

INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

COMISIÓN SUSTANCIADORA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

COMISIÓN SUSTANCIADORA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES		FEBRERO		
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO		
1	2	0	0	
2	1	0	0	
3	1	0	0	
4	1	0	0	
Total	5	0		5

Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

N.A.

INDICADORES

INDICADOR	META	PERIODO											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
CSUS-1. Porcentaje de expedientes turnados y radicados en la Comisión Sustanciadora.	Se espera que al menos el 90% de los asuntos turnados, sean instruidos.	1er. Trimestre			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		
CSUS-2. Porcentaje de asuntos en instrucción.	Se espera que al menos el 90% de los asuntos en etapa de instrucción, se realice la sustanciación correspondiente.	1er. Trimestre			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		
CSUS-3. Dictámenes presentados y aprobados por el Pleno de la Sala Superior.	Se espera que al menos el 80% de los dictámenes presentados al Pleno sean aprobados.	1er. Trimestre			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE FEBRERO

N.A.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

CONTRALORÍA INTERNA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

CONTRALORÍA INTERNA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES		FEBRERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO	
1	1	0	
2	5	0	
3	5	0	
4	3	0	
5	5	0	
6	6	0	
7	9	0	
8	3	0	
Total	37	0	



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	Ene FEB MAR ABR MAY JUN JUL AGO SEP OCT NOV DIC											
CI-1. Porcentaje de recomendaciones y acciones de mejora aprobadas por la Comisión de Administración en los términos que fueron presentadas.	Que el 100% de las recomendaciones y acciones de mejora que se presentan a la Comisión de Administración, sean aprobadas en los términos presentados.	Anual											
CI-2. Porcentaje de cumplimiento en la presentación de declaraciones de situación patrimonial y de intereses.	Que la totalidad de las personas servidoras públicas del TEPJF con obligación de presentar declaraciones de situación patrimonial y de intereses, las realicen oportunamente.	Anual											
CI-3. Porcentaje de personas servidoras públicas del TEPJF a las que se les realizó un estudio de evolución patrimonial.	Que se realice el estudio de evolución patrimonial al 1% de las personas servidoras públicas del TEPJF.	Anual											
CI-4. Porcentaje de cumplimiento en la presentación de Actas Administrativas de Entrega Recepción.	Que la totalidad de las personas servidoras públicas del TEPJF con obligación de presentar Actas Administrativas de Entrega Recepción, las realicen oportunamente.	Anual											
CI-5. Porcentaje de sustanciación de las actividades de los procedimientos de responsabilidad administrativa.	Cumplir con el 80% de las actividades a realizar para cada procedimiento de sustanciación.	Anual											

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE FEBRERO

N.A.



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz

INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT
COORDINACIÓN GENERAL DE LA OFICINA DE PRESIDENCIA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

COORDINACIÓN GENERAL DE LA OFICINA DE PRESIDENCIA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	ENERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	1	0
2	2	0
3	1	0
4	1	0
Total	5	0

MES

0

0

0

5

Semafortización	
Mayor o igual a 75%	Acceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Toda vez que las actividades de esta Unidad Responsable se reportan trimestralmente, se informa que deberán reportar al finalizar el periodo.

Realizó	Revisó y validó
Mtra. Griselda Karyna García Castillo	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DEFENSORÍA PÚBLICA ELECTORAL

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
 INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

DEFENSORÍA PÚBLICA ELECTORAL

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	6	0
2	2	0
3	3	0
4	1	0
5	1	0
6	1	0
Total	14	0



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Acceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DPE-1. Porcentaje de atención de las solicitudes recibidas por la Defensoría Pública Electoral.	Que el 100% de las solicitudes de atención recibidas por la DPE, sean atendidas en el periodo.	1er. Trimestre		2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre			
DPE-2. Calificación promedio de los servicios gratuitos brindados por la DPE.	Que la calificación promedio respecto a los servicios brindados por la DPE sea igual o mayor que 4.	1er. Trimestre		2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre			
DPE-3. Calificación promedio de los eventos organizados por la DPE.	Obtener una calificación promedio mayor o igual a 8.	1er. Trimestre		2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre			

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE FEBRERO

N.A.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA SALA REGIONAL CIUDAD DE MÉXICO

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA SALA REGIONAL CIUDAD DE MÉXICO

ACTIVIDADES ESTRATEGICAS



COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DGPEI AL MES DE FEBREROAL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES

La Delegación Administrativa Sala Regional CDMX, mediante oficio número TEPJF/DASCDMX/of/0280/2024 , con fundamento en el numeral 38, inciso c, de los Lineamientos Programáticos Presupuestales del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, informó lo siguiente:
 Reprogramación en las actividades 2.1,2.4,2.5 y 2.6 de no programable a programable.
 Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.
 Los datos presentados estan sujetos a validación.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Indicador Delegación-1. Porcentaje de cumplimiento en la atención de los requerimientos de bienes y servicios que se encuentran en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE).	Atender el 100% de los requerimientos de bienes y servicios incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE) autorizado al inicio del ejercicio.	N.A.						N.A.					
Indicador Delegación-2. Porcentaje de cumplimiento en la atención de los requerimientos de bienes y servicios que no estaban incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE).	Atender el 100% de los requerimientos de bienes y servicios que no estaban incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE) autorizado al inicio del ejercicio.	N.A.						N.A.					
Indicador Delegación-3. Porcentaje de cumplimiento en el ejercicio del presupuesto programado durante el periodo reportado de la Delegación Administrativa.	Ejercer el 100% del presupuesto programado durante el periodo reportado.	47%	0.71%	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Indicador Delegación-4. Porcentaje promedio de calificación del total de encuestas levantadas anualmente, resultado de la atención de las solicitudes de servicios solicitados.	Obtener un nivel aceptable de satisfacción en la calidad del servicio prestado.	N.A.											

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DGPEI AL MES DE FEBREROAL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES

Se sugiere ejercer el presupuesto conforme a lo planeado durante el periodo reportado a fin de lograr una semaforización aceptable.
 Los datos reportados esta sujetos a validación.



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA SALA REGIONAL ESPECIALIZADA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024

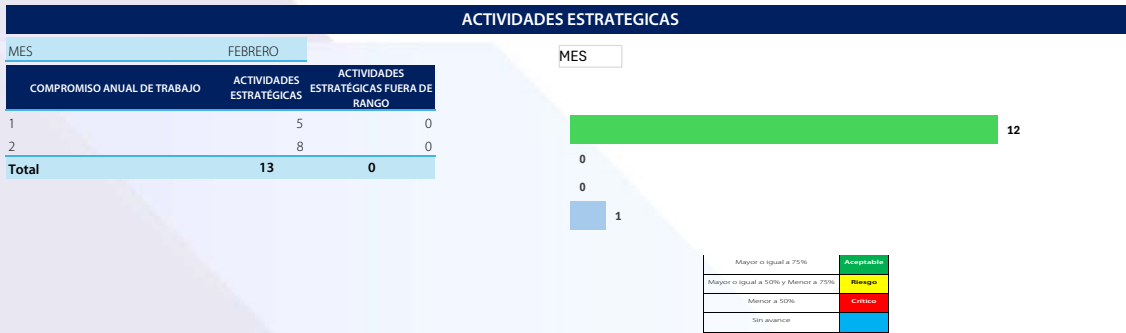


TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA SALA REGIONAL ESPECIALIZADA



COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DGPEI AL MES DE FEBREROAL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES

Se sugiere continuar con las actividades a fin de mantener un nivel de semaforización aceptable. Los datos presentados estan sujetos a validación.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Indicador Delegación-1. Porcentaje de cumplimiento en la atención de los requerimientos de bienes y servicios que se encuentran en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE).	Atender el 100% de los requerimientos de bienes y servicios incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE) autorizado al inicio del ejercicio.	N.A.				N.A.				N.A.			
Indicador Delegación-2. Porcentaje de cumplimiento en la atención de los requerimientos de bienes y servicios que no estaban incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE).	Atender el 100% de los requerimientos de bienes y servicios que no estaban incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE) autorizado al inicio del ejercicio.	N.A.				N.A.				N.A.			
Indicador Delegación-3. Porcentaje de cumplimiento en el ejercicio del presupuesto programado durante el periodo reportado de la Delegación Administrativa.	Ejercer el 100% del presupuesto programado durante el periodo reportado.	18%	78%	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Indicador Delegación-4. Porcentaje promedio de calificación del total de encuestas levantadas anualmente, resultado de la atención de las solicitudes de servicios solicitados.	Obtener un nivel aceptable de satisfacción en la calidad del servicio prestado.	N.A.											

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DGPEI AL MES DE FEBREROAL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES

Se sugiere continuar con el correcto ejercicio y reporte del presupuesto.



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

Realizó	Revisó y validó
Mtra. Griselda Karyna García Castillo	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz

INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA SALA REGIONAL GUADALAJARA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA SALA REGIONAL GUADALAJARA



COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DGPEI AL MES DE FEBREROAL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES

Se sugiere continuar con la realización de las actividades conforme a lo establecido en el PAT con la finalidad de tener una semaforización en nivel aceptable. Los datos reportados estan sujetos a validación.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Indicador Delegación-1. Porcentaje de cumplimiento en la atención de los requerimientos de bienes y servicios que se encuentran en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE).	Atender el 100% de los requerimientos de bienes y servicios incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE) autorizado al inicio del ejercicio.	N.A.				N.A.							
Indicador Delegación-2. Porcentaje de cumplimiento en la atención de los requerimientos de bienes y servicios que no estaban incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE).	Atender el 100% de los requerimientos de bienes y servicios que no estaban incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE) autorizado al inicio del ejercicio.	N.A.				N.A.							
Indicador Delegación-3. Porcentaje de cumplimiento en el ejercicio del presupuesto programado durante el periodo reportado de la Delegación Administrativa.	Ejercer el 100% del presupuesto programado durante el periodo reportado.	21%	72%	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Indicador Delegación-4. Porcentaje promedio de calificación del total de encuestas levantadas anualmente, resultado de la atención de las solicitudes de servicios solicitados.	Obtener un nivel aceptable de satisfacción en la calidad del servicio prestado.	N.A.											

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DGPEI AL MES DE FEBREROAL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES

Se sugiere continuar con el adecuado reporte y ejercicio del presupuesto de la DASRG, con el fin de alcanzar a la brevedad posible un adecuado ejercicio del mismo. Los datos reportados estan sujetos a validación.



Realizó	Revisó y validó
Mtra. Griselda Karyna García Castillo	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz

INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA SALA REGIONAL MONTERREY

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA SALA REGIONAL MONTERREY

ACTIVIDADES ESTRATEGICAS

MES	FEBRERO		
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATEGICAS	ACTIVIDADES ESTRATEGICAS FUERA DE RANGO	
1	5	0	
2	8	0	
Total	13	0	

MES



Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y Menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Critico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DGPEI AL MES DE FEBREROAL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES

Se sugiere continuar con las actividades en semaforización aceptable. Los datos reportado estan sujetos a validación.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Indicador Delegación-1. Porcentaje de cumplimiento en la atención de los requerimientos de bienes y servicios que se encuentran en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE).	Atender el 100% de los requerimientos de bienes y servicios incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE) autorizado al inicio del ejercicio.	N.A.						N.A.					
Indicador Delegación-2. Porcentaje de cumplimiento en la atención de los requerimientos de bienes y servicios que no estaban incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE).	Atender el 100% de los requerimientos de bienes y servicios que no estaban incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE) autorizado al inicio del ejercicio.	N.A.						N.A.					
Indicador Delegación-3. Porcentaje de cumplimiento en el ejercicio del presupuesto programado durante el periodo reportado de la Delegación Administrativa.	Ejercer el 100% del presupuesto programado durante el periodo reportado.	9%	69%	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Indicador Delegación-4. Porcentaje de satisfacción en la calidad del servicio prestado.	Obtener un nivel aceptable de satisfacción en la calidad del servicio prestado.	N.A.											

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DGPEI AL MES DE FEBREROAL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES

Se sugiere continuar con el adecuado reporte y ejercicio del presupuesto de la DASRM, con la finalidad de tener a la brevedad posible un adecuado ejercicio del mismo. Los datos reportados se encuentran sujetos a validación.



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

Realizó	Revisó y validó
Mtra. Griselda Karyna García Castillo	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz

INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA SALA REGIONAL TOLUCA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024

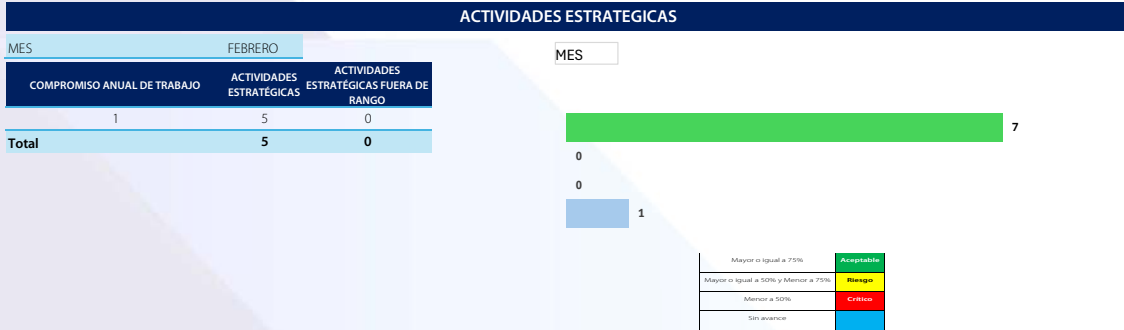


TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA SALA REGIONAL TOLUCA



COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DGPEI AL MES DE FEBREROAL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Indicador Delegación-1. Porcentaje de cumplimiento en la atención de los requerimientos de bienes y servicios que se encuentran en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE).	Atender el 100% de los requerimientos de bienes y servicios incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE) autorizado al inicio del ejercicio.	N.A.				N.A.							
Indicador Delegación-2. Porcentaje de cumplimiento en la atención de los requerimientos de bienes y servicios que no estaban incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE).	Atender el 100% de los requerimientos de bienes y servicios que no estaban incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE) autorizado al inicio del ejercicio.	N.A.				N.A.							
Indicador Delegación-3. Porcentaje de cumplimiento en el ejercicio del presupuesto programado durante el periodo reportado de la Delegación Administrativa.	Ejercer el 100% del presupuesto programado durante el periodo reportado.	9%	74%	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Indicador Delegación-4. Porcentaje de satisfacción en la calidad del servicio prestado.	Obtener un nivel aceptable de satisfacción en la calidad del servicio prestado.	N.A.											

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DGPEI AL MES DE FEBREROAL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES
<p style="text-align: center;">Se sugiere continuar con el adecuado reporte y ejercicio del presupuesto de la DASRT, con el fin de alcanzar un adecuado ejercicio del mismo. Los datos reportados están sujetos a validación por parte de la DGPEI.</p> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <p style="font-weight: bold; color: #003366;">TRIBUNAL ELECTORAL</p> <p style="color: #003366;">del Poder Judicial de la Federación</p> </div>

Realizó	Revisó y validó
Mtra. Griselda Kayna García Castillo	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz

INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA SALA REGIONAL XALAPA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA SALA REGIONAL XALAPA

ACTIVIDADES ESTRATEGICAS

MES	FEBRERO		
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATEGICAS	ACTIVIDADES ESTRATEGICAS FUERA DE RANGO	
1	5	0	
2	8	0	
Total	13	0	

MES



Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y Menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Critico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DGPEI AL MES DE FEBREROAL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES

Se sugiere continuar con el avance de las actividades con la finalidad de alcanzar la semaforización en nivel aceptable. Los datos reportados estan sujetos a validación por parte de la DGPEI.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Indicador Delegación-1. Porcentaje de cumplimiento en la atención de los requerimientos de bienes y servicios que se encuentran en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE).	Atender el 100% de los requerimientos de bienes y servicios incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE) autorizado al inicio del ejercicio.	N.A.						N.A.					
Indicador Delegación-2. Porcentaje de cumplimiento en la atención de los requerimientos de bienes y servicios que no estaban incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE).	Atender el 100% de los requerimientos de bienes y servicios que no estaban incluidos en el Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAE) autorizado al inicio del ejercicio.	N.A.						N.A.					
Indicador Delegación-3. Porcentaje de cumplimiento en el ejercicio del presupuesto programado durante el periodo reportado de la Delegación Administrativa.	Ejercer el 100% del presupuesto programado durante el periodo reportado.	13%	79%	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Indicador Delegación-4. Porcentaje de satisfacción en la calidad del servicio prestado.	Obtener un nivel aceptable de satisfacción en la calidad del servicio prestado.	N.A.											

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DGPEI AL MES DE FEBREROAL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES

Se sugiere continuar con el adecuado reporte y ejercicio del presupuesto de la DASRX, con el fin de alcanzar un adecuado ejercicio del mismo.



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

Realizó	Revisó y validó
Mtra. Griselda Karyna García Castillo	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz

INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN REGIONAL

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN REGIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

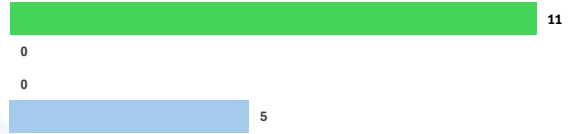
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN REGIONAL

ACTIVIDADES ESTRATEGICAS

MES	FEBRERO	ACTIVIDADES ESTRATEGICAS FUERA DE RANGO
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO		
1	6	0
2	3	0
3	6	0
4	1	0
Total	16	0

MES



Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y Menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Critico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DGPEI AL MES DE FEBREROAL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES

Se sugiere continuar con las actividades en semaforización aceptable. Los datos reportados estan sujetos a validación por parte de a DGPEI.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Indicador-1: Porcentaje de satisfacción en la atención de los requerimientos de las Delegaciones Administrativas de las Salas Regionales.	100% de satisfacción	ANUAL											

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DGPEI AL MES DE FEBREROAL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES

No aplica, dado que el área tiene un indicador con medición anual. Los datos reportados estan sujetos a validación por parte de a DGPEI.

Realizó	Revisó y validó
Mtra. Griselda Karyna García Castillo	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA
JEFATURA DE LA UNIDAD DE OBRAS

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

DIRECCIÓN GENERAL DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA
JEFATURA DE LA UNIDAD DE OBRAS

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO		
	COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
	1	3	0
Total		3	0

MES



Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y Menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Critico
No evaluar	

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DGPEI AL MES DE FEBREROAL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES

Las actividades de la DGASOP son de seguimiento trimestral.
Los datos presentados estan sujetos a validación.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Indicador 1 Tiempo promedio de instrumentación de procedimientos de Licitación Pública, Concurso Público Sumario e Invitación a Cuando Menos Tres Proveedores.	Atender en 45 días hábiles los procedimientos de adquisición de LPN, CPS e ITP.	1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		4to trimestre					
Indicador 2 Tiempo promedio de atención de las requisiciones que derivan en procedimientos de Adjudicación Directa por Monto.	Atender en un máximo de 20 días hábiles las requisiciones recibidas en los términos correctos que derivan en procedimientos ADM.	1er trimestre		2do trimestre		3er trimestre		4to trimestre					
Indicador 3 Porcentaje del presupuesto de procedimientos de adjudicación que se ejerce por licitación pública, por invitación a cuando menos tres proveedores y por concurso público sumario respecto al presupuesto de procedimientos de adjudicación que se ejerce por licitación pública, por invitación a cuando menos tres proveedores, por concurso público sumario y por adjudicación directa por monto.	Que el porcentaje del presupuesto de procedimientos de adjudicación que se ejerce por LPN, por ITP y por CPS representen al menos el 65% del presupuesto de procedimientos de adjudicación que se ejerce por LPN, por ITP, por CPS y por ADM.	1er semestre					2do semestre						

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA DGPEI AL MES DE FEBREROAL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES

No aplica dado que la unidad repórta de forma trimestral.

Realizó	Revisó y validó
Mtra. Griselda Karina Garcia Castillo	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO**

JEFATURA DE LA UNIDAD DE OBRAS

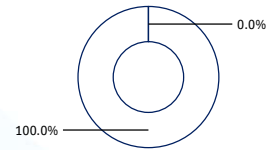
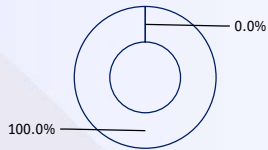
NÚM	NOMBRE DEL PROYECTO
669	Trabajos para la optimización en medidas de seguridad en el inmueble de Sala Superior.

INFORMACIÓN GENERAL

Autorizado	Modificado (C)	Ejercido (A)	Comprometido (B)	Avance absoluto (A+B)	Avance porcentual (A+B) / (C)
\$1,000,000.00	\$1,000,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.0%

AVANCE FINANCIERO

AVANCE FÍSICO



AVANCE POR ETAPAS

N. Proyecto 669
Mes FEBRERO

Cuenta de Actividad	Etiquetas de columna	
	No iniciada	Total
1	1	1
Total	1	1

Sin avance

1

COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE FEBRERO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
N.A.	El proyecto no presenta avance debido a que los trabajos están programados iniciar en abril del año en curso.



**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO**

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
Cumplimiento del Programa Anual de Ejecución de Obra Pública y Servicios relacionados con la misma.	Alcanzar el 100% de cumplimiento del Programa Anual de Ejecución de Obra Pública y Servicios relacionados con la misma.	1er. Trimestre			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		

COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE FEBRERO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
N.A.	N.A.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT
DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024

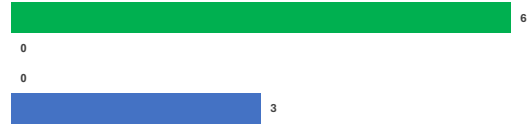


TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO
DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	ENERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	3	0
2	4	0
3	2	0
Total	9	0



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Acceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DGAJ-1. Tiempo promedio en la elaboración de opiniones jurídicas respecto a las consultas y dictámenes jurídico-administrativos.	Elaborar las opiniones jurídicas respecto a las consultas y dictámenes jurídico-administrativos en un término de hasta 5 días, contabilizados una vez que se cuente con toda la documentación e información necesaria	6	1										
DGAJ-2. Tiempo promedio en la elaboración de contratos.	Elaborar los instrumentos contractuales en un término de hasta 6 días.	4	4										
DGAJ-3. Tiempo promedio en la elaboración de los dictámenes legales emitidos en procesos licitatorios.	Elaborar los dictámenes legales de procesos licitatorios en un término de hasta 5 días.		2										
DGAJ-4. Tiempo promedio en la elaboración de los dictámenes de las garantías derivadas de los instrumentos contractuales.	Elaborar los dictámenes jurídico administrativos de las fianzas generadas por los instrumentos contractuales, en un término de hasta 5 días.	2	2										
DGAJ-5. Encuesta de calidad del servicio proporcionado por la Dirección General de Asuntos Jurídicos.	Obtener una calificación promedio de 9 o más en las Encuestas aplicadas sobre el servicio proporcionado por la Dirección General de Asuntos Jurídicos	1er. Semestre						2do. Semestre					

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz

INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT
DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	2	0
2	2	0
3	4	0
4	1	0
5	2	0
Total	11	0



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

La Dirección General de Comunicación Social, mediante oficio número TEPJF-DGCS/159/2024, con fundamento en el numeral 38, inciso c, de los Lineamientos Programáticos Presupuestales del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, informó lo siguiente:

- Modificación en el rubro de "Tipo de Actividad" en las actividades estratégicas 1.1, 1.2, 3.1, 3.2, 3.4, 4.1, 5.1 y 5.2 del Programa Anual de Trabajo 2024 de la Unidad Responsable, de "Programables" a "No Programables".

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DGCS-1. Tiempo promedio de atención para la creación de materiales gráficos.	Diseñar, elaborar y entregar al menos 90% de los proyectos en un plazo de 7 días o menos.	1er. Trimestre		2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre			
DGCS-2. Porcentaje de eventos institucionales cubiertos dentro del tiempo establecido.	Que al menos el 95% de los eventos cubiertos, haya sido en un plazo menor a 5 días hábiles.	1er. Trimestre		2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre			
DGCS-3. Número de nuevos seguidores registrados en las redes sociales institucionales del TEPJF.	Generar alrededor de 8,500 seguidores en las cuentas de redes sociales institucionales del TEPJF por semestre.	1er. Semestre						2do. Semestre					

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE FEBRERO

N.A.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



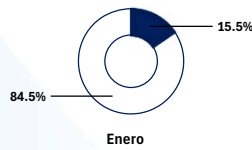
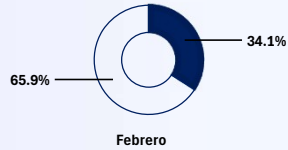
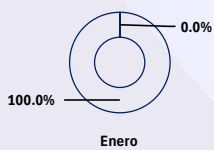
TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO
DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL

NÚM	NOMBRE DEL PROYECTO
663	Proceso Electoral. "Equipamiento y estrategia de comunicación para los Procesos Electorales 2023 - 2024"

INFORMACIÓN GENERAL					
Autorizado	Modificado (C)	Ejercido (A)	Comprometido (B)	Avance absoluto (A+B)	Avance porcentual (A+B) / C)
\$10,500,000.00	\$10,500,000.00	\$78,185.64	\$3,502,847.67	\$3,581,033.31	34.1%

AVANCE FINANCIERO	AVANCE FÍSICO
-------------------	---------------



AVANCE POR ETAPAS

N. Proyecto **663**
 Mes **FEBRERO**

Cuenta de Actividad	Etiquetas de columna	
Etapas	En proceso	Total
1	1	1
2	1	1
3	1	1
Total	3	3

Acceptable

3



COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE FEBRERO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
N.A.	Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades conforme a lo planeado en la ficha técnica del proyecto a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.



**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO**

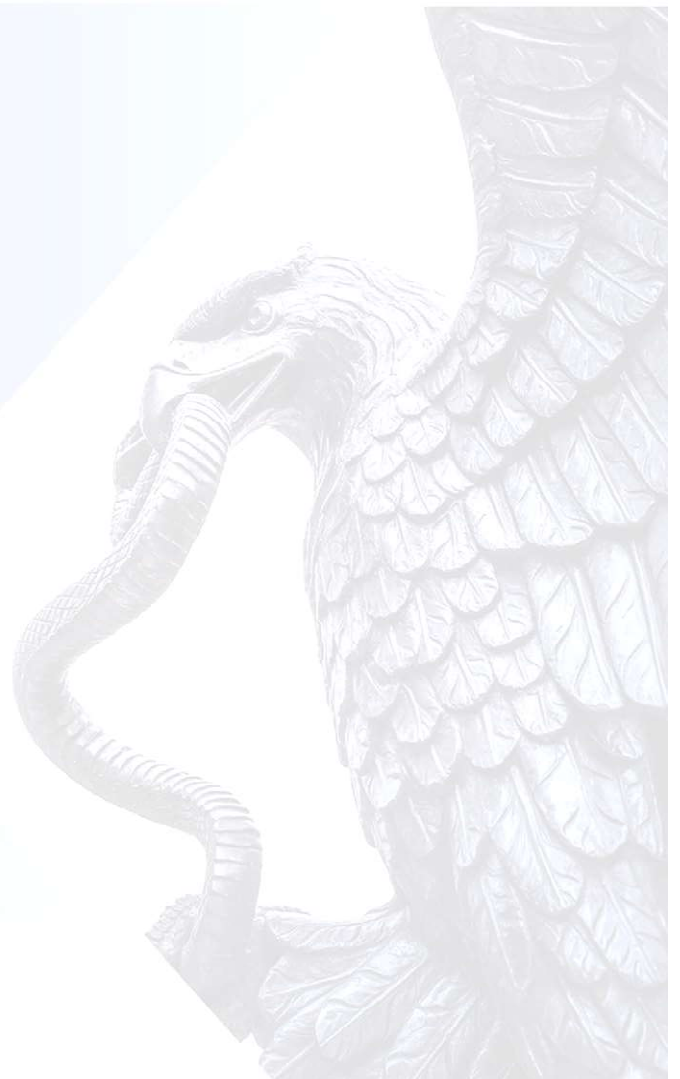
INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
Elementos necesarios para la comunicación en apoyo del proceso electoral.	Adquisición de los 7 elementos del componente, para la comunicación apoyo del proceso electoral.	1er. Semestre						2do. Semestre					

COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE FEBRERO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
N.A.	N.A.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DIRECCIÓN GENERAL DE DOCUMENTACIÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO
DIRECCIÓN GENERAL DE DOCUMENTACIÓN

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES		FEBRERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO	
1	4	0	3
2	5	0	0
3	5	0	0
4	2	0	0
Total	16	0	13

Semafización	
Mayor o igual a 75%	Acceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	E NE FEB MAR ABR MAY JUN JUL AGO SEP OCT NOV DIC											
		1er. Trimestre			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		
DGD-1. Porcentaje de solicitudes ordinarias que son atendidas en un máximo de 2 días hábiles.	Se espera lograr que la totalidad de las solicitudes ordinarias recibidas en el Centro de Documentación de la Sala Superior, se atiendan en hasta dos días hábiles.	1er. Trimestre			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		
DGD-2. Porcentaje de satisfacción de los servicios del área de producción editorial.	Que el 100% de las encuestas de satisfacción aplicadas sean calificadas como "Excelente" o "Muy Bueno".	1er. Trimestre			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		
DGD-3. Tiempo promedio de atención (días) de los trabajos de impresión solicitados por las áreas del TEPJF.	Atender, en un máximo de 3 días hábiles, los trabajos de impresión solicitados por las áreas del TEPJF.	1er. Trimestre			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		
DGD-4. Porcentaje de satisfacción de los servicios del Centro de Documentación.	Porcentaje de satisfacción de los servicios del Centro de Documentación.	1er. Trimestre			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		
DGD-5. Con base en la capacidad de producción anual (34 obras), porcentaje de obras impresas y/o publicadas, aprobadas por el Comité Académico y Editorial o inscritas en el Programa Académico y Editorial.	Con base en la capacidad de producción anual (34 obras), publicar y/o imprimir el 100% de las obras aprobadas por el Comité Académico y Editorial o inscritas en el Programa Académico y Editorial.	Anual											

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE FEBRERO

N.A.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DIRECCIÓN GENERAL DE IGUALDAD DE DERECHOS Y PARIDAD DE GÉNERO

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

DIRECCIÓN GENERAL DE IGUALDAD DE DERECHOS Y PARIDAD DE GÉNERO

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	14	0
2	4	0
3	11	0
4	2	0
5	2	0
Total	33	0



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Acceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

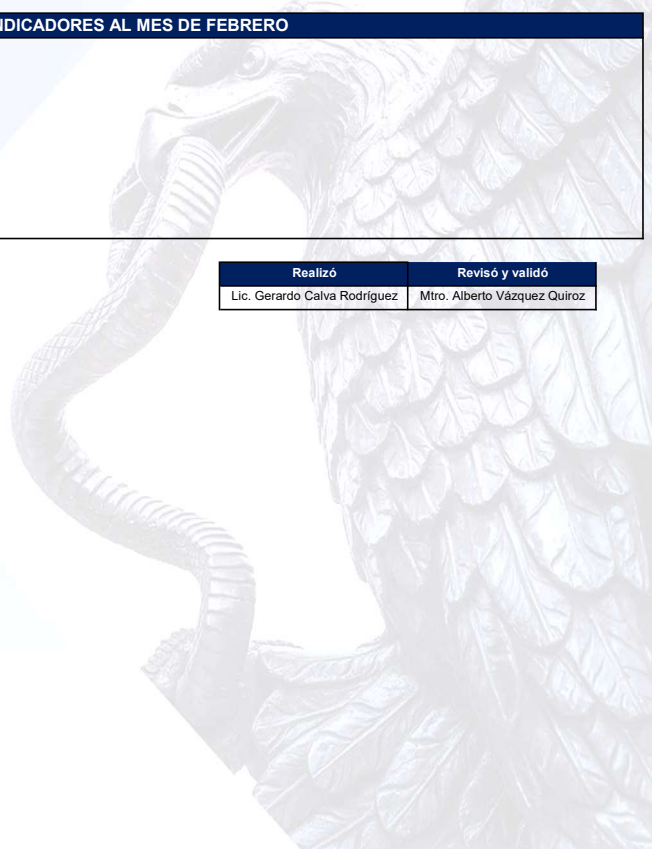
INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DGIDPG-1. Porcentaje de cumplimiento del Programa de Igualdad de Derechos y Paridad de Género.	Cumplir al 100% las actividades establecidas en el Programa de Igualdad de Derechos y Paridad de Género.	1er. Semestre						2do. Semestre					
DGIDPG-2. Promedio de personas internas y externas participantes en las actividades de Formación del Programa de Igualdad de Derechos y Paridad de Género.	Que en promedio las actividades de Formación, realizadas, cuenten con al menos 550 personas participantes.	1er. Semestre						2do. Semestre					

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE FEBRERO

N.A.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	5	0
2	3	0
Total	8	0



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

N.A.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DGIRA-1. Porcentaje de cumplimiento de las actividades de difusión programadas para el periodo.	El 100% de las actividades programadas de difusión se realizan conforme al Programa Anual de Trabajo.	1er. Trimestre		2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre			
DGIRA-2. Porcentaje de las denuncias radicadas en la DGIRA.	Que el 100% de las denuncias presentadas por parte de las personas servidoras públicas del TEPJF y personas externas sean radicadas en la DGIRA.	1er. Trimestre		2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre			

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE FEBRERO

N.A.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DIRECCIÓN GENERAL DE JURISPRUDENCIA, SEGUIMIENTO Y CONSULTA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

DIRECCIÓN GENERAL DE JURISPRUDENCIA, SEGUIMIENTO Y CONSULTA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	5	0
2	2	0
3	5	0
Total	12	0



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Acceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

La Dirección General de Jurisprudencia, Seguimiento y Consulta, mediante oficio número TEPJF-DGJSC-053/2024, con fundamento en el numeral 38, inciso c, de los Lineamientos Programáticos Presupuestales del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, informó lo siguiente:

- Modificación en el rubro de "Tipo de Actividad" en las actividades estratégicas 2.1 y 2.2 del Programa Anual de Trabajo 2024 de la Unidad Responsable, de "Programables" a "No Programables".

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DGJSC-1. Porcentaje de formulación de propuestas de jurisprudencia o tesis, entregadas dentro del plazo solicitado.	Que el 100% de las formulaciones de propuestas de jurisprudencia o tesis, sean entregadas dentro del plazo solicitado.	1er. Trimestre		2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre			
DGJSC-2. Porcentaje de formulación de proyectos de jurisprudencia y/o tesis aprobados por el pleno de la Sala Superior.	Que el 100% de las formulaciones de proyectos presentados al Pleno de la Sala Superior sean aprobados.	1er. Semestre						2do. Semestre					
DGJSC-3. Tiempo promedio de desahogo de consultas sobre criterios jurisprudenciales e interpretativos en materia electoral y de derechos humanos.	Desahogar las consultas en menos de 24 horas.	11.8	16										

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE FEBRERO

N.A.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DIRECCIÓN GENERAL DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

DIRECCIÓN GENERAL DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	11	0
Total	11	0



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

N.A.

INDICADORES

INDICADOR	META	PERIODO											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DGMSG-1. Porcentaje de cumplimiento de los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo a las instalaciones, maquinaria y equipo, instalados en los inmuebles de Tribunal Electoral, en apego a los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, para el cumplimiento de la vigilancia y rendición de cuentas en la administración.	Las actividades programadas se realizan conforme a la periodicidad establecida.	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre					
DGMSG-2. Atención de las solicitudes de servicio en la Mesa de Apoyo de Servicios Auxiliares.	Atender el 100% de los servicios solicitados en la Mesa de Apoyo de la Dirección de Servicios Auxiliares.	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre					
DGMSG-3. Satisfacción en la calidad de los servicios que presta la Dirección de Servicios Auxiliares en eventos institucionales.	Obtener una aceptable de satisfacción en la calidad del servicio prestado.	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre					
DGMSG-4. Satisfacción en la calidad de los servicios de mantenimiento prestados al parque vehicular de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.	Obtener un porcentaje de satisfacción aceptable en la escala del servicio prestado.	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre					
DGMSG-5. Atención de las solicitudes de servicio en la Mesa de Almacén.	Atender el 100% de los servicios solicitados al Almacén.	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre					

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE FEBRERO

N.A.



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz

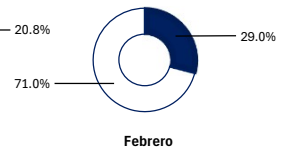
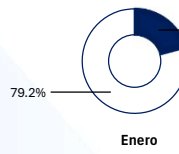
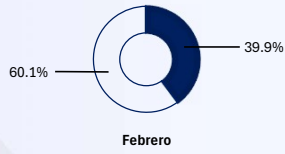
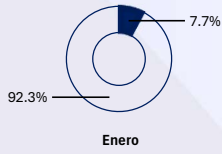
**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO**

DIRECCIÓN GENERAL DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES

NÚM	NOMBRE DEL PROYECTO
665	Proceso Electoral. "Materiales y servicio de apoyo para los Procesos Electorales 2023 - 2024"

INFORMACIÓN GENERAL					
Autorizado	Modificado (C)	Ejercido (A)	Comprometido (B)	Avance absoluto (A+B)	Avance porcentual (A+B) / C)
\$5,178,049.00	\$5,178,049.00	\$20,630.43	\$2,044,624.18	\$2,065,254.61	39.9%

AVANCE FINANCIERO	AVANCE FÍSICO
-------------------	---------------



AVANCE POR ETAPAS

N. Proyecto: 665
Mes: FEBRERO

Cuenta de Actividad	Etiquetas de columna		
	Concluida	En proceso	Total
1	1	2	3
2		1	1
3		1	1
Total	1	4	5

Acceptable

5



COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE FEBRERO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
N.A.	Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades conforme a lo planeado en la ficha técnica del proyecto a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.



**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO**

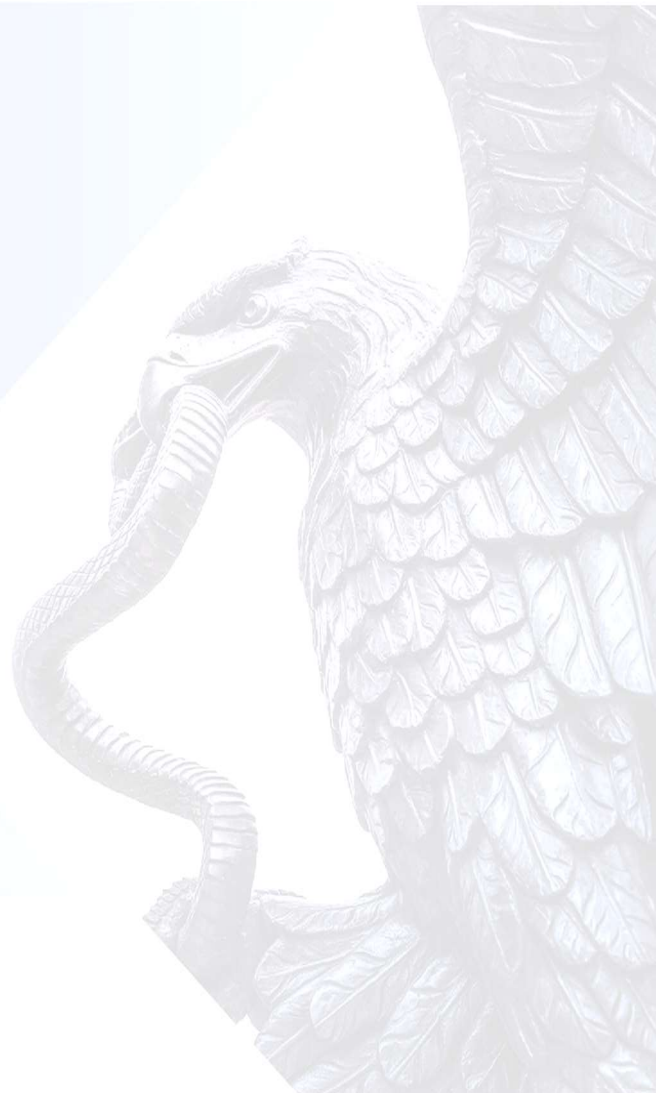
INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
Eficiencia en el uso de los recursos aprobados.	Cumplimiento en la ejecución de los recursos aprobados.		39.90%										

COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE FEBRERO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
El resultado presentado en febrero derivada de los \$20,630.43 (veinteveinte mil seiscientos treinta pesos 43/100 M.N) ejercidos, dato que se desprende de la "Situación del presupuesto anualizado con cifras al 29 de febrero de 2024" proporcionado por la Dirección General de Recursos Financieros.	Se sugiere continuar con el seguimiento interno de este indicador, ya que de acuerdo a su naturaleza alcanzara un nivel de cumplimiento aceptable en la medida en la que se vaya ejerciendo el presupuesto.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz

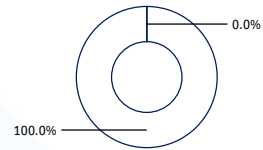
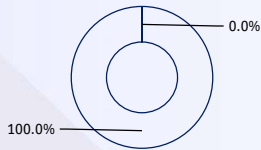


**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
 INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO
 DIRECCIÓN GENERAL DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES**

NÚM	NOMBRE DEL PROYECTO
673	Balanceo de cargas e interruptores.

INFORMACIÓN GENERAL					
Autorizado	Modificado (C)	Ejercido (A)	Comprometido (B)	Avance absoluto (A+B)	Avance porcentual (A+B) / C)
\$1,700,000.00	\$1,700,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.0%

AVANCE FINANCIERO	AVANCE FÍSICO
-------------------	---------------



AVANCE POR ETAPAS

N. Proyecto 673
 Mes FEBRERO

Cuenta de Actividad	Etiquetas de columna	
	Etapas	No iniciada
1	4	4
2	1	1
3	2	2
Total	7	7

Sin avance

7

COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE FEBRERO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
N.A.	El proyecto no presenta avance debido a que los trabajos están programados iniciar en marzo del año en curso.



**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO**

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
Desbalanceo de carga.	Desbalanceo de cargas con una diferencia máxima del 15%.	Única											

COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE FEBRERO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
N.A.	N.A.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO		MES
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO	
1	7	0	0
2	1	0	0
3	2	0	0
4	3	0	0
Total	13	0	13

Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se observó que diversas actividades estratégicas se clasificaron con el tipo de actividad "Programable", sin embargo, atendiendo a su propia naturaleza, éstas se encuentran sujetas a demanda, por lo que se consideran "No programables", las cuales se describen a continuación:

1.3 Elaborar documentos y realizar actividades que contribuyan a la planeación estratégica y programación de otras áreas del Tribunal Electoral (Guías, asesorías, entre otros).

1.5 Atender las solicitudes de mapeo de procesos que soliciten las áreas de tribunal con enfoque en optimización y mejora continua.

1.6 Atender y asesorar a las áreas de Tribunal para la presentación de sus propuestas de reestructura organizacional.

3.1 Asesorar a las unidades del Tribunal para impulsar el desarrollo e implementación de proyectos con enfoque innovador.

3.2 Optimizar la gestión interna de las áreas y el seguimiento a proyectos de innovación, mediante metodologías y herramientas con enfoque innovador.

Se sugiere, analizar la naturaleza de dichas actividades para determinar si el tipo de actividad corresponde a "No programable", en su caso, proponer una modificación del tipo de actividad, conforme al numeral 38 inciso c de los Lineamientos Programáticos Presupuestales.

Asimismo, en las AE 1.4 y 1.7 se duplicó la programación de actividades en materia de riesgos, por lo que se sugiere modificar el nombre de la AE 1.4 (quitar riesgos) en los términos de los citado Lineamientos. Por otra parte la AE 1.4 tiene programado el informe de Líneas de trabajo, el cual no se ejecutará en 2024, se sugiere quitarlo mediante una modificación.

1.4 Elaborar los informes de seguimiento de los programas y proyectos que están a cargo de la Responsables (Programa Anual de Trabajo, Cartera de Proyectos, Líneas de Trabajo, Matriz de Indicadores para Resultado, y Riesgos).

1.7 Contribuir en el control interno mediante la administración oportuna de riesgos institucionales.

Pendiente formalizar la modificación de la ficha del indicador 2.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DGPEI-1. Porcentaje de satisfacción en la calidad del servicio prestado (actividades de asesoría y capacitación).	Obtener un nivel aceptable de mayor al 80% de satisfacción en la calidad del servicio prestado.	1er. Semestre						2do. Semestre					
DGPI-2. Seguimiento a las recomendaciones del Comité del Sistema de Control Interno y de Mejora Continua en materia de administración de riesgos.	Las actividades de control se ejecutan conforme lo planeado.	1er. Trimestre		2do. Trimestre		3er. Trimestre		4to. Trimestre					

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE FEBRERO

N.A.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macias Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DIRECCIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN INSTITUCIONAL

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

DIRECCIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN INSTITUCIONAL

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO		MES
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO	
1	3	0	5
2	4	0	0
Total	7	0	2

Semalización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DGPI-1. Porcentaje de cumplimiento de los servicios de mantenimiento preventivo realizados, con relación a las tareas programadas en el periodo.	Que el 100% de los servicios de mantenimiento preventivo se realicen.	6.50%				2do. Trimestre			3er. Trimestre				4to. Trimestre
DGPI-2. Porcentaje de cumplimiento de los servicios de mantenimiento correctivo realizados, con relación al número de acciones correctivas identificadas en el periodo.	Que el 100% de los servicios de mantenimiento correctivos identificados se realicen.	100%				2do. Trimestre			3er. Trimestre				4to. Trimestre
DGPI-3. Porcentaje de la población capacitada con respecto al ejercicio fiscal anterior en materia de prevención y actuación ante la ocurrencia de riesgos antropogénicos y fenómenos naturales perturbadores.	Capacitar al 50% de las personas servidores públicas que fueron capacitadas en el año fiscal anterior.							1.10%					
DGPI-4. Porcentaje de personas que integran la brigada de protección civil de los inmuebles de Sala Superior del TEPJF capacitados en la materia.	Capacitar al menos el 30% de los brigadistas de protección civil de los inmuebles de Sala Superior del TEPJF en las temáticas de incendios, evacuación, primeros auxilios, búsqueda y rescate y/o comunicación.							Annual					
DGPI-5. Porcentaje de participación de las personas que se encuentran en los inmuebles del TEPJF, en los simulacros coordinados en materia de protección civil.	Que las personas que se encuentren en los inmuebles del TEPJF participen en los simulacros en materia de protección civil.			1er. Semestre							2do. Semestre		
DGPI-6. Porcentaje de inmuebles con análisis de riesgos realizados durante el año.	Que el 100% de los inmuebles de Sala Superior y Salas Regionales del TEPJF cuenten con análisis de riesgos.							10%					
DGPI-7. Porcentaje de las evaluaciones y seguimiento al servicio de seguridad y vigilancia en los inmuebles de Sala Superior realizadas en el periodo.	Que el 100% de las evaluaciones y seguimiento al servicio de seguridad y vigilancia se realicen.	67%				2do. Trimestre			3er. Trimestre				4to. Trimestre
DGPI-8. Porcentaje de actualización de programas internos de protección civil de los inmuebles del TEPJF.	Que el 100% de los inmuebles del TEPJF cuenten con Programas Internos de Protección Civil Actualizados.							100%					

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable. Cabe señalar que los indicadores 1, 2, 3, 6, 7 y 8 presentan avance parcial al mes del corte.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz

**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO**

DIRECCIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN INSTITUCIONAL

NÚM	NOMBRE DEL PROYECTO
688	Proceso Electoral. "Solución de seguridad vehicular para magistraturas durante los procesos Electorales 2023-2024"

INFORMACIÓN GENERAL

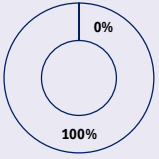
Autorizado	Modificado (C)	Ejercido (A)	Comprometido (B)	Avance absoluto (A+B)	Avance porcentual (A+B) / (C)
\$ 7,500,000.00	\$ 7,500,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	0%

AVANCE FINANCIERO

AVANCE FÍSICO

Mes: N. Proyecto:

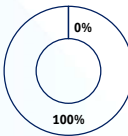
Suma de Avance financiero: Suma de Graf. Financiero:



Enero

Mes: N. Proyecto:

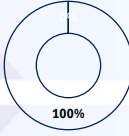
Suma de Avance físico: Suma de Graf. Físico:



Enero

Mes: N. Proyecto:

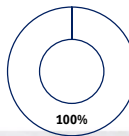
Suma de Avance financiero: Suma de Graf. Financiero:



Febrero

Mes: N. Proyecto:

Suma de Avance físico: Suma de Graf. Físico:



Febrero

AVANCE POR ETAPAS

N. Proyecto: 688
Mes: FEBRERO

Cuenta de Actividad	Etiquetas de columna	Atraso	Total
1	1	1	1
2	2	2	2
Total		3	3


N. Proyecto: Mes:

Cuenta de Actividad:

Cal: Crítico

3

COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE FEBRERO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
<p>El proyecto referido está siendo analizado para determinar su viabilidad en razón de la disponibilidad en el mercado de vehículos de seguridad con características especiales, así como del presupuesto que fue considerado para su ejecución, por lo que la Dirección General de Adquisiciones, Servicios y Obra Pública está llevando a cabo el estudio de mercado respectivo, a efecto de contar con mayores elementos que nos permitan conocer el monto de los recursos presupuestales para su realización.</p> 	<p>Se observa un atraso en la ejecución de las dos etapas y sus respectivas actividades que conforman el proyecto 688, debido a que actividades no reportan avance alguno conforme a lo programado en la ficha técnica, por lo que se encuentran en estado crítico.</p> <p>Etapa 1. Gestión Administrativa.</p> <p>Actividad 1. Gestión Administrativa: Anexo técnico, oficio de suficiencia o certificación presupuestal y requisición de suministros. Programada del 16-10-2023 al 15-11-2023.</p> <p>Etapa 2. Procedimiento de contratación y ejecución del contrato.</p> <p>Actividad 1. Procedimiento de contratación: Contrato de prestación de servicios. Programada del 16-11-2023.</p> <p>Actividad 2. Ejecución de contrato: Oficio de solicitud de pago, facturas, reportes mensuales del servicio. Programada del 01-01-2024 al 30-09-2024.</p> <p>En este sentido, se sugiere continuar con el seguimiento interno e implementar las acciones necesarias para concluir la brevedad posible las etapas y actividades retrasadas, a fin de evitar poner en riesgo la ejecución del proyecto, derivado a que el proceso electoral inicia a partir de marzo.</p>

**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO**

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
Porcentaje de disponibilidad del funcionamiento de los vehículos de seguridad.	Que el 100% de los vehículos se encuentren en operación												

COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE FEBRERO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
El proyecto referido está siendo analizado para determinar su viabilidad en razón de la disponibilidad en el mercado de vehículos de seguridad con características especiales, así como del presupuesto que fue considerado para su ejecución, por lo que la Dirección General de Adquisiciones, Servicios y Obra Pública está llevando a cabo el estudio de mercado respectivo, a efecto de contar con mayores elementos que nos permitan conocer el monto de los recursos presupuestales para su realización.	Derivado de atraso en el actividades, se observa que el indicador- Porcentaje de disponibilidad del funcionamiento de los vehículos de seguridad, sin avance alguno al mes de febrero, la meta fue que el 100% de los vehículos se encuentren en operación, por lo que se halla en estado crítico. En este sentido, se sugiere continuar con el seguimiento interno e implementar las acciones necesarias para concluir la brevedad posible las etapas y actividades retrasadas, a fin de evitar poner en riesgo la ejecución del proyecto, ya que el proceso electoral inicia a partir de marzo.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macias Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS FINANCIEROS

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS FINANCIEROS

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES		FEBRERO		MES
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO		
1	2	0		
2	2	0		
3	1	0		
4	1	0		
Total	6	0		



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Critico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Mediante oficio TEPJF/DGRF/0106/2024, se solicitó realizar la reprogramación de la Actividad Estratégica 4.1 "Integración de Estados Financieros", para el mes de febrero correspondiente al Programa Anual de Trabajo 2024 de la Dirección General de Recursos Financieros.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DGRF-1. Porcentaje de avance en el ejercicio del presupuesto modificado del TEPJF para el ejercicio fiscal 2024.	Ejercer el 100% del presupuesto modificado del TEPJF al cierre del ejercicio fiscal.	1er. Trimestre		2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre			

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE FEBRERO

N.A.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	3	0
2	2	0
Total	5	0

MES



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DGRH-1. Atención de las solicitudes de prestaciones y servicios de bienestar laboral generadas, en cumplimiento a las disposiciones normativas aplicables.	Atender el 100% de las solicitudes de prestaciones y servicios de bienestar laboral generadas, en cumplimiento a las disposiciones normativas aplicables.	100%	100%										
DGRH-2. Porcentaje de nóminas realizadas de conformidad con las fechas establecidas en el Manual que regula las remuneraciones de los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación para el ejercicio fiscal vigente y las Condiciones Generales de Trabajo vigentes.	El 100% de las nóminas se deben realizar de conformidad con las fechas establecidas en el Manual que regula las remuneraciones de los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación para el ejercicio fiscal vigente y las Condiciones Generales de Trabajo vigentes.	100%	100%										
DGRH-3. Tasa de funcionarios del SCCA capacitados.	Que más de 80% de los funcionarios adscritos al servicio civil sean capacitados.	Anual											

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz

**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO**

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

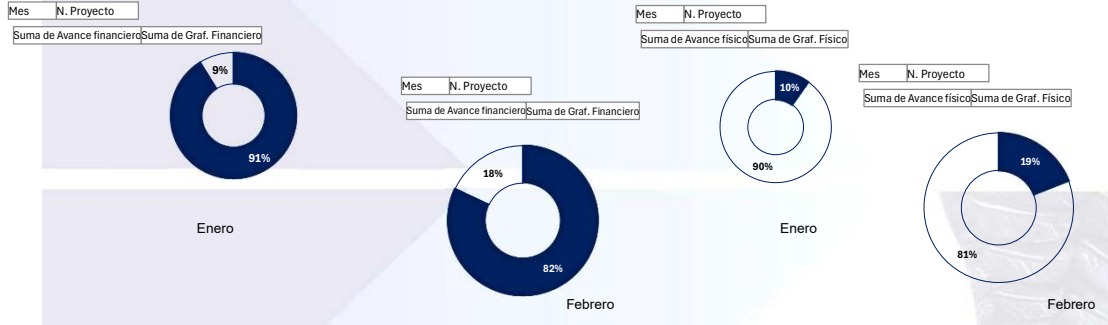
NÚM	NOMBRE DEL PROYECTO
686	Proceso Electoral " Contratación de personal eventual para los procesos electorales 2023-2024 "

INFORMACIÓN GENERAL

	Autorizado	Modificado (C)	Ejercido (A)	Comprometido (B)	Avance absoluto (A+B)	Avance porcentual (A+B) / (C)
\$	840,880,404.00	\$ 840,880,404.00	\$ 81,315,912.86	\$ 608,060,734.52	\$ 689,376,647.38	82%

AVANCE FINANCIERO

AVANCE FÍSICO



AVANCE POR ETAPAS

N. Proyecto: 686
Mes: FEBRERO

Cuenta de Actividad	Etiquetas de columna	
	En proceso	Total
1	1	1
2	1	1
Total	2	2

N. Proyecto: Mes: Cuenta de Actividad

Cal	Acceptable
2	

COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE FEBRERO

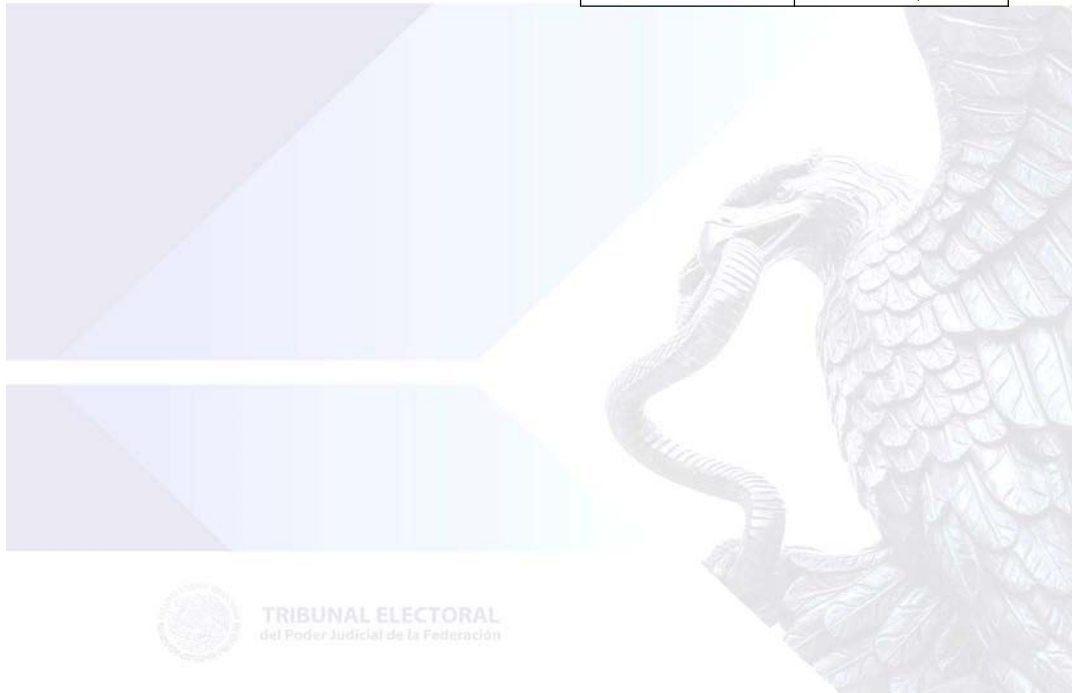
COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
<p>Los movimientos de personal son autorizados por la Secretaría Administrativa que recibe los oficios de solicitud de movimientos de personal por parte de las personas titulares de las áreas del TEPJF, y estos se afectan en el sistema SAITE por parte de la DGRH.</p>	<p>De acuerdo con el avance reportado, el proyecto se encuentra en un nivel de cumplimiento aceptable, se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades conforme a lo programado en la ficha técnica.</p> <p>Por otra parte, se observa lo siguiente: Etapa 1: Selección Actividad 1: Autorización de movimientos de personal. La Dirección General de Recursos Humanos presentó como medio de verificación los reportes de movimientos de personal de la primera y segunda quincena de febrero de 2024, sin embargo, no se identifican cuáles son los que corresponden a los movimientos de personal del Proyecto 686 Contratación de personal eventual para los procesos electorales 2023 - 2024. Es preciso señalar, que en el mismo sentido se encuentran los medios de verificación reportados para el mes de enero de 2024.</p> <p>Etapa 2: Ingreso Actividad 1: Evidencia del presupuesto ejercido. La Dirección General de Recursos Humanos presentó como medio de verificación el reporte de pagos al mes de febrero 2024, en el cual se informó que se realizaron 4,060 pagos de nóminas en dicho mes.</p> <p>Asimismo, se reportó el estado presupuestal con un monto ejercido de \$81,315,912.86 al mes de febrero de 2024 (Integrado por: \$35,238,850.07 ejercido en enero más \$46,077,062.79 ejercido en febrero) cuya fuente de información es el SICA conforme a las actualizaciones de la Dirección General de Recursos Financieros de fecha de consulta: 01/03/2024</p> <p>En este sentido, el entregable establecido en la ficha técnica del proyecto es la evidencia del presupuesto ejercido por el personal eventual contratado. Derivado de lo anterior, no se identifica en la relación de pagos referida, al personal eventual contratado para los procesos electorales 2023 - 2024, ni el monto pagado con el cual se pueda conciliar el monto reportado como ejercido en el Estado Presupuestal concerniente. De igual forma, se encuentran los medios de verificación reportados para el mes de enero de 2024.</p> <p>En consecuencia, se sugiere remitir el medio de verificación en el que se identifiquen los movimientos de personal eventual autorizadas correspondientes al Proyecto 686 Contratación de personal eventual para los procesos electorales 2023 - 2024.</p> <p>Así como, el medio de verificación que corresponda a la evidencia del presupuesto ejercido por el personal eventual contratado, con la finalidad de validar el ejercicio del presupuesto para los meses de enero y febrero.</p> <p>De la misma manera, se solicita la evidencia documental que compruebe el cumplimiento del numeral 36 de las Reglas de Operación de los Proyectos de Cartera, de la Categoría Proceso Electoral, para el ejercicio fiscal 2024, que establece:</p> <p>36. La DGRH informará mensualmente a la DGPEI los avances en la ocupación y término de los períodos de contratación, así como de las actividades que integran el Proyecto 686 "Contratación de personal eventual para los Procesos Electorales 2023-2024", a efecto de que forme parte de los informes que se presentarán a la Comisión de Administración.</p>

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

INDICADORES													
INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
Porcentaje de medios de impugnación resueltos con respecto a los medios recibidos en 2024.	Resolver el 100% de los medios de impugnación recibidos en el año 2024.	1er. Trimestre			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		

COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE FEBRERO	
COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
N.A	N.A

Realizó C.P. Fernando Macías Paz	Revisó y validó Mtro. Alberto Vázquez Quiroz
-------------------------------------	---



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DIRECCIÓN GENERAL DE RELACIONES INSTITUCIONALES INTERNACIONALES

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

DIRECCIÓN GENERAL DE RELACIONES INSTITUCIONALES INTERNACIONALES

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES		FEBRERO		
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO		
1	1	0	0	
2	2	0	0	
3	14	0	0	
4	2	0	0	
Total	19	0		19

Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

N.A.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DGR11-1. Porcentaje de cumplimiento de las actividades presenciales/híbridas de vinculación internacional.	Obtener un nivel mayor al 80% en las actividades presenciales/híbridas de vinculación internacional.	1er. Trimestre		2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre			
DGR11-2. Porcentaje de cumplimiento de las actividades virtuales programadas de vinculación internacional.	Obtener un nivel mayor al 80% en las actividades virtuales programadas de vinculación estratégica, colaboración institucional internacional y del Proceso Federal Electoral 2023-2024, organizadas por la DGR11.	1er. Trimestre		2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre			
DGR11-3. Porcentaje de satisfacción en la calidad de las actividades programadas de vinculación internacional.	Obtener un nivel mayor al 80% en la calidad del servicio prestado.	1er. Trimestre		2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre			

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE FEBRERO

N.A.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO**

DIRECCIÓN GENERAL DE RELACIONES INSTITUCIONALES INTERNACIONALES

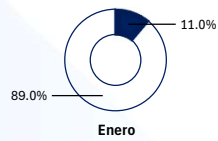
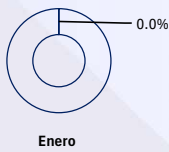
NÚM	NOMBRE DEL PROYECTO
670	Proceso Electoral. "Misión de acompañamiento Jurisdiccional de la Unión Interamericana de Organismos Electorales (UNIORE)"

INFORMACIÓN GENERAL

Autorizado	Modificado (C)	Ejercido (A)	Comprometido (B)	Avance absoluto (A+B)	Avance porcentual (A+B) / (C)
\$1,500,000.00	\$1,500,000.00	\$1,499,907.50	\$0.00	\$1,499,907.50	100.0%

AVANCE FINANCIERO

AVANCE FÍSICO



AVANCE POR ETAPAS

N. Proyecto 670
Mes FEBRERO

Cuenta de Actividad	Etiquetas de columna	
	En proceso	Total
1	1	1
Total	1	1

Acceptable

1

COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE FEBRERO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
N.A.	Se sugiere continuar con el desarrollo de la actividad conforme a lo planeado en la ficha técnica del proyecto a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.



**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO**

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
Porcentaje de satisfacción en la calidad de las actividades programadas para la realización de las labores de la "Misión de Acompañamiento Jurisdiccional de la Unión Interamericana de Organismos Electorales (UNIORE)".	Obtener un porcentaje mínimo de 70% de satisfacción en la calidad, relevancia de los temas tratados, recursos utilizados, percepción sobre la transparencia, apertura y eficacia del proceso, así como su grado de satisfacción con las interacciones y la colaboración con el TEPJF, de la actividad.	Única											

COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE FEBRERO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
N.A.	N.A.

Realizó Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Revisó y validó Mtro. Alberto Vázquez Quiroz
---	---



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
 INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

DIRECCIÓN GENERAL DE RELACIONES INSTITUCIONALES INTERNACIONALES

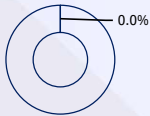
NÚM	NOMBRE DEL PROYECTO
687	Proceso Electoral. "Fondo de acompañamiento y monitores ciudadano de Justicia Electoral"

INFORMACIÓN GENERAL

Autorizado	Modificado (C)	Ejercido (A)	Comprometido (B)	Avance absoluto (A+B)	Avance porcentual (A+B) / C)
\$10,000,000.00	\$10,000,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.0%

AVANCE FINANCIERO

AVANCE FÍSICO



Enero



Febrero



Enero

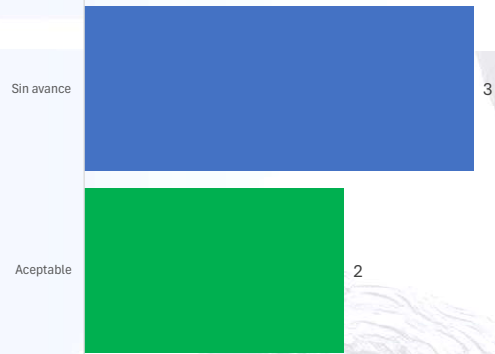


Febrero

AVANCE POR ETAPAS

N. Proyecto 687
 Mes FEBRERO

Cuenta de Actividad	Etiquetas de columna		
	Etapas	Concluida	No iniciada
1	2	2	4
2	1	1	2
Total	3	3	6



COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE FEBRERO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
N.A.	Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades conforme a lo planeado en la ficha técnica del proyecto a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.



**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO**

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
Porcentaje de satisfacción en la calidad de las actividades del Fondo de Acompañamiento y Monitoreo Ciudadano de la Justicia Electoral.	Obtener un porcentaje mínimo de 70% de satisfacción en la calidad de la actividad, la relevancia de los temas tratados, los recursos utilizados, así como el grado de satisfacción con las interacciones y la colaboración con el TEPJF.	Única											

COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE FEBRERO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
N.A.	N.A.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DIRECCIÓN GENERAL DE RELACIONES INSTITUCIONALES NACIONALES

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

DIRECCIÓN GENERAL DE RELACIONES INSTITUCIONALES NACIONALES

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	6	0
2	2	0
Total	8	0

MES



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Acceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Mediante oficio TEPJF-DGRIN-098/2024, se solicitó realizar ajustes al Programa Anual de Trabajo para el Ejercicio 2024 de la Dirección General de Relaciones Institucionales Nacionales, respecto de la reprogramación a la actividad estratégica 1.2 "Escuchatorio con jóvenes" para los meses de febrero y abril de conformidad con el numeral 38, inciso c, de los Lineamientos Programáticos Presupuestales del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DGRIN-1. Tasa de variación de la asistencia a las actividades de vinculación y fortalecimiento institucional en materia electoral realizados por la Dirección General de Relaciones Institucionales Nacionales (DGRIN).	Incrementar la asistencia a las actividades de vinculación y fortalecimiento institucional en materia electoral, realizadas por el área.	1er. Trimestre		2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre			

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE FEBRERO

N.A.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DIRECCIÓN GENERAL DE SISTEMAS

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

DIRECCIÓN GENERAL DE SISTEMAS

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO		MES
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO	
1	7	0	16
2	3	0	0
3	7	0	0
4	2	0	5
5	2	0	
Total	21	0	

Semafización	
Mayor o igual a 75%	Acceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DGS-1 Porcentaje de satisfacción de los servicios de soporte técnico y asesorías proporcionados a través de la Mesa de Servicios de la Dirección General de Sistemas.	Obtener un promedio de 100% de satisfacción en las encuestas aplicadas.	1er. Trimestre		2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre			
DGS-2 Tasa de variación en la disponibilidad en los servicios de red, telecomunicaciones y sistemas informáticos.	Mantener o incrementar la disponibilidad de los servicios de red, telecomunicaciones y sistemas informáticos respecto al trimestre anterior.	1er. Trimestre		2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre			
DGS-3 Conocer el porcentaje de las reuniones de trabajo atendidas con respecto a las solicitudes recibidas.	Obtener un promedio de 100% de satisfacción.	1er. Trimestre		2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre			

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE FEBRERO

N.A.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO**

DIRECCIÓN GENERAL DE SISTEMAS

NÚM	NOMBRE DEL PROYECTO
682	Póliza de mantenimiento preventivo, correctivo y soporte técnico para los equipos de comunicaciones y solución convergente de la Sala Superior y sitios de recuperación de desastres del Tribunal Electoral

INFORMACIÓN GENERAL

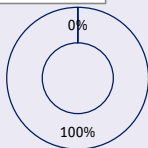
Autorizado	Modificado (C)	Ejercido (A)	Comprometido (B)	Avance absoluto (A+B)	Avance porcentual (A+B) / C)
\$ 7,467,142.00	\$ 7,499,981.30	\$ -	\$ 7,499,981.30	\$ 7,499,981.30	100%

AVANCE FINANCIERO

AVANCE FÍSICO

Mes N. Proyecto

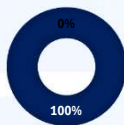
Suma de Avance financiero Suma de Graf. Financiero



Enero

Mes N. Proyecto

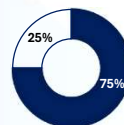
Suma de Avance financiero Suma de Graf. Financiero



Febrero

Mes N. Proyecto

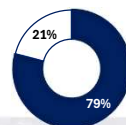
Suma de Avance físico Suma de Graf. Físico



Enero

Mes N. Proyecto

Suma de Avance físico Suma de Graf. Físico



Febrero

AVANCE POR ETAPAS

N. Proyecto 682
Mes FEBRERO

Cuenta de Actividad	Etiquetas de columna		
	Etapas	Concluida	Atraso
1	1		
2	1		
3	1		
4			1
Total	3	1	4

N. Proyecto Mes

Cuenta de Actividad

Cat Aceptable



COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE FEBRERO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR

Para el mes de febrero se remiten las boletas de servicios brindados del mes de enero. Por lo que corresponde a los reportes del mes de febrero, dados los tiempos establecidos en el contrato, éstos se encuentran en revisión, por lo que una vez que se tengan serán remitidos al enlace de la DGPEI. Asimismo, se señala un avance del 17%.

RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI

Se sugiere continuar con el seguimiento interno de esta actividad a finde continuar con el nivel de cumplimiento aceptable.



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO**

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
Porcentaje de avance del proyecto.	Garantizar la continuidad de la operación de los centros de datos del TEPJF.	100%	100%										

COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE FEBRERO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
N.A.	Se sugiere continuar con el seguimiento interno de este indicador a finde continuar con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macias Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación



**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO**

DIRECCIÓN GENERAL DE SISTEMAS

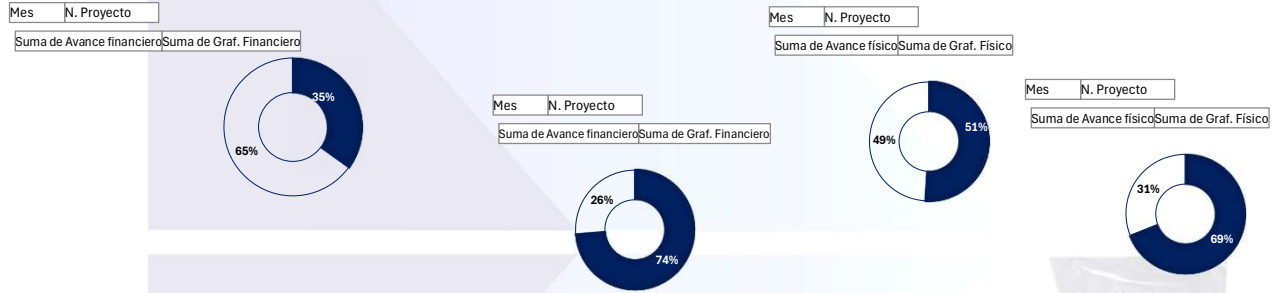
NÚM	NOMBRE DEL PROYECTO
683	Proceso Electoral "Herramientas informáticas y desarrollos para la justicia electoral digital durante los procesos electorales 2023-2024"

INFORMACIÓN GENERAL

Autorizado	Modificado (C)	Ejercido (A)	Comprometido (B)	Avance absoluto (A+B)	Avance porcentual (A+B) / C
\$ 10,800,000.00	\$ 10,800,000.00	\$ 2,639,635.04	\$ 5,328,925.10	\$ 7,968,560.14	74%

AVANCE FINANCIERO

AVANCE FÍSICO

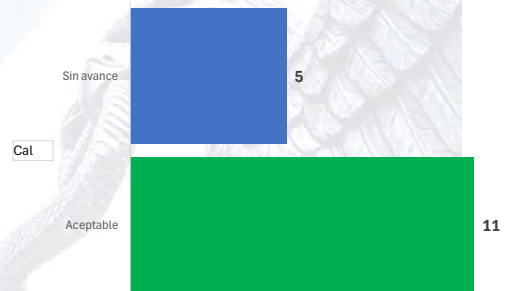


AVANCE POR ETAPAS

N. Proyecto: 683
Mes: FEBRERO

N. Proyecto: Mes:
Cuenta de Actividad

Cuenta de Actividad	Etiquetas de columna				Total
	Etapas	Concluida	En proceso	No iniciada	
1	2	1		3	
2			5	5	
3	1			1	
4	1			1	
5	1			1	
6	1			1	
7	1			1	
8	1			1	
9	1			1	
10	1			1	
Total	10	1	5	16	



COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE FEBRERO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
<p>Componente 1 Desarrollos informáticos relacionados con el proceso electoral. Etapa 1: Contratación de servicios profesionales. Actividad 3. La DGS informó: Para el mes de febrero se reporta avance al 50%. Se remitieron a la DGASOP los oficios TEPJF-DGS/00225/2024, TEPJF-DGS/00226/2024, y TEPJF-DGS/00236/2024, correspondientes a la solicitud de contratación de servicios profesionales de 1 Desarrollador Web Sr., 1 UI Designer y 1 Especialista en Pruebas de Software, con inicio de actividades al 01 de marzo de 2024. Al respecto, se encuentran pendientes los contratos y llevar a cabo la formalización de cada uno.</p> <p>Componente 2 Actualización tecnológica de equipos HSM para mantener la operación de los servicios de la firma electrónica del Tribunal Electoral. Etapa 4 Implementación y acta entrega de proyecto. Actividad 1. La DGS informó: Para el mes de febrero se reporta avance al 100%. Se remite como evidencia acta de implementación acorde a los requerimientos indicados en el instrumento contractual.</p> <p>Componente 3 Licenciamiento relacionado con personal temporal para el proceso electoral 2024. Etapa 4. Se llevará a cabo el despliegue de licencias en los equipos del personal eventual del Tribunal. Actividad 1. Para el caso del licenciamiento VEEAM se adjunta el acta de hechos de recepción de licencias, carta vigencia de un año de conformidad con la adjudicación y la nota de remisión FO-COM-00 en la cual se reciben las licencias a entera satisfacción de personal técnico de la Dirección General de Sistemas. Por lo que compete al licenciamiento Check Point se remite como evidencia los certificados de las licencias. Para el licenciamiento Microsoft se remite como evidencia Acta de Hechos de la activación de las licencias, así como pantalla de la consola Office 365.</p>	<p>Componente 1 Desarrollos informáticos relacionados con el proceso electoral. El componente 1 cuenta con 2 etapas, la etapa 1 consta de 3 actividades, de las cuales la 1 y 2 se encuentran concluidas, la actividad 3 se encuentra en proceso conforme a lo establecido en la ficha técnica. Respecto a la etapa 2, está inicia en el mes de marzo.</p> <p>Componente 2 Actualización tecnológica de equipos HSM para mantener la operación de los servicios de la firma electrónica del Tribunal Electoral. De acuerdo con la información proporcionada y el avance reportado las 4 etapas se encuentran concluidas de este componente.</p> <p>Componente 3 Licenciamiento relacionado con personal temporal para el proceso electoral 2024. De acuerdo con la información proporcionada y el avance reportado las 4 etapas se encuentran concluidas de este componente.</p> <p>Por lo anterior, se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades conforme a lo programado en la ficha técnica del proyecto a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.</p> <p>Para efectos de reportar el avance del proyecto 682 se recomienda utilizar el formato Cronograma a fin de dar cumplimiento a los numerales 4 y 5 de las "Reglas de Operación de los Proyectos de Cartera, de la categoría Proceso Electoral, para el ejercicio fiscal 2024".</p>

**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE CARTERA 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO**

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
Sistemas atendidos	Sistemas atendidos relativos a proceso electoral.	1 semestre						2 semestre					
Porcentaje de avance del proyecto	Adquisición e implementación de la solución.	100%		Bimestral		Bimestral		Bimestral		Bimestral		Bimestral	
Licenciamiento instalado	Adquisición e implementación de la solución.	100%		Bimestral		Bimestral		Bimestral		Bimestral		Bimestral	

COMENTARIOS Y RECOMENDACIONES AL MES DE FEBRERO

COMENTARIOS EMITIDOS POR LA UR	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA DGPEI
<p>Componente 2 Actualización tecnológica de equipos HSM para mantener la operación de los servicios de la firma electrónica del Tribunal Electoral.</p> <p>Indicador. Porcentaje de avance del proyecto. Avance al 100%. En el mes de febrero se concluyó la fase de implementación.</p> <p>Componente 3 Licenciamiento relacionado con personal temporal para el proceso electoral 2024.</p> <p>Indicador. Licenciamiento instalado. Avance al 100%. En el mes de febrero se concluyó la fase de implementación.</p>	<p>Se sugiere continuar con el seguimiento interno de los indicadores a fin de continuar con el nivel de cumplimiento aceptable.</p>

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	2	0
2	1	0
3	2	0
4	1	0
5	2	0
6	2	0
7	1	0
Total	11	0

Semafización	
Mayor o igual a 75%	Acceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Critico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DGTAIPDP. Tiempo promedio de atención de solicitudes de acceso a la información y protección de datos personales.	Menor a 16 días.	6.68	7.68										

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macias Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

ESCUELA JUDICIAL ELECTORAL

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

ESCUELA JUDICIAL ELECTORAL

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO			MES
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO		
1	2	0		6
2	2	0		0
3	1	0		0
4	2	0		1
Total	7	0		

Semalforización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Critico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

De acuerdo lo reportado para el seguimiento del avance PAT al mes de febrero 2024 de la EJE, se observa lo siguiente:

1) En la actividad estratégica 1.1 se estableció como medio de verificación "Documento diagnóstico", el cual no corresponde al medio de verificación remitido es un archivo Excel "EJE_Capacitación interna_febrero_24", por lo cual se sugiere analizar la posibilidad de solicitar una modificación del medio de verificación con la justificación respectiva de conformidad con el numeral 38 inciso c de los Lineamientos Programáticos Presupuestales.

2) Faltan los medios de verificación

- Actividad Estratégica 1.2 Adecuación de los programas de capacitación conforme a los hallazgos del diagnóstico. Medios de verificación: Temarios. Avance reportado 1, pendiente remitir medio de verificación.
- Actividad Estratégica 2.2 Impacto de la capacitación externa. Medios de verificación: Base de datos de encuestas respondidas. Avance reportado 10, pendiente remitir medio de verificación.

3) Faltan los medios de verificación correspondientes al mes de enero:

- AE 1.2 Adecuación de los programas de capacitación conforme a los hallazgos del diagnóstico. Avance reportado 1, pendiente remitir medio de verificación.
- AE 2.2 Impacto de la capacitación externa. Avance reportado 10, pendiente remitir medio de verificación.
- AE 4.1 Actividades operativas: asesoría técnica, el uso de plataformas educativas tecnológicas, instalaciones y de cursos ofertados de carácter transversal de formación. Avance reportado 1, pendiente remitir medio de verificación.
- AE 4.2 Otras actividades (Sesiones de Comités) Avance reportado 1, pendiente remitir medio de verificación.

4) Aclaración del tipo de actividad establecido como "Programables" para las actividades estratégicas 2.1 y 2.2.

- AE 2.1 Impartición de cursos a instituciones externas al TEPJF, de acuerdo con la detección de sus necesidades de capacitación.
- AE 2.2 Impacto de la capacitación externa. Es preciso señalar que, atendiendo a su naturaleza externa, en el ejercicio anterior dichas actividades se establecieron como "No programables".

Por lo cual se sugiere analizar el tipo de actividad y en su caso, de considerarlo viable, informar mediante oficio la modificación del tipo de actividad de "Programable" a "No programable", con la justificación respectiva de conformidad con el numeral 38 inciso c de los Lineamientos Programáticos Presupuestales.

5) Remitir el formato PDF el formato de avance PAT debidamente firmado correspondiente a los meses de enero y febrero de 2024.

Derivado de que existen avances reportados que se encuentran pendientes de validación, se sugiere remitir a la brevedad posible los medios de verificación referidos, asimismo, se recomienda establecer un mecanismo de control que permita contar con la toda la documentación soporte de las actividades estratégicas desarrolladas.

De igual forma, solicitamos amablemente que sus formatos contengan el nombre y la firma de las personas servidoras públicas que ustedes determinen de acuerdo con los tramos de control para reportar dicho informe PAT y medios de verificación.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
EJE-1 Porcentaje de satisfacción de las y los asistentes a las actividades de capacitación y formación impartidos por la Escuela Judicial Electoral.	Obtener un promedio de 5.0 de satisfacción en las encuestas aplicadas.	1er. Trimestre			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		
EJE-2 Número de publicaciones de investigación, respecto a los dictámenes aprobados.	Que al menos el 25% de los dictámenes aprobados se publiquen.	1er. Trimestre			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		
EJE-3 Porcentaje de las actividades de capacitación y formación incluidas en el Programa Académico y Editorial que fueron realizadas.	Que la Escuela Judicial Electoral realice el 100% de las actividades de capacitación y formación incluidas en el Programa Académico Editorial.	1er. Trimestre			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		
EJE-4 Personal de las Ponencias habilitado en el Servicio de Carrera Judicial Electoral y beneficiados.	Que al menos el 80% de los Secretarios(as) Instructores(as) y Secretarios(as) de Estudio y Cuenta de las Ponencias de Sala Superior y Salas Regionales, así como de Actuarios(as) de Salas Regionales y Salas Superior, estén habilitados en el Servicio de Carrera Judicial Electoral.	1er. Trimestre			2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre		

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE FEBRERO

N.A.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz

INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT
PONENCIAS DE LA SALA REGIONAL CIUDAD DE MÉXICO

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

PONENCIAS DE LA SALA REGIONAL CIUDAD DE MÉXICO

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES FEBRERO		
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	5	0
2	4	0
3	5	0
4	4	0
5	5	0
6	5	0
7	4	0
8	1	0
9	1	0
Total	34	0

Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT
PONENCIAS DE LA SALA REGIONAL ESPECIALIZADA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

PONENCIAS DE LA SALA REGIONAL ESPECIALIZADA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	1	0
2	1	0
3	1	0
4	1	0
5	1	0
Total	5	0



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

PONENCIA SALA REGIONAL GUADALAJARA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO
PONENCIA SALA REGIONAL GUADALAJARA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	5	0
2	4	0
3	5	0
4	4	0
5	5	0
6	5	0
7	4	0
8	1	0
9	1	0
Total	34	0

MES



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Acceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macias Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT
PONENCIAS DE LA SALA REGIONAL MONTERREY

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

PONENCIAS DE LA SALA REGIONAL MONTERREY

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO		
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO	
1	5	0	
2	4	0	
3	5	0	
4	4	0	
5	5	0	
6	5	0	
7	4	0	
8	1	0	
9	1	0	
Total	34	0	

Semafización	
Mayor o igual a 75%	Acceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

PONENCIAS SALA REGIONAL TOLUCA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO
PONENCIAS SALA REGIONAL TOLUCA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	5	0
2	4	0
3	5	0
4	4	0
5	5	0
6	5	0
7	4	0
8	1	0
9	1	0
Total	34	0

MES



Semafortización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

PONENCIAS SALA REGIONAL XALAPA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO
PONENCIAS SALA REGIONAL XALAPA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	5	0
2	4	0
3	5	0
4	4	0
5	5	0
6	5	0
7	4	0
8	1	0
9	1	0
Total	34	0

MES



Semafortización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT
PRESIDENCIA SALA REGIONAL CIUDAD DE MÉXICO

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

PRESIDENCIA SALA REGIONAL CIUDAD DE MÉXICO

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICA	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
3	3	0
Total	3	0

MES



Semaforización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Mtra. Griselda Karyna García Castillo	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT
PRESIDENCIA SALA REGIONAL ESPECIALIZADA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

PRESIDENCIA SALA REGIONAL ESPECIALIZADA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICA	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
3	3	0
Total	3	0

MES



Semaforización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Mtra. Griselda Karyna García Castillo	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

PRESIDENCIA SALA REGIONAL GUADALAJARA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
 INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

PRESIDENCIA SALA REGIONAL GUADALAJARA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICA	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
3	3	0
Total	3	0

MES



Semaforización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Mtra. Griselda Karyna García Castillo	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

PRESIDENCIA SALA REGIONAL MONTERREY

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
 INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO
 PRESIDENCIA SALA REGIONAL MONTERREY

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICA	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
3	3	0
Total	3	0

MES



Semaforización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Mtra. Griselda Karyna García Castillo	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

PRESIDENCIA SALA REGIONAL TOLUCA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
 INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO
 PRESIDENCIA SALA REGIONAL TOLUCA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICA	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
3	3	0
Total	3	0

MES



Semaforización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con las actividades estratégicas a fin de continuar con el cumplimiento en semáforo aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Mtra. Griselda Karyna García Castillo	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

PRESIDENCIA SALA REGIONAL XALAPA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

PRESIDENCIA SALA REGIONAL XALAPA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICA	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
3	3	0
Total	3	0

MES



Semaforización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Mtra. Griselda Karyna García Castillo	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES		FEBRERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO	
1	2	0	
2	1	0	
3	8	0	
Total	11	0	



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Acceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
		SA-1. Porcentaje de avance de cumplimiento de los acuerdos emitidos por la Comisión de Administración.	Se busca mantener un porcentaje igual o mayor a 90% en el cumplimiento de acuerdos emitidos por la Comisión de Administración por parte de las unidades administrativas competentes.	1er. Trimestre		2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE FEBRERO

N.A.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS DE LA SALA REGIONAL CIUDAD DE MÉXICO

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS DE LA SALA REGIONAL CIUDAD DE MÉXICO

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS
1	1
2	8
Total	9



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Acceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
SGA SR CDMX-1. Tiempo promedio de turno electrónico en horas de los medios de impugnación a las ponencias de la Sala Regional.	Turnar en un promedio de 0 a 12 horas los medios de impugnación recibidos.	3.4	3.5										
SGA SR CDMX-2. Porcentaje de notificaciones realizadas dentro de los tiempos establecidos en la ley.	Realizar el 100% de las notificaciones dentro de los tiempos establecidos en la ley.	100%	100%										

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT
SECRETARÍA GENERAL REGIONAL ESPECIALIZADA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024

INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

SECRETARÍA GENERAL REGIONAL ESPECIALIZADA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	2	0
2	9	0
Total	11	0

MES



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Acceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
SGASRE-01. Tiempo promedio de turno en horas de los procedimientos especiales sancionadores a las ponencias de la Sala Regional.	Turnar en un promedio máximo de 12 horas los medios de impugnación recibidos.	0.93	0.39										
SGASRE-02. Porcentaje de notificaciones realizadas dentro de los tiempos establecidos en la ley.	Realizar el 100% de las notificaciones dentro de los tiempos establecidos en la ley.	100%	100%										

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

SECRETARÍA GENERAL SALA REGIONAL GUADALAJARA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

SECRETARÍA GENERAL SALA REGIONAL GUADALAJARA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	2	0
2	8	0
Total	10	0

MES



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Mediante oficio TEPJF/SG/SGA/339/2024 se solicitó realizar modificaciones a las actividades estratégicas en el que se desagreguen en los términos de los conceptos siguientes: "Proyectado", "Solicitado", "Realizado" y "Avance" en el Programa Anual de Trabajo 2024 de la Secretaría General de Acuerdos de la Sala Regional Guadalajara.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
SGASRG-01. Tiempo promedio de turno electrónico en horas de los medios de impugnación a las ponencias de la Sala.	Turnar en un promedio máximo de 12 horas los medios de impugnación recibidos.	1.9	3.6										
SGASRE-02. Porcentaje de notificaciones realizadas dentro de los tiempos establecidos en la ley.	Realizar el 100% de las notificaciones en el tiempo establecido en la ley.	100%	100%										

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

SECRETARÍA GENERAL SALA REGIONAL MONTERREY

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

SECRETARÍA GENERAL SALA REGIONAL MONTERREY

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	1	0
2	8	0
Total	9	0

MES



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
SGASRG-01. Tiempo promedio de turno electrónico en horas hábiles de los medios de impugnación a las ponencias de la Sala.	Turnar en un promedio máximo de 12 horas hábiles los medios de impugnación recibidos.	0.43	0.32										
SGASRE-02. Porcentaje de notificaciones realizadas dentro de los tiempos establecidos en la ley.	Realizar el 100% de las notificaciones dentro de los tiempos establecidos en la ley.	100%	100%										

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macias Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT
SECRETARÍA GENERAL SALA REGIONAL TOLUCA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO
SECRETARÍA GENERAL SALA REGIONAL TOLUCA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	1	0
2	7	0
Total	8	0

MES



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Mediante oficio No. Oficio TEPJF-SRT-SGA-OST-67/2024 se solicitó realizar modificaciones a las actividades estratégicas para cambiar el tipo de clasificación de "Programable" a "No programable" y eliminar los valores señalados en cada una de las actividades en el renglón de "SOLICITADO".

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
SGASRG-01. Tiempo promedio de turno electrónico en horas de los medios de impugnación a las ponencias de la Sala.	Turnar en un promedio máximo de 24 horas hábiles los medios de impugnación recibidos.	0.78	1.22										
SGASRE-02. Porcentaje de notificaciones realizadas dentro de los tiempos establecidos en la ley.	Realizar el 100% de las notificaciones dentro de los tiempos establecidos en la ley.	100%	100%										

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS DE LA SALA REGIONAL XALAPA

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS DE LA SALA REGIONAL XALAPA

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	2	0
2	8	0
Total	10	0



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
SGA SR X-1. Tiempo promedio de turno electrónico en horas de los medios de impugnación a las ponencias de la Sala.	Los medios de impugnación son turnados en un máximo de 13 horas.	4.9	7.1										
SGA SR X-2. Porcentaje de notificaciones realizadas dentro de los tiempos establecidos en la ley.	Realizar la totalidad de las notificaciones dentro de los tiempos establecidos en la ley	100%	100%										

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
Lic. Gerardo Calva Rodríguez	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS SALA SUPERIOR

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS SALA SUPERIOR

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	4	0
2	4	0
3	1	0
4	3	0
5	4	0
6	4	0
7	2	0
8	2	0
Total	24	0

MES



Semafortización	
Mayor o igual a 75%	Aceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
SGASS-01. Tiempo promedio en el que se entregan los medios de impugnación y promociones a las ponencias desde que se reciben en la Oficialía de Partes.	Tramitar la recepción, registro, digitalización, turno y entrega electrónica en menos de 12 horas.	3.37	2.26										
SGASS-02. Porcentaje de notificaciones practicadas dentro del tiempo que marca la Ley.	Notificar documentos en un plazo no mayor a dos días.	98%	98%										
SGASS-03. Tiempo promedio del registro en SISGA y revisión de la debida integración de los expedientes recibidos al ordenarse su archivo..	Revisar y tener debidamente integrado un expediente en cinco días.	4.13	2.53										
SGASS-04. Tiempo promedio de envío de sentencias para su publicación.	Enviar las sentencias firmadas para su publicación en un plazo no mayor a 72 horas..	19.35	12.4										
SGASRE-05. Tasa de resolución de los medios de impugnación en el año.	Resolver como mínimo el 90% de los medios de impugnación recibidos en la Sala Superior.	1er Trimestre		2do. Trimestre			3er. Trimestre			4to. Trimestre			

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA INTEGRACIÓN DE LOS EXPEDIENTES

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA INTEGRACIÓN DE LOS EXPEDIENTES

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	3	0
2	3	0
3	3	0
4	3	0
Total	12	0

MES



Semafización	
Mayor o Igual a 75%	Acceptable
Mayor o Igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Indicador 1 UIEPES. Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Visitas Ordinarias y Verificaciones a Distancia.	Que el 100% de los expedientes recibidos sean verificados.		100%										

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Cabe señalar que el indicador presenta un avance parcial al mes del corte.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz



INFORME DE AVANCE

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT

VISITADURÍA JUDICIAL

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y
EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

FEBRERO 2024



TRIBUNAL ELECTORAL
del Poder Judicial de la Federación

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PAT 2024
INFORME DE AVANCE AL MES DE FEBRERO

VISITADURÍA JUDICIAL

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

MES	FEBRERO	
COMPROMISO ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS FUERA DE RANGO
1	7	0
2	2	0
3	2	0
Total	11	0

MES



Semafización	
Mayor o igual a 75%	Acceptable
Mayor o igual a 50% y menor a 75%	Riesgo
Menor a 50%	Crítico
Sin avance	

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de las actividades estratégicas conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

INDICADORES

INDICADOR	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
VJ-01. Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Visitas Ordinarias y Verificaciones a Distancia.	Realizar el 100% de las visitas ordinarias de inspección y verificaciones a distancia programadas.	100%	100%										
VJ-02. Publicación de información estadística en intranet sobre el funcionamiento o desempeño de las Salas Regionales el día 30 de cada mes, una vez que el Dictamen sea aprobado por la Comisión de Administración.	Publicar la información estadística a más tardar el día 30 de cada mes.	1	1										

COMENTARIOS EMITIDOS AL DESEMPEÑO DE LOS INDICADORES AL MES DE FEBRERO

Se sugiere continuar con el desarrollo de los indicadores conforme a lo programado en el PAT a fin de seguir con el nivel de cumplimiento aceptable.

Realizó	Revisó y validó
C.P. Fernando Macías Paz	Mtro. Alberto Vázquez Quiroz

