semestre						2do. Semestre					

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



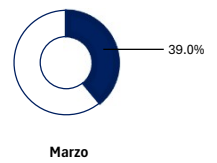
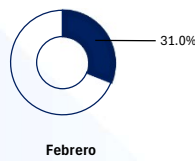
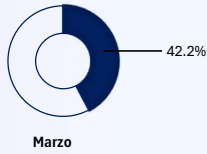
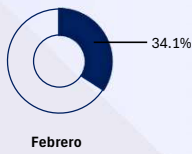
**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO**

DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL

NÚM	NOMBRE DEL PROYECTO
663	Proceso Electoral. "Equipamiento y estrategia de comunicación para los Procesos Electorales 2023 - 2024"

INFORMACIÓN GENERAL					
Autorizado	Modificado (C)	Ejercido (A)	Comprometido (B)	Avance absoluto (A+B)	Avance porcentual (A+B) / (C)
\$10,500,000.00	\$10,500,000.00	\$511,874.25	\$3,921,899.78	\$4,433,774.03	42.2%

AVANCE FINANCIERO	AVANCE FÍSICO
-------------------	---------------



AVANCE POR ETAPAS

N. Proyecto 663
Mes MARZO

Cuenta de Actividad	Etiquetas de columna	
	En proceso	Total
1	1	1
2	1	1
3	1	1
Total	3	3

Acceptable

3

COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE MARZO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
N.A.	Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades conforme a lo planeado en la ficha técnica del proyecto a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.



**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO**

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
Elementos necesarios para la comunicación en apoyo del proceso electoral.	Adquisición de los 7 elementos del componente, para la comunicación apoyo del proceso electoral.	1er. Semestre						2do. Semestre					

COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE MARZO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
N.A.	N.A.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DIRECCIÓN GENERAL DE DOCUMENTACIÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

DIRECCIÓN GENERAL DE DOCUMENTACIÓN

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO		
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO	
1	4	0	8
2	5	0	0
3	5	0	0
4	2	0	0
Total	16	0	8

Semafización	
Mayor o igual a 75%	Acceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

La Dirección General de Documentación, mediante oficio número TEPJF/DGD/000886/2024, con fundamento en el numeral 38, inciso c, de los Lineamientos Programáticos Presupuestales del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, informó lo siguiente:

- Reprogramación en el apartado de "programación" de la actividad estratégica 1.1 denominada "Presentar obras editadas por el Tribunal Electoral en las principales ferias de libros, así como en eventos de naturaleza similar".

- Modificación en el "método de cálculo" del indicador DGD-3 denominado "Tiempo promedio de atención (días) de los trabajos de impresión solicitados por las áreas del TEPJF".

Por otra parte, se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DGD-1. Porcentaje de solicitudes ordinarias que son atendidas en un máximo de 2 días hábiles.	Se espera lograr que la totalidad de las solicitudes ordinarias recibidas en el Centro de Documentación de la Sala Superior, se atiendan en hasta dos días hábiles.	98.8%			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		
DGD-2. Porcentaje de satisfacción de los servicios del área de producción editorial.	Que el 100% de las encuestas de satisfacción aplicadas sean calificadas como "Excelente" o "Muy Bueno".	97.5%			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		
DGD-3. Tiempo promedio de atención (días) de los trabajos de impresión solicitados por las áreas del TEPJF.	Atender, en un máximo de 3 días hábiles, los trabajos de impresión solicitados por las áreas del TEPJF.	1.5			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		
DGD-4. Porcentaje de satisfacción de los servicios del Centro de Documentación.	Porcentaje de satisfacción de los servicios del Centro de Documentación.	100%			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		
DGD-5. Con base en la capacidad de producción anual (34 obras), porcentaje de obras impresas y/o publicadas, aprobadas por el Comité Académico y Editorial o inscritas en el Programa Académico y Editorial.	Con base en la capacidad de producción anual (34 obras), publicar y/o imprimir el 100% de las obras aprobadas por el Comité Académico y Editorial o inscritas en el Programa Académico y Editorial.	Anual											

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DIRECCIÓN GENERAL DE IGUALDAD DE DERECHOS Y PARIDAD DE GÉNERO

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

DIRECCIÓN GENERAL DE IGUALDAD DE DERECHOS Y PARIDAD DE GÉNERO

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	14	0
2	4	0
3	11	0
4	2	0
5	2	0
Total	33	0



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DGIDPG-1. Porcentaje de cumplimiento del Programa de Igualdad de Derechos y Paridad de Género.	Cumplir al 100% las actividades establecidas en el Programa de Igualdad de Derechos y Paridad de Género.	1er. Semestre						2do. Semestre					
DGIDPG-2. Promedio de personas internas y externas participantes en las actividades de Formación del Programa de Igualdad de Derechos y Paridad de Género.	Que en promedio las actividades de Formación, realizadas, cuenten con al menos 550 personas participantes.	1er. Semestre						2do. Semestre					

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE MARZO

N.A.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	5	0
2	3	0
Total	8	0



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DGIRA-1. Porcentaje de cumplimiento de las actividades de difusión programadas para el periodo.	El 100% de las actividades programadas de difusión se realizan conforme al Programa Anual de Trabajo.		100%		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre				
DGIRA-2. Porcentaje de las denuncias radicadas en la DGIRA.	Que el 100% de las denuncias presentadas por parte de las personas servidoras públicas del TEPJF y personas externas sean radicadas en la DGIRA.		100%		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre				

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DIRECCIÓN GENERAL DE JURISPRUDENCIA, SEGUIMIENTO Y CONSULTA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

DIRECCIÓN GENERAL DE JURISPRUDENCIA, SEGUIMIENTO Y CONSULTA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO		
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO	
1	5	0	
2	2	0	
3	5	0	
Total	12	0	



Semafización	
Mayor o Igual a 75%	Aceptable
Mayor o Igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

La Dirección General de Jurisprudencia, Seguimiento y Consulta, mediante oficio número TEPJF-DGJSC-058/2024, con fundamento en el numeral 38, inciso c, de los Lineamientos Programáticos Presupuestales del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, informó lo siguiente:

- Modificaciones en el indicador DGJSC-3 denominado "Tiempo promedio de desahogo de consultas sobre criterios jurisprudenciales e interpretativos en materia electoral y de derechos humanos".

Por otra parte, la actividad estratégica 1.1 denominada "Gestionar la celebración de las sesiones del Comité de Jurisprudencia" presenta un avance de cumplimiento "crítico" al mes de reporte, derivado de lo anterior, la Unidad Responsable emitió la siguiente justificación:

"Si bien la DGJSC gestionó la celebración de la primera sesión de 2024 del Comité de Jurisprudencia, relacionada con las propuestas de jurisprudencia y tesis elaboradas; no se calendarizó dentro del periodo la celebración de la misma.

Con motivo del cambio de Presidencia en la Sala Superior del Tribunal hubo necesidad de que se realizara un cambio en la designación de magistrados integrantes del Comité de Jurisprudencia, lo que mantuvo un in pass ajeno a esta unidad administrativa.

Se adjunta el Informe de Actividades correspondiente, identificado como "DGJSC.Act.1.1_SesionesComité_Enero-Marzo24".

Finalmente, se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DGJSC-1. Porcentaje de formulación de propuestas de jurisprudencia o tesis, entregadas dentro del plazo solicitado.	Que el 100% de las formulaciones de propuestas de jurisprudencia o tesis, sean entregadas dentro del plazo solicitado.	100%			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		
DGJSC-2. Porcentaje de formulación de proyectos de jurisprudencia y/o tesis aprobados por el pleno de la Sala Superior.	Que el 100% de las formulaciones de proyectos presentados al Pleno de la Sala Superior sean aprobados.	1er. Semestre						2do. Semestre					
DGJSC-3. Tiempo promedio de desahogo de consultas sobre criterios jurisprudenciales e interpretativos en materia electoral y de derechos humanos.	Desahogar las consultas en menos de 72 horas.	11.8	16	32									

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DIRECCIÓN GENERAL DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

DIRECCIÓN GENERAL DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	11	0
Total	11	0



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Acceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

N.A.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DGMSG-1. Porcentaje de cumplimiento de los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo a las instalaciones, maquinaria y equipo, instalados en los inmuebles de Tribunal Electoral, en apego a los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, para el cumplimiento de la vigilancia y	Las actividades programadas se realizan conforme a la periodicidad establecida.	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre					
DGMSG-2. Atención de las solicitudes de servicio en la Mesa de Apoyo de Servicios Auxiliares.	Atender el 100% de los servicios solicitados en la Mesa de Apoyo de la Dirección de Servicios Auxiliares.	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre					
DGMSG-3. Satisfacción en la calidad de los servicios que presta la Dirección de Servicios Auxiliares en eventos institucionales.	Obtener una aceptable de satisfacción en la calidad del servicio prestado.	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre					
DGMSG-4. Satisfacción en la calidad de los servicios de mantenimiento prestados al parque vehicular de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.	Obtener un porcentaje de satisfacción aceptable en la escala del servicio prestado.	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre					
DGMSG-5. Atención de las solicitudes de servicio en la Mesa de Almacén.	Atender el 100% de los servicios solicitados al Almacén.	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre					

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE MARZO

N.A.



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz

INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	7	0
2	1	0
3	3	0
Total	11	0

MES



Semafización	
Mayor o Igual a 75%	Aceptable
Mayor o Igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable. Mediante oficios TEPJF/DGPEI/DMC/005 y TEPJF/DGPEI/DIO/007/2024 se solicitó realizar reprogramaciones al Programa Anual de Trabajo 2024 de la Dirección General de Planeación y Evaluación Institucional; específicamente en las actividades estratégicas 1.1, 1.2, 1.3 y 1.4; modificaciones a las actividades estratégicas 1.5 y 1.6; la cancelación del Compromiso Anual de trabajo 2 y su única actividad; modificación de la actividad estratégica 3.1 y eliminación de la 3.2; cambios en la calendarización de las actividades estratégicas 4.1, 4.2 y 4.3, así como modificaciones a los indicadores 1 y 2.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DGPEI-1. Porcentaje de satisfacción en la calidad del servicio prestado (actividades de asesoría).	Obtener un nivel aceptable de mayor al 80% de satisfacción en la calidad del servicio prestado.	1er. Semestre				2do. Semestre							
DGPI-2. Seguimiento a las recomendaciones del Comité del Sistema de Control Interno y de Mejora Continua en materia de administración de riesgos. Seguimiento al cumplimiento de los acuerdos emitidos por la Comisión de Administración y los Comités del TEPJF, que corresponde a la DGPEI atender en el plazo correspondiente.	El 100% de los acuerdos emitidos por la Comisión de Administración o los Comités de TEPJF, cuya atención corresponde a la DGPEI son cumplidos en el plazo correspondiente.		100%		2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macias Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DIRECCIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN INSTITUCIONAL

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

DIRECCIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN INSTITUCIONAL

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO		MES
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO	
1	3	0	6
2	4	0	0
Total	7	0	1

Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DGPI-1. Porcentaje de cumplimiento de los servicios de mantenimiento preventivo realizados, con relación a las tareas programadas en el periodo.	Que el 100% de los servicios de mantenimiento preventivo se realicen.	90.30%			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		
DGPI-2. Porcentaje de cumplimiento de los servicios de mantenimiento correctivo realizados, con relación al número de acciones correctivas identificadas en el periodo.	Que el 100% de los servicios de mantenimiento correctivos identificados se realicen.	100%			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		
DGPI-3. Porcentaje de la población capacitada con respecto al ejercicio fiscal anterior en materia de prevención y actuación ante la ocurrencia de riesgos antropogénicos y fenómenos naturales perturbadores.	Capacitar al 50% de las personas servidores públicos que fueron capacitadas en el año fiscal anterior.	37.80%											
DGPI-4. Porcentaje de personas que integran la brigada de protección civil de los inmuebles de Sala Superior del TEPJF capacitados en la materia.	Capacitar al menos el 30% de los brigadistas de protección civil de los inmuebles de Sala Superior del TEPJF en las temáticas de incendios, evacuación, primeros auxilios, búsqueda y rescate y/o comunicación.	48.50%											
DGPI-5. Porcentaje de participación de las personas que se encuentran en los inmuebles del TEPJF, en los simulacros coordinados en materia de protección civil.	Que la personas que se encuentren en los inmuebles del TEPJF participen en los simulacros en materia de protección civil.	1er. Semestre					2do. Semestre						
DGPI-6. Porcentaje de inmuebles con análisis de riesgos realizados durante el año.	Que el 100% de los inmuebles de Sala Superior y Salas Regionales del TEPJF cuenten con análisis de riesgos.	40%											
DGPI-7. Porcentaje de las evaluaciones y seguimiento al servicio de seguridad y vigilancia en los inmuebles de Sala Superior realizadas en el periodo.	Que el 100% de las evaluaciones y seguimiento al servicio de seguridad y vigilancia se realicen.	100%			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		
DGPI-8. Porcentaje de actualización de programas internos de protección civil de los inmuebles del TEPJF.	Que el 100% de los inmuebles del TEPJF cuenten con Programas Internos de Protección Civil Actualizados.	100%											

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz

**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO**

DIRECCIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN INSTITUCIONAL

NÚM	NOMBRE DEL PROYECTO
688	Proceso Electoral. "Solución de seguridad vehicular para magistraturas durante los procesos Electorales 2023-2024"

INFORMACIÓN GENERAL

Autorizado	Modificado (C)	Ejercido (A)	Comprometido (B)	Avance absoluto (A+B)	Avance porcentual (A+B) / C)
\$ 7,500,000.00	\$ 7,500,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	0%

AVANCE FINANCIERO

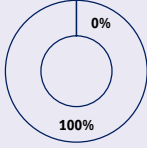
AVANCE FÍSICO

Mes N. Proyecto

Mes N. Proyecto

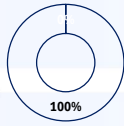
Suma de Avance financiero Suma de Graf. Financiero

Suma de Avance físico Suma de Graf. Físico



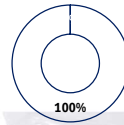
Mes N. Proyecto

Suma de Avance financiero Suma de Graf. Financiero



Mes N. Proyecto

Suma de Avance físico Suma de Graf. Físico



Febrero

Marzo

Febrero

Marzo

AVANCE POR ETAPAS

N. Proyecto 688
Mes MARZO

N. Proyecto Mes

Cuenta de Actividad

Cuenta de Actividad	Etiquetas de columna		Total
	Etapas	Atraso	
1	1	1	1
2	2	2	2
Total	3	3	3

Cat Crítico

3

COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE MARZO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR

El proyecto referido está siendo analizado para determinar su viabilidad en razón de la disponibilidad en el mercado de vehículos de seguridad con características especiales, así como del presupuesto que fue considerado para su ejecución, por lo que la Dirección General de Adquisiciones, Servicios y Obra Pública está llevando a cabo el estudio de mercado respectivo, a efecto de contar con mayores elementos que nos permitan conocer el monto de los recursos presupuestales para su realización.



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI

Se observa un atraso en la ejecución de las dos etapas y sus respectivas actividades que conforman el proyecto 688, debido a que actividades no reportan avance alguno conforme a lo programado en la ficha técnica, por lo que se encuentran en estado crítico.

Etapa 1. Gestión Administrativa.

Actividad 1. Gestión Administrativa: Anexo técnico, oficio de suficiencia o certificación presupuestal y requisición de suministros. Programada del 16-10-2023 al 15-11-2023.

Etapa 2. Procedimiento de contratación y ejecución del contrato.

Actividad 1. Procedimiento de contratación: Contrato de prestación de servicios. Programada del 16-11-2023.

Actividad 2. Ejecución de contrato: Oficio de solicitud de pago, facturas, reportes mensuales del servicio. Programada del 01-01-2024 al 30-09-2024.

En este sentido, se sugiere continuar con el seguimiento interno e implementar las acciones necesarias para iniciar y concluir la brevedad posible las etapas y actividades retrasadas, a fin de evitar poner en riesgo la ejecución del proyecto, derivado a que el proceso electoral inició a partir de marzo.

**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO**

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
Porcentaje de disponibilidad del funcionamiento de los vehículos de seguridad.	Que el 100% de los vehículos se encuentren en operación												

COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE MARZO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
El proyecto referido está siendo analizado para determinar su viabilidad en razón de la disponibilidad en el mercado de vehículos de seguridad con características especiales, así como del presupuesto que fue considerado para su ejecución, por lo que la Dirección General de Adquisiciones, Servicios y Obra Pública está llevando a cabo el estudio de mercado respectivo, a efecto de contar con mayores elementos que nos permitan conocer el monto de los recursos presupuestales para su realización.	Derivado de atraso en el actividades, se observa que el indicador- Porcentaje de disponibilidad del funcionamiento de los vehículos de seguridad, sin avance alguno al mes de febrero, la meta fue que el 100% de los vehículos se encuentren en operación, por lo que se halla en estado crítico. En este sentido, se sugiere continuar con el seguimiento interno e implementar las acciones necesarias para concluir la brevedad posible las etapas y actividades retrasadas, a fin de evitar poner en riesgo la ejecución del proyecto, ya que el proceso electoral inició a partir de marzo.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS FINANCIEROS

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS FINANCIEROS

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO		MES
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO	
1	2	0	4
2	2	0	0
3	1	0	0
4	1	0	2
Total	6	0	

Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Critico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DGRF-1. Porcentaje de avance en el ejercicio del presupuesto modificado del TEPJF para el ejercicio fiscal 2024.	Ejercer el 100% del presupuesto modificado del TEPJF al cierre del ejercicio fiscal.		89%			2do. Trimestre			3er. Trimestre				4to. Trimestre

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo del indicador conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macias Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	3	0
2	2	0
Total	5	0

MES



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Acceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DGRH-1. Atención de las solicitudes de prestaciones y servicios de bienestar laboral generadas, en cumplimiento a las disposiciones normativas aplicables.	Atender el 100% de las solicitudes de prestaciones y servicios de bienestar laboral generadas, en cumplimiento a las disposiciones normativas aplicables.	100%	100%	100%									
DGRH-2. Porcentaje de nóminas realizadas de conformidad con las fechas establecidas en el Manual que regula las remuneraciones de los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación para el ejercicio fiscal vigente y las Condiciones Generales de Trabajo vigentes.	El 100% de las nóminas se deben realizar de conformidad con las fechas establecidas en el Manual que regula las remuneraciones de los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación para el ejercicio fiscal vigente y las Condiciones Generales de Trabajo vigentes.	100%	100%	100%									
DGRH-3. Tasa de funcionarios del SCCA capacitados.	Que más de 80% de los funcionarios adscritos al servicio civil sean capacitados.	Anual											

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

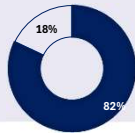
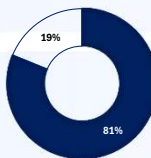
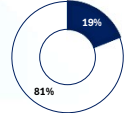
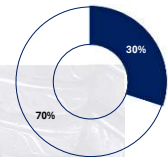
Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz

**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO**

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

NÚM	NOMBRE DEL PROYECTO
686	Proceso Electoral " Contratación de personal eventual para los procesos electorales 2023-2024 "

INFORMACIÓN GENERAL					
Autorizado	Modificado (C)	Ejercido (A)	Comprometido (B)	Avance absoluto (A+B)	Avance porcentual (A+B) / C)
\$ 840,880,404.00	\$ 840,880,404.00	\$ 131,261,693.80	\$ 551,259,138.85	\$ 682,520,832.65	81%

AVANCE FINANCIERO		AVANCE FÍSICO	
<p>Mes: <input type="text"/> N. Proyecto: <input type="text"/></p> <p>Suma de Avance financiero: <input type="text"/> Suma de Graf. Financiero: <input type="text"/></p>  <p align="center">Febrero</p>	<p>Mes: <input type="text"/> N. Proyecto: <input type="text"/></p> <p>Suma de Avance financiero: <input type="text"/> Suma de Graf. Financiero: <input type="text"/></p>  <p align="center">Marzo</p>	<p>Mes: <input type="text"/> N. Proyecto: <input type="text"/></p> <p>Suma de Avance físico: <input type="text"/> Suma de Graf. Físico: <input type="text"/></p>  <p align="center">Febrero</p>	<p>Mes: <input type="text"/> N. Proyecto: <input type="text"/></p> <p>Suma de Avance físico: <input type="text"/> Suma de Graf. Físico: <input type="text"/></p>  <p align="center">Marzo</p>

AVANCE POR ETAPAS		
N. Proyecto: 686		
Mes: MARZO		
Cuenta de Actividad	Etiquetas de columna	
Etapas	En proceso	Total
1	1	1
2	1	1
Total	2	2

N. Proyecto	Mes
686	MARZO

Cuenta de Actividad



Cal: Acceptable 2

COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE MARZO	
<p align="center">COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR</p> <p>Los movimientos de personal son autorizados por la Secretaría Administrativa que recibe los oficios de solicitud de movimientos de personal por parte de las personas titulares de las áreas del TEPJF, y estos se afectan en el sistema SAITE por parte de la DGRH.</p>	<p align="center">RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI</p> <p>De acuerdo con el avance reportado, el proyecto se encuentra en un nivel de cumplimiento aceptable, se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades conforme a lo programado en la ficha técnica.</p>

**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO**

INDICADORES													
INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
Porcentaje de medios de impugnación resueltos con respecto a los medios recibidos en 2024.	Resolver el 100% de los medios de impugnación recibidos en el año 2024.			86.3		2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre	

COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE MARZO	
COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
El 91.54% de los asuntos en instrucción o resueltos después del periodo fueron recibidos en el mes de marzo. Incluso, el 76.37% de estos fueron recibidos después del 20 de marzo, siendo que el día 30 de ese mes se recibieron 450 asuntos, lo que representa un 45.82% de los no resueltos o resueltos después del periodo. Derivado de este aumento en el volumen de asuntos recibidos es por lo que el indicador reporta un resultado inferior al óptimo.	El indicador presenta un resultado en riesgo del 86.3%, lo anterior, debido a que el 30 de marzo del año en curso se recibieron 450 medios de impugnación, ocasionando que la atención de estos no se concretara en el mes a reportar. Derivado de lo anterior, se sugiere continuar con el seguimiento interno de este indicador y observar si por la propia naturaleza de la actividad este alcanzará un nivel de cumplimiento aceptable en el próximo trimestre.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DIRECCIÓN GENERAL DE RELACIONES INSTITUCIONALES INTERNACIONALES

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

DIRECCIÓN GENERAL DE RELACIONES INSTITUCIONALES INTERNACIONALES

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	1	0
2	2	0
3	14	0
4	2	0
Total	19	0



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

La Dirección General de Relaciones Institucionales Internacionales, mediante oficio número TEPJF-DGRII-077/2024, con fundamento en el numeral 38, inciso c, de los Lineamientos Programáticos Presupuestales del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, informó lo siguiente:

- Reprogramación en la ejecución de la actividad estratégica 3.2 denominada "Realizar la reunión virtual del Consejo de Gobierno de la Red Mundial de Justicia Electoral".

Por otra parte, se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DGRII-1. Porcentaje de cumplimiento de las actividades presenciales/híbridas de vinculación internacional.	Obtener un nivel mayor al 80% en las actividades presenciales/híbridas de vinculación internacional.	100%			2do. Trimestre			3er. Trimestre					4to. Trimestre
DGRII-2. Porcentaje de cumplimiento de las actividades virtuales programadas de vinculación internacional.	Obtener un nivel mayor al 80% en las actividades virtuales programadas de vinculación estratégica, colaboración institucional internacional y del Proceso Federal Electoral 2023-2024, organizadas por la DGRII.	100%			2do. Trimestre			3er. Trimestre					4to. Trimestre
DGRII-3. Porcentaje de satisfacción en la calidad de las actividades programadas de vinculación internacional.	Obtener un nivel mayor al 80% en la calidad del servicio prestado.	90%			2do. Trimestre			3er. Trimestre					4to. Trimestre

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO**

DIRECCIÓN GENERAL DE RELACIONES INSTITUCIONALES INTERNACIONALES

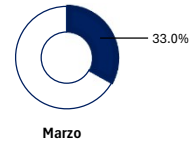
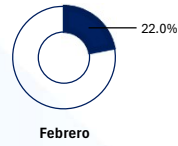
NÚM	NOMBRE DEL PROYECTO
670	Proceso Electoral. "Misión de acompañamiento Jurisdiccional de la Unión Interamericana de Organismos Electorales (UNIORE)"

INFORMACIÓN GENERAL

Autorizado	Modificado (C)	Ejercido (A)	Comprometido (B)	Avance absoluto (A+B)	Avance porcentual (A+B) / (C)
\$1,500,000.00	\$1,500,000.00	\$1,499,907.50	\$0.00	\$1,499,907.50	100.0%

AVANCE FINANCIERO

AVANCE FÍSICO



AVANCE POR ETAPAS

N. Proyecto 670
Mes MARZO

Cuenta de Actividad	Etiquetas de columna	
Etapas	En proceso	Total
1	1	1
Total	1	1

Aceptable

1

COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE MARZO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
N.A.	Se sugiere continuar con el desarrollo de la actividad conforme a lo planeado en la ficha técnica del proyecto a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.



**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO**

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
Porcentaje de satisfacción en la calidad de las actividades programadas para la realización de las labores de la "Misión de Acompañamiento Jurisdiccional de la Unión Interamericana de Organismos Electorales (UNIORE)".	Obtener un porcentaje mínimo de 70% de satisfacción en la calidad, relevancia de los temas tratados, recursos utilizados, percepción sobre la transparencia, apertura y eficacia del proceso, así como su grado de satisfacción con las interacciones y la colaboración con el TEPJF, de la actividad.	Única											

COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE MARZO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
N.A.	N.A.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
 INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

DIRECCIÓN GENERAL DE RELACIONES INSTITUCIONALES INTERNACIONALES

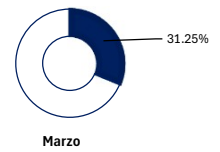
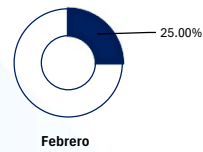
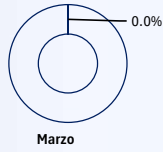
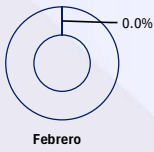
NÚM	NOMBRE DEL PROYECTO
687	Proceso Electoral. "Fondo de acompañamiento y monitores ciudadano de Justicia Electoral"

INFORMACIÓN GENERAL

Autorizado	Modificado (C)	Ejercido (A)	Comprometido (B)	Avance absoluto (A+B)	Avance porcentual (A+B) / C)
\$10,000,000.00	\$10,000,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.0%

AVANCE FINANCIERO

AVANCE FÍSICO



AVANCE POR ETAPAS

N. Proyecto 687
 Mes MARZO

Cuenta de Actividad	Etiquetas de columna				Total
	Etapas	Concluida	En proceso	No iniciada	
1	2	1	1	4	
2			1	1	
Total	2	1	2	5	



COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE MARZO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
N.A.	Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades conforme a lo planeado en la ficha técnica del proyecto a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.



**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
 INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO**

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
Porcentaje de satisfacción en la calidad de las actividades del Fondo de Acompañamiento y Monitoreo Ciudadano de la Justicia Electoral.	Obtener un porcentaje mínimo de 70% de satisfacción en la calidad de la actividad, la relevancia de los temas tratados, los recursos utilizados, así como el grado de satisfacción con las interacciones y la colaboración con el TEPJF.	Única											

COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE MARZO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
N.A.	N.A.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DIRECCIÓN GENERAL DE RELACIONES INSTITUCIONALES NACIONALES

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

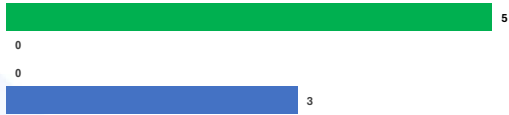
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

DIRECCIÓN GENERAL DE RELACIONES INSTITUCIONALES NACIONALES

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	6	0
2	2	0
Total	8	0

MES



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Mediante oficio TEPJF-DGRIN-162/2024 se solicitó realizar modificaciones al Programa Anual de Trabajo 2024 de la Dirección General de Relaciones Institucionales Nacionales; específicamente en las actividades estratégicas 1.1, 1.2 y 1.4.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DGRIN-1. Tasa de variación de la asistencia a las actividades de vinculación y fortalecimiento institucional en materia electoral realizados por la Dirección General de Relaciones Institucionales Nacionales (DGRIN).	Incrementar la asistencia a las actividades de vinculación y fortalecimiento institucional en materia electoral, realizadas por el área.			-6%		2do. Trimestre			3er. Trimestre				4to. Trimestre

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE MARZO

El resultado del indicador fue de -5.92% al término del primer trimestre de 2024, el cual se encuentra en estado crítico, la meta fue Incrementar en 1% la asistencia a las actividades de vinculación y fortalecimiento institucional en materia electoral, realizadas por el área.

En este sentido, la Dirección General de Relaciones Institucionales Nacionales informó lo siguiente:

Se presume que la diferencia entre los periodos responde a modificaciones en la difusión de las actividades, vinculadas a la elaboración del boletín informativo, el cual se suprimió en este primer trimestre, viéndose afectada la socialización de la labor institucional del área. Por lo tanto, se retomarán para el próximo periodo.

Valga puntualizar, en cambio, el aumento de las visitas guiadas en este trimestre respecto al anterior, lo que refleja el crecimiento del interés de la ciudadanía, en especial de las y los jóvenes, en la materia electoral y en la labor de este órgano jurisdiccional, así como en el reforzamiento de la divulgación y del proceso de solicitud y concreción de las mismas, amén de la incorporación de nuevas actividades desarrolladas a lo largo de cada visita.

Se sugiere continuar con el seguimiento interno del indicador, así como realizar las actividades vinculadas a la elaboración del citado boletín informativo a fin de que con el desarrollo de esta y demás actividades de vinculación y fortalecimiento institucional en materia electoral, se logre alcanzar un nivel aceptable para el próximo trimestre a reportar.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DIRECCIÓN GENERAL DE SISTEMAS

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

DIRECCIÓN GENERAL DE SISTEMAS

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO		MES
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO	
1	7	0	20
2	3	0	0
3	7	0	0
4	2	0	0
5	2	0	1
Total	21	0	

Semaforización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DGS-1 Porcentaje de satisfacción de los servicios de soporte técnico y asesorías proporcionados a través de la Mesa de Servicios de la Dirección General de Sistemas.	Obtener un promedio de 100% de satisfacción en las encuestas aplicadas.		98%		2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		
DGS-2 Tasa de variación en la disponibilidad en los servicios de red, telecomunicaciones y sistemas informáticos.	Mantener o incrementar la disponibilidad de los servicios de red, telecomunicaciones y sistemas informáticos respecto al trimestre anterior.		-0.19%		2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		
DGS-3 Conocer el porcentaje de las reuniones de trabajo atendidas con respecto a las solicitudes recibidas.	Obtener un promedio de 100% de satisfacción.		100%		2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE MARZO

Con relación a los indicadores DGS-1 y DGS 2, se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Respecto al indicador DGS-2 Tasa de variación en la disponibilidad en los servicios de red. La DGS informó que, el indicador esta por debajo del nivel debido a un equipo de Sala Regional Monterrey, que presta el servicio de RPV, requirió cambio por parte del proveedor, el equipo marca un 92% de disponibilidad, por lo que perjudica considerablemente en el porcentaje de los equipos de comunicaciones. La afectación fue en el enlace de respaldo, por lo que no hubo daño en la operación de la Sala Regional Monterrey.

Se sugiere continuar con el seguimiento interno de este indicador a fin de evitar que en lo sucesivo, se encuentre por debajo del nivel referido y se alcancen los resultados conforme a los parametros de semaforización establecidos.



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz

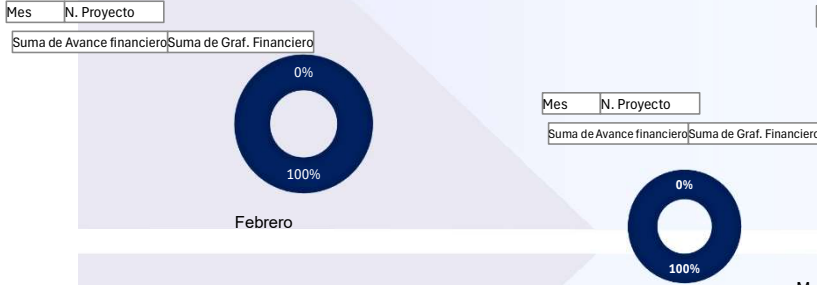
**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO
DIRECCIÓN GENERAL DE SISTEMAS**

NÚM	NOMBRE DEL PROYECTO
682	Póliza de mantenimiento preventivo, correctivo y soporte técnico para los equipos de comunicaciones y solución convergente de la Sala Superior y sitios de recuperación de desastres del Tribunal Electoral

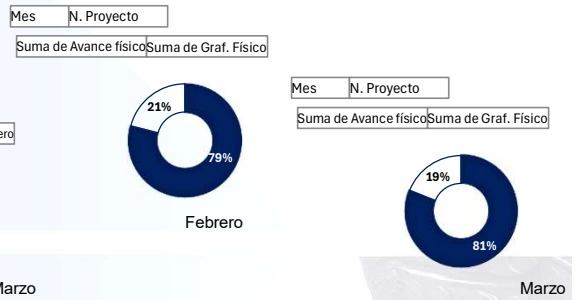
INFORMACIÓN GENERAL

Autorizado	Modificado (C)	Ejercido (A)	Comprometido (B)	Avance absoluto (A+B)	Avance porcentual (A+B) / C
\$ 7,467,142.00	\$ 7,499,981.30	\$ 1,249,996.88	\$ 6,249,984.42	\$ 7,499,981.30	100%

AVANCE FINANCIERO



AVANCE FÍSICO



AVANCE POR ETAPAS

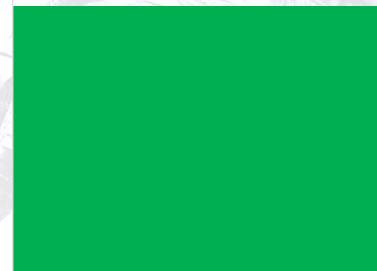
N. Proyecto: 682
Mes: MARZO

Cuenta de Actividad	Etiquetas de columna			
	Etapas	Concluida	En proceso	Total
1		1		1
2		1		1
3		1		1
4			1	1
Total		3	1	4

N. Proyecto: Mes:

Cuenta de Actividad

Cal: Aceptable



COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE MARZO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR

Para el mes de marzo se remiten las boletas de servicios brindados durante el mes.

RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI

Se sugiere continuar con el seguimiento interno de esta actividad a fin de continuar con el nivel de cumplimiento aceptable.



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO**

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
Porcentaje de avance del proyecto.	Garantizar la continuidad de la operación de los centros de datos del TEPJF.	77%	79%	81%									

COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE MARZO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
N.A.	Se sugiere continuar con el seguimiento interno de este indicador a finde continuar con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó C.P. Fernando Macias Paz	Revisó y validó Mtro. Alberto Vázquez Quiroz
-------------------------------------	---



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

DIRECCIÓN GENERAL DE SISTEMAS

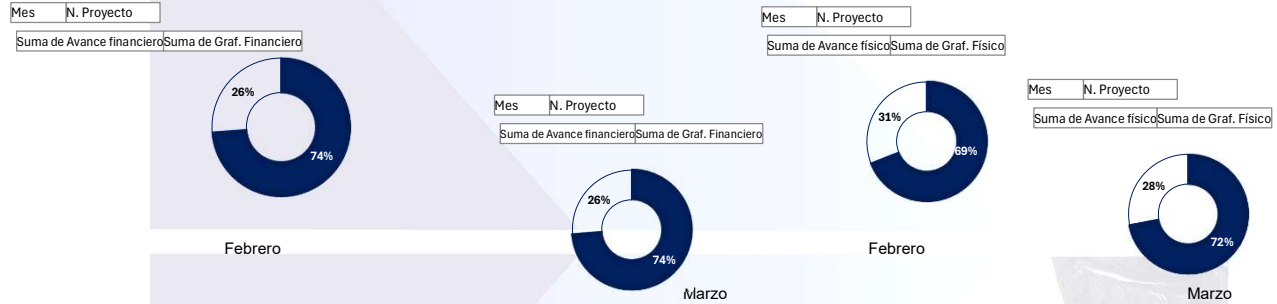
NÚM	NOMBRE DEL PROYECTO
683	Proceso Electoral "Herramientas informáticas y desarrollos para la justicia electoral digital durante los procesos electorales 2023-2024"

INFORMACIÓN GENERAL

Autorizado	Modificado (C)	Ejercido (A)	Comprometido (B)	Avance absoluto (A+B)	Avance porcentual (A+B) / C
\$ 10,800,000.00	\$ 10,800,000.00	\$ 4,998,032.14	\$ 2,970,528.00	\$ 7,968,560.14	74%

AVANCE FINANCIERO

AVANCE FÍSICO

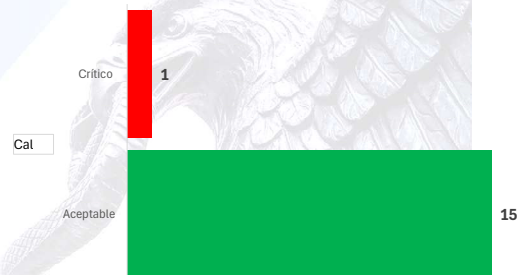


AVANCE POR ETAPAS

N. Proyecto: 683
Mes: MARZO

N. Proyecto: Mes
Cuenta de Actividad

Cuenta de Actividad	Etiquetas de columna	Concluida	En proceso	Atraso	Total
1	2			1	3
2			4	1	5
3	1				1
4	1				1
5	1				1
6	1				1
7	1				1
8	1				1
9	1				1
10	1				1
Total	10	4	4	2	16



COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE MARZO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
<p>Componente 1 Desarrollos informáticos relacionados con el proceso electoral</p> <p>Etapa 1. Contratación de servicios profesionales.</p> <p>Actividad 3. Contrato de servicios profesionales</p> <p>Se informa que ya se cuentan con los previos de los contratos para revisión. Al respecto se advierte que el ejercicio del gasto será por un importe total de \$824,520.00 (Ochocientos veinticuatro mil quinientos veinte pesos 00/100 M.N.).</p> <p>Etapa 2. Desarrollos informáticos.</p> <p>Actividad 1. Desarrollo de la Plataforma de Estadística.</p> <p>Mediante oficio TEPJF-SGA-1697/2024 por parte de la SGA, se recibieron los requerimientos para las modificaciones a la plataforma de elecciones 2024.</p> <p>Mediante oficio TEPJF-SGA-1696/2024 por parte de la SGA, se recibieron los requerimientos para las modificaciones al SISGA.</p> <p>Se inició el desarrollo y adecuaciones en el Sistema SIEF, para la interconexión con el SISGA y se pueda consultar toda la información de las impugnaciones que se deriven del proceso.</p> <p>Actividad 3. Portal de Justicia Electoral Digital (Jed).</p> <p>Al mes de marzo se han atendido todos los requerimientos al portal de Justicia Electoral Digital (Jed) por parte de la SGA, y conforme a los requerimientos solicitados en el oficio TEPJF-SGA-1697/2024 se realizarán las acciones que impliquen sobre este portal.</p> <p>Actividad 4. Interconexión con los sistemas de información del INE.</p> <p>Mediante oficio TEPJF-SGA-1697/2024 por parte de la SGA, se recibieron los requerimientos de interconexión con los sistemas del INE y los del TEPJF.</p> <p>Se llevan a cabo reuniones de colaboración con el INE para definición de los medios de comunicación y de los procesos de intercambio de información a través de los servicios Web utilizados en el proceso 2021 y los que se van a utilizar para estas elecciones.</p> <p>En coordinación con la SGA y el INE se definen los procesos de cómo se recibirá la información de conteos para la elección de presidentes y los medios electrónicos para compartir la información.</p> <p>Actividad 5. Mecanismos de interoperabilidad de los Tribunales Electorales Estatales.</p> <p>Al mes de marzo, se reporta avance al 0%. Se advierte que, con fundamento en lo establecido en el numeral 38, inciso c) de los Lineamientos Programático – Presupuestales, se solicitará la cancelación de la presente actividad derivado de un análisis por la Jefatura de Unidad de Desarrollo. Al respecto prevalecerán únicamente aquellas actividades que estén enfocadas en garantizar el intercambio de información entre este Órgano Jurisdiccional y el Instituto Nacional Electoral (INE).</p> <p>Mediante correo electrónico de fecha 11 de abril de 2024, la DGS remitió los contratos SS/309-24, SS/310-24 y SS/311-24 debidamente formalizados, cuya vigencia es del 1 de marzo al 31 de diciembre de 2024.</p>	<p>Componente 1 Desarrollos informáticos relacionados con el proceso electoral</p> <p>Etapa 1. Contratación de servicios profesionales, ponderación del 10%, avance reportado 8.25%.</p> <p>Está etapa consta de 3 actividades, la 1 y 2 se encuentran concluidas, mientras que la 3 presenta un atraso.</p> <p>La actividad 3 al mes de marzo reporta un avance del 75%, la cual estaba programada para llevarse a cabo durante el periodo de 01/02/2024 al 31/03/2024.</p> <p>Etapa 2. Desarrollos informáticos con el proceso electoral, ponderación 90%, consta de 5 actividades las cuales están programadas para llevarse a cabo del periodo de marzo a diciembre de 2024.</p> <p>La DGS reportó un avance del 8% global al mes de marzo para las actividades de la 1 a la 4.</p> <p>De la justificación enviada por la DGS, se advierte que la etapa 2 inició sin que se tuvieran los contratos debidamente suscritos, por lo que se sugiere que en lo sucesivo, se establezcan los mecanismos de control necesarios para que se de cumplimiento en tiempo y forma con las actividades de acuerdo con la periodicidad establecida en la ficha técnica respectiva.</p> <p>Respecto a la actividad 5, con oficio TEPJF-DGS/00470/2024, recibido el 8 de abril de este año, la DGS comunica la cancelación de la Actividad 5 de la etapa 2 del Componente 1, titulado "Desarrollos informáticos relacionados con el proceso electoral", del Proyecto de Cartera 683.</p>

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
Sistemas atendidos	Sistemas atendidos relativos a proceso electoral.	1 semestre						2 semestre					
Porcentaje de avance del proyecto	Adquisición e implementación de la solución.	100%		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Licenciamiento instalado	Adquisición e implementación de la solución.	100%		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE MARZO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
N.A.	N.A.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	2	0
2	1	0
3	2	0
4	1	0
5	2	0
6	2	0
7	1	0
8	1	0
Total	12	0

MES



Semafortización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DGTAIPDP. Tiempo promedio de atención de solicitudes de acceso a la información y protección de datos personales.	Menor a 16 días.	6.68	7.68	9.48									

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

ESCUELA JUDICIAL ELECTORAL

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

ESCUELA JUDICIAL ELECTORAL

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS			
MES	MARZO		
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO	
1	2	0	0
2	2	0	0
3	1	0	0
4	2	0	0
0	0	0	0
Total	7	0	0

MES	Avance
1	6
0	0
0	1

Semafización	
Mayor o igual a 75%	Acceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Critico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Con relación al seguimiento del avance PAT de la EJE, te comento que una vez analizada la información remitida en el correo electrónico del 8 del mes en curso, para atender los requerimientos de enero, febrero y marzo de 2024, queda pendiente de solventar lo siguiente:

1)Actividad estratégica 1.1

En el PAT autorizado, se estableció como medio de verificación: "Documento diagnóstico", sin embargo, con dicho medio no se comprueba el avance reportado. Por otra parte, nos remitieron un archivo Excel "EJE_Capacitación interna" con el cual se comprueba el avance reportado para cada uno de los meses.

Por lo anterior, se sugiere de solicitar una modificación del medio de verificación de "Documento diagnóstico" a "Informe de capacitación interna", en los términos establecidos en el numeral 38 inciso c de los Lineamientos Programáticos Presupuestales.

2)Actividad Estratégica 2.2

Dicha actividad está considerada como programable, derivado a la variación entre lo proyectado/programado y lo realizado en el mes de enero, se sugiere cambiar el tipo de actividad de "Programable" a "No programable" en los términos de los citados Lineamientos, es preciso señalar que durante el ejercicio de 2023 se consideró como no programable.

3)Actividad Estratégica 2.2 Impacto de la capacitación externa.

De acuerdo con el PAT autorizado, la actividad se refiere a reportar el impacto de la capacitación externa, para ello, se estableció como unidad de medida el número de encuestas y como medio de verificación "Base de datos de encuestas respondidas".

No obstante, el avance reportado y sus medios de verificación remitidos fueron ligas de difusión realizadas, en lugar de reportar las encuestas respondidas, las cuales se encuentran en el archivo Excel remitido "Encuestas de calidad", por consiguiente, el avance reportado no corresponde con esta actividad, en este sentido se solicita corregir los avances reportados.

4)AE 4.1 Actividades operativas: asesoría técnica, el uso de plataformas educativas tecnológicas, instalaciones y de cursos ofertados de carácter transversal de formación.

El medio de verificación remitido fue la liga <http://campusvirtual.te.gob.mx/interno/> y el acuerdo de la CA mediante el cual se aprobó la oferta académica de carrera judicial 2024, sin embargo, difiere del establecido en el PAT "Informe de resultados", por lo que se solicita el informe de resultados referido, o en su caso, solicitar el cambio de medios de verificación, en los términos del numeral 38 inciso c de los citados Lineamientos.

5)Indicador EJE-2 Número de publicaciones de investigación, respecto a los dictámenes aprobados.

La frecuencia establecida en el PAT autorizado para este indicador es trimestral, sin embargo, la actividad 3.1 relacionada con este, solo cuenta con una programación para los meses de abril, agosto y diciembre, por lo que se sugiere cambiar la citada frecuencia en los términos del numeral 38 inciso c de los citados Lineamientos, a fin de que concuerde con la calendarización programa para la actividad establecida.

Derivado de que existen avances reportados que se encuentran pendientes de validación, se sugiere remitir a la brevedad posible los medios de verificación referidos, asimismo, se recomienda establecer un mecanismo de control que permita contar con la toda la documentación soporte de las actividades estratégicas desarrolladas.

De igual forma, solicitamos amablemente que sus formatos contengan el nombre y la firma de las personas servidoras públicas que ustedes determinen de acuerdo con los tramos de control de reportar dicho informe PAT y cada medio de verificación.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
EJE-1 Porcentaje de satisfacción de las y los asistentes a las actividades de capacitación y formación impartidos por la Escuela Judicial Electoral.	Obtener un promedio de 5.0 de satisfacción en las encuestas aplicadas.		4.8			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre	
EJE-2 Número de publicaciones de investigación, respecto a los dictámenes aprobados.	Que al menos el 25% de los dictámenes aprobados se publiquen.		Sin avance a reportar			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre	
EJE-3 Porcentaje de las actividades de capacitación y formación incluidas en el Programa Académico y Editorial que fueron realizadas.	Que la Escuela Judicial Electoral realice el 100% de las actividades de capacitación y formación incluidas en el Programa Académico Editorial.		118.75%			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre	
EJE-4 Personal de las Ponencias habilitado en el Servicio de Carrera Judicial Electoral y beneficiados.	Que al menos el 80% de los Secretarios(as) Instructores(as) y Secretarios(as) de Estudio y Cuenta de las Ponencias de Sala Superior y Salas Regionales, así como de Actuarios(as) de Salas Regionales y Salas Superior, estén habilitados en el Servicio de Carrera Judicial Electoral.							Anual					

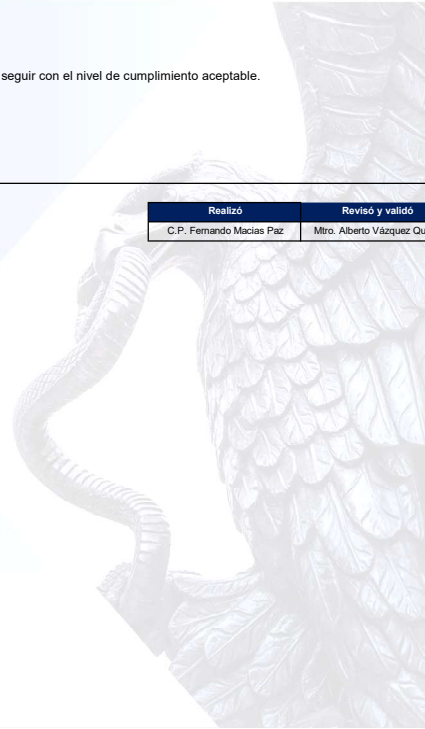
COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

PONENCIAS DE LA SALA REGIONAL CIUDAD DE MÉXICO

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

POENCIAS DE LA SALA REGIONAL CIUDAD DE MÉXICO

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	5	0
2	4	0
3	5	0
4	4	0
5	5	0
6	5	0
7	4	0
8	1	0
9	1	0
Total	34	0



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT
PONENCIAS DE LA SALA REGIONAL ESPECIALIZADA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

PONENCIAS DE LA SALA REGIONAL ESPECIALIZADA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO		
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO	
1	1	0	
2	1	0	
3	1	0	
4	1	0	
5	1	0	
Total	5	0	



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

PONENCIA SALA REGIONAL GUADALAJARA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO
PONENCIA SALA REGIONAL GUADALAJARA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO	MES
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	5	0
2	4	0
3	5	0
4	4	0
5	5	0
6	5	0
7	4	0
8	1	0
9	1	0
Total	34	0

Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT
PONENCIAS DE LA SALA REGIONAL MONTERREY

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

PONENCIAS DE LA SALA REGIONAL MONTERREY

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

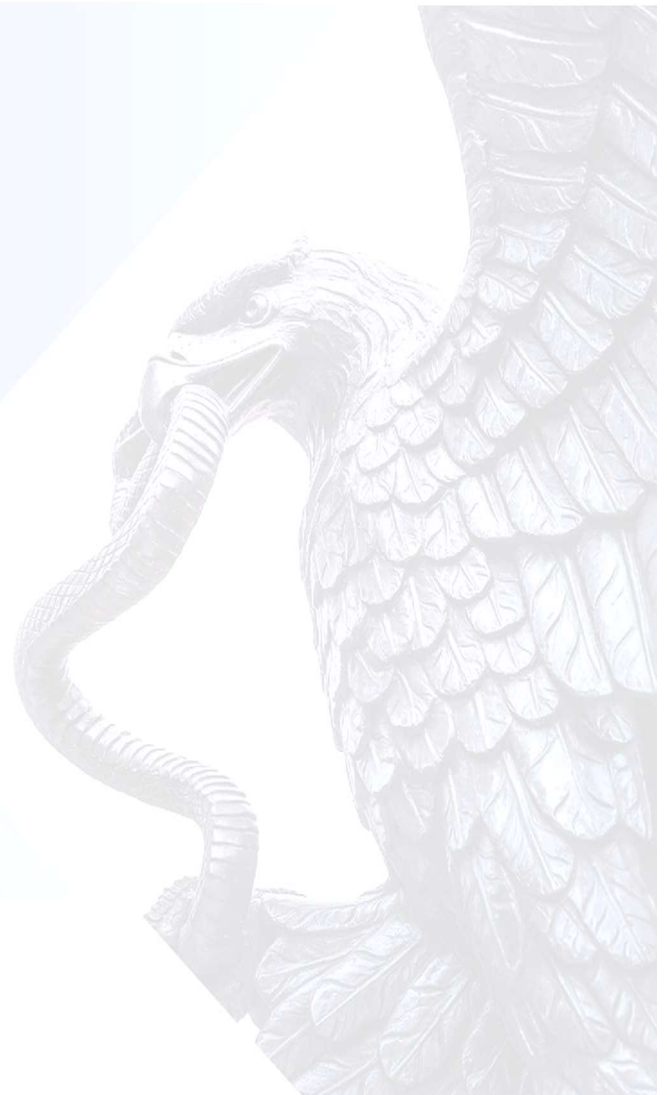
MES	MARZO		
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO	
1	5	0	
2	4	0	
3	5	0	
4	4	0	
5	5	0	
6	5	0	
7	4	0	
8	1	0	
9	1	0	
Total	34	0	

Semafización	
Mayor o igual a 75%	Acceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

PONENCIAS SALA REGIONAL TOLUCA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO
PONENCIAS SALA REGIONAL TOLUCA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

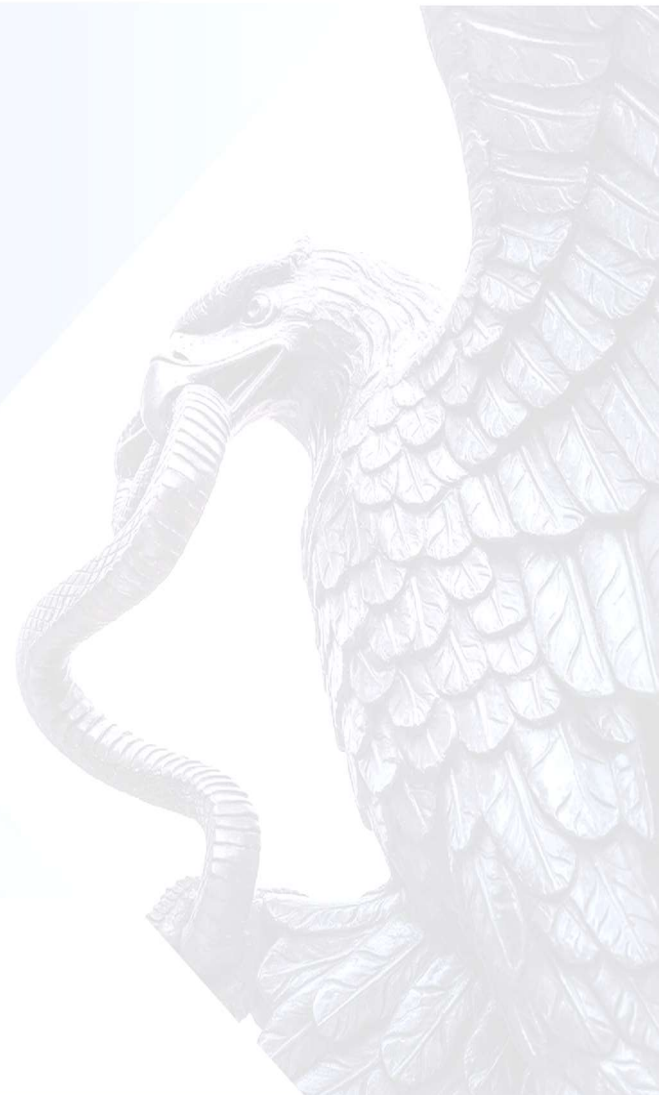
MES	MARZO		MES
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO	
1	5	0	
2	4	0	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div> 29
3	5	0	
4	4	0	
5	5	0	<div style="width: 10%; height: 10px; background-color: blue;"></div> 5
6	5	0	
7	4	0	
8	1	0	
9	1	0	
Total	34	0	

Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

PONENCIAS SALA REGIONAL XALAPA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO
PONENCIAS SALA REGIONAL XALAPA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	5	0
2	4	0
3	5	0
4	4	0
5	5	0
6	5	0
7	4	0
8	1	0
9	1	0
Total	34	0

MES



Semafortización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

PRESIDENCIA SALA REGIONAL CIUDAD DE MÉXICO

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

PRESIDENCIA SALA REGIONAL CIUDAD DE MÉXICO

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICA	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
3	3	0
Total	3	0

MES



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Mtra. Griselda Karyna García Castillo	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT
PRESIDENCIA SALA REGIONAL ESPECIALIZADA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

PRESIDENCIA SALA REGIONAL ESPECIALIZADA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
3	3	0
Total	3	0

MES



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Mtra. Griselda Karyna García Castillo	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT
PRESIDENCIA SALA REGIONAL GUADALAJARA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

PRESIDENCIA SALA REGIONAL GUADALAJARA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICA	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
3	3	0
Total	3	0

MES



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Mtra. Griselda Karyna García Castillo	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT
PRESIDENCIA SALA REGIONAL MONTERREY

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

PRESIDENCIA SALA REGIONAL MONTERREY

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICA	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
3	3	0
Total	3	0

MES



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Mtra. Griselda Karyna García Castillo	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

PRESIDENCIA SALA REGIONAL TOLUCA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

PRESIDENCIA SALA REGIONAL TOLUCA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICA	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
3	3	0
Total	3	0

MES



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Mtra. Griselda Karyna García Castillo	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

PRESIDENCIA SALA REGIONAL XALAPA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

PRESIDENCIA SALA REGIONAL XALAPA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICA	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
3	3	0
Total	3	0

MES



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Mtra. Griselda Karyna García Castillo	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	2	0
2	1	0
3	8	0
Total	11	0

Semafización	
Mayor o igual a 75%	Acceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
SA-1. Porcentaje de avance de cumplimiento de los acuerdos emitidos por la Comisión de Administración.	Se busca mantener un porcentaje igual o mayor a 90% en el cumplimiento de acuerdos emitidos por la Comisión de Administración por parte de las unidades administrativas competentes.	79%			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE MARZO

Secretaría Administrativa

Es de precisar, que la mayoría de los acuerdos pendientes de cumplimiento requieren la actualización de instrumentos normativos o la presentación de informes periódicos, por lo cual, su cumplimiento es un proceso prolongado que exige un monitoreo constante y no puede considerarse concluido de manera inmediata.

Dirección General de Planeación y Evaluación Institucional

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades relacionadas con este indicador, a fin de que por su propia naturaleza y tiempos de ejecución se logre alcanzar un nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS DE LA SALA REGIONAL CIUDAD DE MÉXICO

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS DE LA SALA REGIONAL CIUDAD DE MÉXICO

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	1	0
2	8	0
Total	9	0



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
SGA SR CDMX-1. Tiempo promedio de turno electrónico en horas de los medios de impugnación a las ponencias de la Sala Regional.	Turnar en un promedio de 0 a 12 horas los medios de impugnación recibidos.	3.4	3.5	1.7									
SGA SR CDMX-2. Porcentaje de notificaciones realizadas dentro de los tiempos establecidos en la ley.	Realizar el 100% de las notificaciones dentro de los tiempos establecidos en la ley.	100%	100%	100%									

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT
SECRETARÍA GENERAL REGIONAL ESPECIALIZADA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

SECRETARÍA GENERAL REGIONAL ESPECIALIZADA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO	MES
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	2	0
2	9	0
Total	11	0

Semafización	
Mayor o igual a 75%	Acceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Critico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
SGASRE-01. Tiempo promedio de turno en horas de los procedimientos especiales sancionadores a las ponencias de la Sala Regional.	Turnar en un promedio máximo de 12 horas los medios de impugnación recibidos.	0.93	0.39	0.43									
SGASRE-02. Porcentaje de notificaciones realizadas dentro de los tiempos establecidos en la ley.	Realizar el 100% de las notificaciones dentro de los tiempos establecidos en la ley.	100%	100%	100%									

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macias Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

SECRETARÍA GENERAL SALA REGIONAL GUADALAJARA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	2	0
2	8	0
Total	10	0

MES



Semaforización	
Mayor o igual a 75%	Acceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
SGASRG-01. Tiempo promedio de turno electrónico en horas de los medios de impugnación a las ponencias de la Sala.	Turnar en un promedio máximo de 12 horas los medios de impugnación recibidos.	1.9	3.6	5.0									
SGASRE-02. Porcentaje de notificaciones realizadas dentro de los tiempos establecidos en la ley.	Realizar el 100% de las notificaciones en el tiempo establecido en la ley.	100%	100%	100%									

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

SECRETARÍA GENERAL SALA REGIONAL MONTERREY

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

SECRETARÍA GENERAL SALA REGIONAL MONTERREY

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	1	0
2	8	0
Total	9	0

MES



Semafización	
Mayor o Igual a 75%	Aceptable
Mayor o Igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
SGASRG-01. Tiempo promedio de turno electrónico en horas hábiles de los medios de impugnación a las ponencias de la Sala.	Turnar en un promedio máximo de 12 horas hábiles los medios de impugnación recibidos.	0.43	0.33	0.36									
SGASRE-02. Porcentaje de notificaciones realizadas dentro de los tiempos establecidos en la ley.	Realizar el 100% de las notificaciones dentro de los tiempos establecidos en la ley.	100%	100%	100%									

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macias Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT
SECRETARÍA GENERAL SALA REGIONAL TOLUCA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

SECRETARÍA GENERAL SALA REGIONAL TOLUCA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	1	0
2	7	0
Total	8	0

MES



Semafización	
Mayor o Igual a 75%	Aceptable
Mayor o Igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
SGASRG-01. Tiempo promedio de turno electrónico en horas de los medios de impugnación a las ponencias de la Sala.	Turnar en un promedio máximo de 24 horas hábiles los medios de impugnación recibidos.	0.78	1.22	0.75									
SGASRE-02. Porcentaje de notificaciones realizadas dentro de los tiempos establecidos en la ley.	Realizar el 100% de las notificaciones dentro de los tiempos establecidos en la ley.	100%	100%	100%									

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macias Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS DE LA SALA REGIONAL XALAPA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS DE LA SALA REGIONAL XALAPA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	2	0
2	8	0
Total	10	0



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
SGA SR X-1. Tiempo promedio de turno electrónico en horas de los medios de impugnación a las ponencias de la Sala.	Los medios de impugnación son turnados en un máximo de 13 horas.	4.9	7.1	3.4									
SGA SR X-2. Porcentaje de notificaciones realizadas dentro de los tiempos establecidos en la ley.	Realizar la totalidad de las notificaciones dentro de los tiempos establecidos en la ley	100%	100%	100%									

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS SALA SUPERIOR

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024

Enviar las sentencias firmadas para su publicación en un plazo no mayor a 72 horas.



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS SALA SUPERIOR

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	4	0
2	4	0
3	1	0
4	3	0
5	4	0
6	4	0
7	2	0
8	2	0
Total	24	0

MES



Semafortización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
SGASS-01. Tiempo promedio en el que se entregan los medios de impugnación y promociones a las ponencias desde que se reciben en la Oficialía de Partes.	Tramitar la recepción, registro, digitalización, turno y entrega electrónica en menos de 12 horas.	3.37	2.26	2.86									
SGASS-02. Porcentaje de notificaciones practicadas dentro del tiempo que marca la Ley.	Notificar documentos en un plazo no mayor a dos días.	98%	98%	98%									
SGASS-03. Tiempo promedio del registro en SIGA y revisión de la debida integración de los expedientes recibidos al ordenarse su archivo..	Revisar y tener debidamente integrado un expediente en cinco días.	4.13	2.53	4.41									
SGASS-04. Tiempo promedio de envío de sentencias para su publicación.	Enviar las sentencias firmadas para su publicación en un plazo no mayor a 72 horas.	19.35	12.4	18.68									
SGASRE-05. Tasa de resolución de los medios de impugnación en el año.	Resolver como mínimo el 90% de los medios de impugnación recibidos en la Sala Superior.		83%		2do. Trimestre		3er. Trimestre			4to. Trimestre			

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE MARZO

Con relación a los indicadores del 1 al 4, se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

En cuanto al indicador 5, se obtuvo un resultado del 83% en estado de riesgo, ya que la meta fue resolver como mínimo el 90% de los medios de impugnación recibidos en la Sala Superior.

La SGA SS informó que, el 91% de los asuntos en instrucción o resueltos después del periodo fueron recibidos el mes de marzo. Incluso, el 64.74% de estos fueron recibidos después del 20 de marzo. Derivado de este aumento en el volumen de asuntos recibidos es por lo que el indicador reporta un resultado inferior al óptimo.

Al respecto, se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades relacionadas con este indicador, a fin de que por su propia naturaleza y tiempos de ejecución se logre alcanzar un nivel de cumplimiento aceptable.



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz

INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA INTEGRACIÓN DE LOS EXPEDIENTES

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA INTEGRACIÓN DE LOS EXPEDIENTES

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO		MES
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO	
1	3	0	10
2	3	0	0
3	3	0	0
4	3	0	2
Total	12	0	

Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Mediante oficio TEPJF-SRE-UE-IEPES-ADM-02/2024 se solicita realizar modificaciones al Programa Anual de Trabajo 2024 de la Unidad Especializada para la Integración de los Expedientes de los Procedimientos Especiales Sancionadores; en todas las actividades estratégicas reportadas, es decir, de la actividad 1.1 a la actividad 4.3 para pasar de Tipo de Actividad "Programable" a "No Programable", así como la modificación a sus medios de verificación.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Indicador 1 UIEPES. Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Visitas Ordinarias y Verificaciones a Distancia.	Que el 100% de los expedientes recibidos sean verificados.			99%									

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

VISITADURÍA JUDICIAL

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

MARZO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE MARZO

VISITADURÍA JUDICIAL

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	MARZO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	7	0
2	2	0
3	2	0
Total	11	0

MES



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Acceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
VJ-01. Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Visitas Ordinarias y Verificaciones a Distancia.	Realizar el 100% de las visitas ordinarias de inspección y verificaciones a distancia programadas.	100%	100%	100%									
VJ-02. Publicación de información estadística en intranet sobre el funcionamiento o desempeño de las Salas Regionales el día 30 de cada mes, una vez que el Dictamen sea aprobado por la Comisión de Administración.	Publicar la información estadística a más tardar el día 30 de cada mes.	1	1	1									

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE MARZO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz

